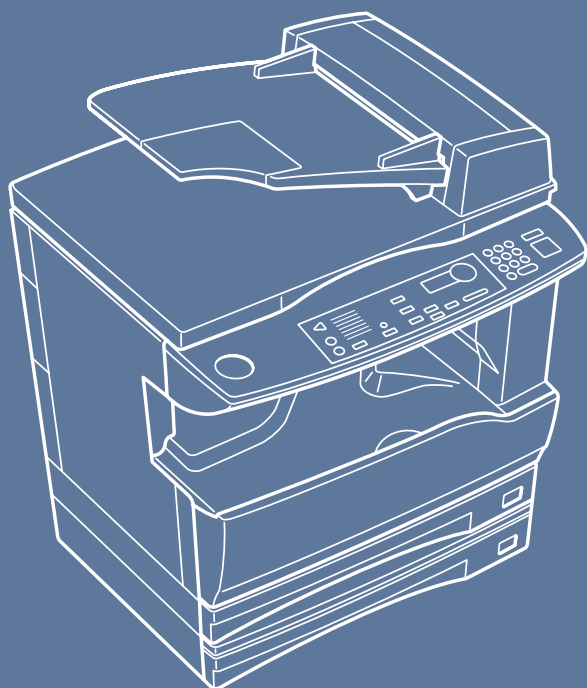


TOSHIBA

MULTIFUNKČNÍ DIGITÁLNÍ SYSTÉMY

Návod k obsluze pro základní funkce

e-STUDIO161



Nekopírujte nic, co je dle zákona zakázáno kopírovat. Dle běžných zákonů je normálně zakázáno kopírovat níže uvedené položky. Kopírování dalších věcí může být zakázáno místními zákonnými předpisy.

- | | | | |
|-------------------|----------|-------------|--------------------|
| ● Peníze | ● Znamky | ● Dluhopisy | ● Akcie |
| ● Bankovní výpisy | ● Šeky | ● Pasy | ● Řidičské průkazy |

V některých zemích jsou polohy hlavního vypínače označeny „I“ a „O“ namísto „ON“ a „OFF“.

Je-li kopírka takto označena, „I“ znamená zapnuto a „O“ vypnuto.

Varování!

Kopírku lze zcela odpojit od přívodu energie vytažením kabelu z elektrické zásuvky.

Zásuvka by se měla nacházet poblíž zařízení a měla by být dobře přístupná.

Varování:

Kopírovací stroj představuje výrobek třídy A. Je-li stroj provozován v domácnostech, může způsobovat rušení jiných zařízení a uživatel proto musí provést odpovídající opatření.

This equipment complies with the requirements of Directives 89/336/EEC and 73/23/EEC as amended by 93/68/EEC.

Dieses Gerät entspricht den Anforderungen der EG-Richtlinien 89/336/EWG und 73/23/EWG mit Änderung 93/68/EWG.

Ce matériel répond aux exigences contenues dans les directives 89/336/CEE et 73/23/CEE modifiées par la directive 93/68/CEE.

Dit apparaat voldoet aan de eisen van de richtlijnen 89/336/EEG en 73/23/EEG, gewijzigd door 93/68/EEG.

Dette udstyr overholder kravene i direktiv nr. 89/336/EEC og 73/23/EEC med tillæg nr. 93/68/EEC.

Quest' apparecchio è conforme ai requisiti delle direttive 89/336/EEC e 73/23/EEC, come emendata dalla direttiva 93/68/EEC.

Η εγκατάσταση αυτή ανταποκρίνεται στις απαιτήσεις των οδηγιών της Ευρωπαϊκής Ένωσης 89/336/EOK και 73/23/EOK, όπως οι κανονισμοί αυτοί συμπληρώθηκαν από την οδηγία 93/68/EOK.

Este equipamento obedece às exigências das directivas 89/336/CEE e 73/23/CEE, na sua versão corrigida pela directiva 93/68/CEE.

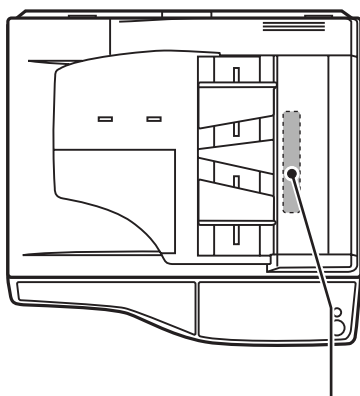
Este aparato satisface las exigencias de las Directivas 89/336/CEE y 73/23/CEE, modificadas por medio de la 93/68/CEE.

Denna utrustning uppfyller kraven enligt riktlinjerna 89/336/EEC och 73/23/EEC så som kompletteras av 93/68/EEC.

Dette produktet oppfyller betingelsene i direktivene 89/336/EEC og 73/23/EEC i endringen 93/68/EEC.

Tämä laite täyttää direktiivien 89/336/EEC ja 73/23/EEC vaatimukset, joita on muutettu direktiivillä 93/68/EEC.

Značka CE je připevněna na přístroji v případě, že směrnice uvedené výše jsou pro tento výrobek platné. (Tato věta nemá platnost v zemích, kde se nevyžaduje splnění výše uvedených směrnic.)



VAROITUS!
LAITTEEN KÄYTTÄMINEN
MUULLA KUIN TÄSSÄ
KÄYTTÖOHJEESSA MAINITULLA
TAVALLA SAATTAA ALTISTAA
KÄYTTÄJÄN
TURVALLISUUSLUOKAN 1
YLITTÄVÄLLE
NÄKYMÄTTÖMÄLLE
LASERSÄTEILYLLE.

VARNING
OM APPARATEN ANVÄNDS PÅ
ANNAT SÄTT ÄN I DENNA
BRUKSANVISNING
SPECIFICERATS, KAN
ANVÄNDAREN UTSÄTTAS FÖR
OSYNLIG LASERSTRÅLNING,
SOM ÖVERSKRIDER GRÄNSEN
FÖR LASERKLASS 1.



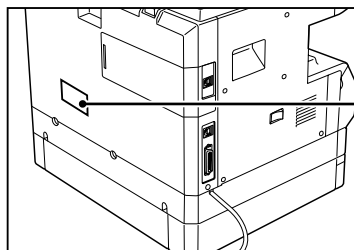
Laserstrahl

CAUTION INVISIBLE LASER RADIATION WHEN OPEN AND INTERLOCKS DEFEATED.
AVOID EXPOSURE TO BEAM.
VORSICHT UNSICHTBARE LASERSTRAHLUNG WENN ABDECKUNG GEÖFFNET UND
SICHERHEITSVERriegELUNG ÜBERERÜCKT. NICHT DEM STRAHL AUSSETZEN.
ADVARSEL USYNLIG LASERSTRÅLNING VED ÅBNING, NÅR SIKKERHEDSAFBRYDERE ER
UDE AF FUNKTION. UNDGÅ UDSÆTTELSE FOR STRÅLING.

ADVARSEL USYNLIG LASERSTRÅLNING NÅR DEKSEL ÅPNES OG SIKKERHEDSLÅS BRYTES.
UNNGÅ EKSPONERING FOR STRÅLEN.
VARNING OSYNLIG LASERSTRÅLNING NÅR DENNA DEL ÄR ÖPPNAD OCH SPÄRRAR ÄR
URKOPPLADE. STRÅLEN ÄR FÄRLIG. BETRÄKTA EJ STRÅLEN.
VARO! AVATTAESSA JA SUOJALUKITUS OHITETTAESSA OLET ALLTIIN NÄKYMÄTÖNTÄ
LASERSÄTEILYLLE. ÄLÄ KATSO SÄTEESSEEN.

LUOKAN 1 LASERLAITE

KLASS 1 LASERAPPARAT



**CLASS 1
LASER PRODUCT
LASER KLASSE 1**

OBSAH

UPOZORNĚNÍ.....	3
● OPATRNOST PŘI OBSLUZE	3
● DŮLEŽITÉ POKYNY PRO VÝBĚR VHODNÉHO MÍSTA INSTALACE	3
● OPATRNOST PŘI MANIPULACI	4
● UPOZORNĚNÍ PRO LASER	4
● EKOLOGICKÉ INFORMACE	4
POUŽITÍ NÁVODU K OBSLUZE	5
● O NÁVODECH K OBSLUZE	5
● VÝZNAM OZNAČENÍ "R" V INDIKACI VELIKOSTI ORIGINÁLU A PAPÍRU	5
● OZNAČENÍ POUŽÍVANÁ V TOMTO NÁVODU	5
● ADF	5
HLAVNÍ FUNKCE	7

1 ZAČÍNÁME

NÁZVY ČÁSTÍ A FUNKCÍ	8
● OVLÁDACÍ PANEL	10
ZAPNUTÍ A VYPNUTÍ	12
● ZAPNUTÍ	12
● VYPNUTÍ	12
ZAKLÁDÁNÍ PAPÍRU	13
● PAPÍR	13
● ZAKLÁDÁNÍ PAPÍRU	14
● ZMĚNA VELIKOSTI PAPÍRU V ZÁSOBNÍKU	16

2 KOPÍROVÁNÍ

NORMÁLNÍ KOPÍROVÁNÍ	18
● ZESVĚTLENÍ NEBO ZTMAVENÍ KOPIE	21
● VÝBĚR ZÁSOBNÍKU	21
● NASTAVENÍ POČTU KOPIÍ	22
ZMENŠENÍ/ZVĚTŠENÍ/ZOOM.....	22
● AUTOMATICKÉ NASTAVENÍ MĚŘÍTKA	22
● MANUÁLNÍ NASTAVENÍ MĚŘÍTKA	23
● SEPARÁTNÍ NASTAVENÍ MĚŘÍTKA VE VERTIKÁLNÍM A HORIZONTÁLNÍM SMĚRU	24
OBOUSTRANNÉ KOPÍROVÁNÍ S POUŽITÍM BOČNÍHO VSTUPU	26
KOPÍROVÁNÍ KNIHY.....	27
PŘERUŠENÍ KOPÍROVÁNÍ.....	28

3 FUNKCE TISKU

PRÁCE V REŽIMU TISKU	29
● ZÁKLADNÍ POSTUP PŘI TISKU	29
● PRÁCE V REŽIMU KOPÍROVÁNÍ A TISKU ..	30

4 UŽIVATELSKÁ NASTAVENÍ

NASTAVENÍ AUTOMATICKÉ EXPOZICE	31
REŽIMU ÚSPORY TONERU A REŽIM VYSOKÉ KVALITY OBRAZU.....	32
UŽIVATELSKÁ NASTAVENÍ	33
● UŽIVATELSKÉ PROGRAMY	33
● VOLBA A NASTAVENÍ UŽIVATELSKÝCH PROGRAMŮ	35
NASTAVENÍ AUDITORU.....	36
● REŽIM AUDITORU	36
● NASTAVENÍ REŽIMU AUDITORU	36
● VÝBĚR NASTAVENÍ REŽIMU AUDITORU ..	37

5 ODSTRAŇOVÁNÍ ZÁVAD

ODSTRAŇOVÁNÍ ZÁVAD	40
● ZÁVADY PŘI KOPÍROVÁNÍ	41
● ZÁVADY PŘI TISKU	44
INDIKÁTORY A HLÁŠENÍ.....	46
ODSTRANĚNÍ ZABLOKOVANÉHO PAPÍRU ..	47
● ZABLOKOVÁNÍ V ADF	47
● ZABLOKOVÁNÍ V BOČNÍM VSTUPU	48
● ZABLOKOVÁNÍ VE STROJI	49
● ZABLOKOVÁNÍ V HORNÍM ZÁSOBNÍKU	52
● ZABLOKOVÁNÍ VE SPODNÍM ZÁSOBNÍKU	53
VÝMĚNA TONEROVÉ KAZETY	54

6

BĚŽNÁ ÚDRŽBA

KONTROLA CELKOVÉHO POČTU KOPIÍ 55

- KONTROLA CELKOVÉHO POČTU KOPIÍ.....55

BĚŽNÁ ÚDRŽBA 56

- ČIŠTĚNÍ SKLA ORIGINÁLU A VÍKA
ORIGINÁLU56
- ČIŠTĚNÍ PODÁVACÍHO VÁLEČKU
BOČNÍHO VSTUPU56
- ČIŠTĚNÍ PŘENOSOVÉ KORONY57

7

VOLITELNÉ PŘÍSLUŠENSTVÍ

VOLITELNÉ PŘÍSLUŠENSTVÍ 58

- AUTOMATICKÝ PODAVAČ ORIGINÁLŮ.....58
- PŘÍDAVNÝ ZÁSOBNÍK NA 250 LISTŮ59

8

DODATEK

TECHNICKÁ DATA 60

SOFTWAREOVÁ LICENCE 62

REJSTŘÍK 64

9

NÁVOD K OBSLUZE TISKARNY

UPOZORNĚNÍ

Při používání přístroje dbejte na následující upozornění.

OPATRNOST PŘI OBSLUZE

⚠ Varování:

- Fixační část je horká. Při vyjímání zablokovaného papíru proto dbejte zvýšené opatrnosti.
- Nedívejte se přímo do světelného zdroje. Mohlo by dojít k poškození vašeho zraku.

⚠ Pozor:

- Přístroj po sobě rychle nezapínejte a nevypínejte. Po vypnutí přístroje počkejte 10 až 15 sekund a teprve potom přístroj znovu zapněte.
- Při instalaci spotřebního materiálu musí být přístroj vypnut.
- Přístroj umístěte na pevný a rovný povrch.
- Přístroj neumísťujte na místa vlhká nebo prašná.
- Pokud se nebude přístroj delší dobu používat, například během delší dovolené, přístroj vypněte a vytáhněte síťovou přívodní šňůru ze zásuvky.
- Před přenášením přístroje ho vypněte a vytáhněte síťovou přívodní šňůru ze zásuvky.
- Je-li přístroj zapnut, nezakrývejte ho krytem proti prachu, látkou nebo plastovou fólií. Mohlo by dojít k přehřátí přístroje a jeho poškození.
- Používání jiného způsobu obsluhy, nastavování nebo postupu při obsluze než je popsáno v tomto návodu k obsluze by mohlo vést k úniku nebezpečného laserového záření.
- Zásuvka by měla být v blízkosti stroje a lehce dostupná.

DŮLEŽITÉ POKYNY PRO VÝBĚR VHODNÉHO MÍSTA INSTALACE

Nesprávná instalace může stroj poškodit. Prosím dodržujte následující pokyny při instalaci a kdykoli je stroj přemístěn.



Pozor

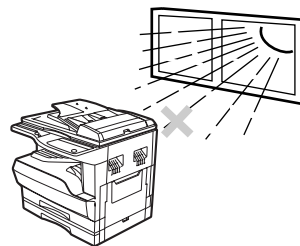
Pokud je stroj přepraven z chladného prostředí do teplého, může uvnitř stroje dojít ke kondenzaci vlhkosti. Provoz za těchto okolností může způsobit nekvalitní kopie a poruchy. Před použitím proto ponechte stroj v místnosti s pokojovou teplotou alespoň po dobu 2 hodin.

Přístroj neinstalujte na místa která:

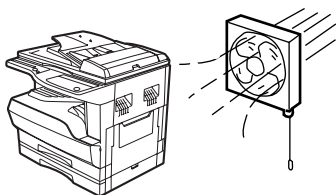
- jsou mokrá, vlhká nebo velmi prašná



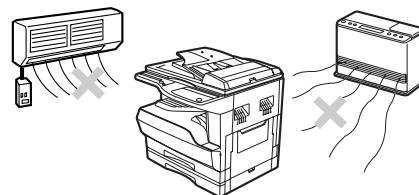
- jsou vystavena přímému slunečnímu svitu



- jsou špatně větraná



- jsou vystavena velkým změnám teplot nebo vlhkosti, například v blízkosti klimatizace nebo topení.



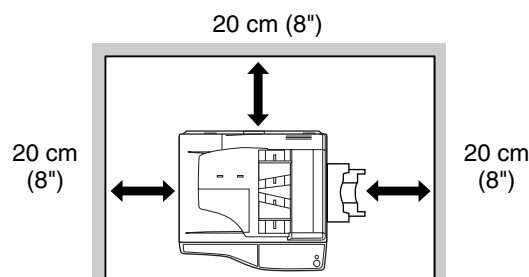
Stroj by měl být pro jednoduché zapojení a vypojení nainstalován v blízkosti zásuvky.

Ujistěte se, že zásuvka má požadované napětí a odpovídá běžným požadavkům. Také se ujistěte, zda je zásuvka patřičně uzemněna.



Kopírovací stroj připojte k síťové zásuvce, která není zároveň využívána jiným spotřebičem. Je-li k zásuvce připojeno osvětlovací těleso, může jeho světlo kolísat.

Kolem přístroje ponechte dostatečný prostor pro provádění servisu a pro řádné větrání.



OPATRNOST PŘI MANIPULACI

Pro udržení dobrého chodu přístroje dbejte při zacházení s ním na následující pokyny a doporučení.

Přístroj chraňte před nárazem, pádem nebo otřesy.

Spotřební materiál, kterým je kazeta optického válce tonerová kazeta skladujte na chladném místě a z balení je vyjměte až těsně před používáním.

- Je-li spotřební materiál vystaven přímému slunečnímu svitu, mohlo by to mít za následek nekvalitní kopie.

Nedotýkejte se povrchu (zelená část) optického válce.

- Poškrabání nebo špína na válci může zapříčinit nekvalitní kopie.

UPOZORNĚNÍ PRO LASER

Vlnová délka	785 nm + 10 nm/- 15 nm
Impulsy	(8,141 μ s $\pm$ 0,1 μ s)/7 mm
Výstupní výkon	0,14 mW – 0,22 mW

Obchodní známky

- Microsoft® Windows® jsou ochrannými známkami firmy Microsoft Corporation v USA a v dalších zemích.
- Windows® 95, Windows® 98, Windows® Me, Windows NT® 4.0, Windows® 2000, a Windows® XP jsou ochrannými známkami firmy Microsoft Corporation v USA a v dalších zemích.
- IBM a PC/AT jsou ochrannými známkami firmy International Business Machines Corporation.
- Acrobat® Reader Copyright© 1987- 2002 jsou ochrannými známkami firmy Adobe Systems Incorporated. Adobe, Adobe logo, Acrobat, a Acrobat logo jsou ochrannými známkami firmy Adobe Systems Incorporated.
- Všechny další ochranné známky a autorská práva jsou vlastnictvím jejich příslušných vlastníků.

EKOLOGICKÉ INFORMACE



Jako partner ENERGY STAR® Partner, firma TOSHIBA TEC CORPORATION potvrzuje, že tento výrobek splňuje požadavky směrnic ENERGY STAR® pro efektivní využívání energie.

POUŽITÍ NÁVODU K OBSLUZE

Tento kopírovací stroj byl navržen tak, aby poskytoval vhodné kopírovací funkce, nezabíral zbytečně mnoho místa a umožňoval snadnou obsluhu. Chcete-li úspěšně využívat možnosti tohoto kopírovacího stroje, pročtěte si pečlivě tento návod k obsluze. Návod k obsluze si ponechejte po ruce, protože Vám může poskytnout cenné informace.

O NÁVODECH K OBSLUZE

Pro tento výrobek jsou k dispozici následující návody k obsluze:

Návod k obsluze (Multifunkční digitální systém) (tento návod)

Návod obsahuje informace o zařízení a postupy jak používat funkce kopírování.

Online návod (na dodaném CD-ROM)

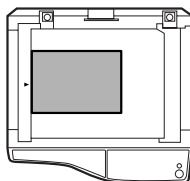
Tento návod vysvětluje postupy pro použití zařízení jako tiskárny.

Návod pro instalaci ovladače tiskárny (samostatný návod)

Tento návod obsahuje instrukce pro instalaci ovladače tiskárny, který umožňuje využití stroje společně s PC a postup pro nastavení tisku.

VÝZNAM OZNAČENÍ "R" V INDIKACI VELIKOSTI ORIGINÁLU A PAPÍRU

"R" se objeví na konci označení velikosti originálu nebo velikosti papíru (A4R (LT-R), atd.) a indikuje, zda je originál nebo papír orientován na šířku nebo výšku, viz. obr. níže.



<Horizontální (Vertikální) orientace>

Velikosti, které mohou mít pouze orientaci na šířku (B4, A3, (LG, LD)) neobsahují při udávání velikosti označení "R".

OZNAČENÍ POUŽÍVANÁ V TOMTO NÁVODU



Varuje uživatele před nebezpečím zranění nebo poškození kopírovacího stroje v případě, že nebude dodržovat příslušné pokyny.



Upozornění uživatele na možnost poškození kopírovacího stroje nebo částí stroje, jestliže nebude respektovat příslušné pokyny.



Upozorňuje na další informace týkající se stroje, jeho specifikací, funkcí, výkonu, provozu a jiných užitečných údajů.

ADF

Tento návod uvádí automatický podavač originálů jako "ADF".

Uvádění dat pro systém AB (metrický) a systém palcový

Pokud jsou data použitelná pro oba systémy, jsou uvedeny.

Například:

Strana 15, krok 1 B4 a A3 (LG a LD)

Strana 60 50%, 70%, 81%, 86%, 100%, 115%, 122%, 141%,
200% (50%, 64%, 77%, 95%, 100%, 121%, 129%,
141%, 200%)

	☐
☐ A3	☐
☐ A4	☐
☐ A4-R	☐
☐ A5	☐
☐ B4	☐
☐ 8.5"x13"	☐
OTHER	☐

	☐
☐ LD	☐
☐ LG	☐
☐ LT	☐
☐ LT-R	☐
☐ ST	☐
☐ 8.5"x13"	☐
OTHER	☐

Na vyobrazeních panelu v tomto návodu k obsluze jsou uváděny hodnoty systému AB, u strojů dodávaných do oblastí palcového systému jsou uváděny hodnoty palcové.

HLAVNÍ FUNKCE

Rychlé kopírování laserovou technologií

- Doba první kopie*¹ s rozlišením 300 dpi*² je pouze 7,2 sekund.
- Rychlost kopírování je 16 kopií za minutu s rozlišením 600 dpi, což je vhodné pro zvýšení efektivity práce v kanceláři.

*¹ Doba první kopie se může lišit v závislosti na napájecím napětí, na okolní teplotě a na dalších provozních podmínkách.

*² "dpi" ("dots per inch") jsou údaje označující rozlišení. Rozlišení indikuje jemnost detailů, které je možno reprodukovat při tisku nebo skenování.

Vysoce kvalitní digitální zobrazení

- Kopie vysoké kvality s rozlišením 600 dpi.
- Vedle automatického nastavení mohou být nastaveny dva režimy: "TEXT" pro originály pouze s textem a "FOTO" pro fotografie. Expozice může být nastavena v každém režimu v pěti krocích.
- Foto režim umožňuje čisté kvalitní kopírování černobílých i barevných originálů obsahujících jemné polotóny.

Pokročilé kopírovací funkce

- Změna měřítky kopií může být provedena od 25% do 400% po krocích 1%.
(Pokud je použit podavač ADF, rozsah měřítky je od 50% do 200%.)
- Předvolba počtu kopií až do 999 kopií. (Může být změněna na maximum 99 kopií v uživatelských programech.)
- Uživatelské programy umožňují vlastní nastavení ovládání stroje. Přístup ke kopírování může být kontrolován pomocí režimu auditoru.

Jedno snímání/vícenásobný tisk

- Kopírka je vybavena pamětí umožňující jedenkrát skenovat originál a zhotovit až 999 kopií ze skenovaného obrazu. Tato funkce zlepšuje efektivitu práce, redukuje provozní hluk kopírky a snižuje opotřebení snímacího mechanismu, což vede k vyšší spolehlivosti kopírovacího stroje.

Funkce laserového tisku

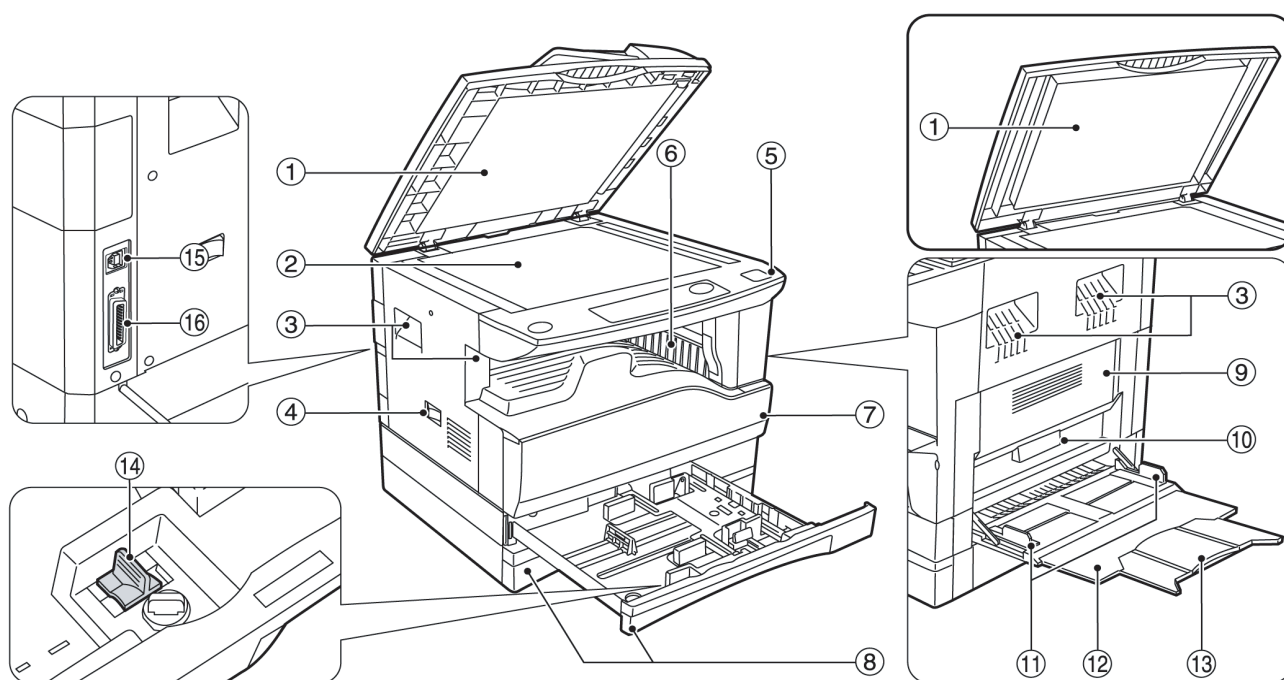
- Dodaný ovladač tiskárny umožní po jeho nainstalování využít stroj jako tiskárnu. (Viz. dodaný návod pro instalaci ovladače tiskárny.)

Citlivý přístup k ochraně životního prostředí

- Pro úsporu energie je kopírovací stroj vybaven režimem předehřívání a režimem automatického vypnutí.
- Univerzální design, který je použit u výrobku, výška ovládacího panelu a tvar tlačítek, umožňují snadnou obsluhu všem uživatelům.

Tato kapitola obsahuje základní informace, které byste si měli přečíst před používáním kopírky.

NÁZVY ČÁSTÍ A FUNKCÍ



① **Kryt podavače originálů (pokud je nainstalován ADF) / kryt originálů**

Pro vytvoření kopií ze skla originálu kryt odklopte. (str. 18)

② **Sklo originálu**

Na sklo položte lícem dolů originál, který chcete kopírovat. (str. 18)

③ **Madla**

Slouží pro přenášení kopírky.

④ **Hlavní vypínač**

Slouží pro zapnutí a vypnutí kopírky. (str. 12)

⑤ **Ovládací panel**

Jsou zde soustředěny veškeré ovládací prvky kopírovacího stroje. (str. 10)

⑥ **Výstupní rošt kopií**

Na výstupní rošt vycházejí zhotovené kopie a výtisky.

⑦ **Přední kryt**

Přední kryt otevřete pro vyjmutí chybně podaného papíru a pro údržbu stroje. (str. 49, str. 54)

⑧ **Zásobníky papíru**

Každý zásobník pojme až 250 listů. (str. 14)

⑨ **Boční kryt**

Boční kryt otevřete pro vyjmutí chybně podaného papíru a provedení servisní práce. (str. 48, str. 56)

⑩ **Madlo bočního krytu**

Nadzvednutím je možno otevřít boční kryt. (str. 48)

⑪ **Vodítka bočního vstupu**

Vodítka nastavte na šířku papíru. (str. 15)

⑫ **Boční vstup**

Na boční vstup lze vkládat speciální druhy papíru (např. průhledné fólie). (str. 15, str. 26)

⑬ **Výsuvný rošt bočního vstupu**

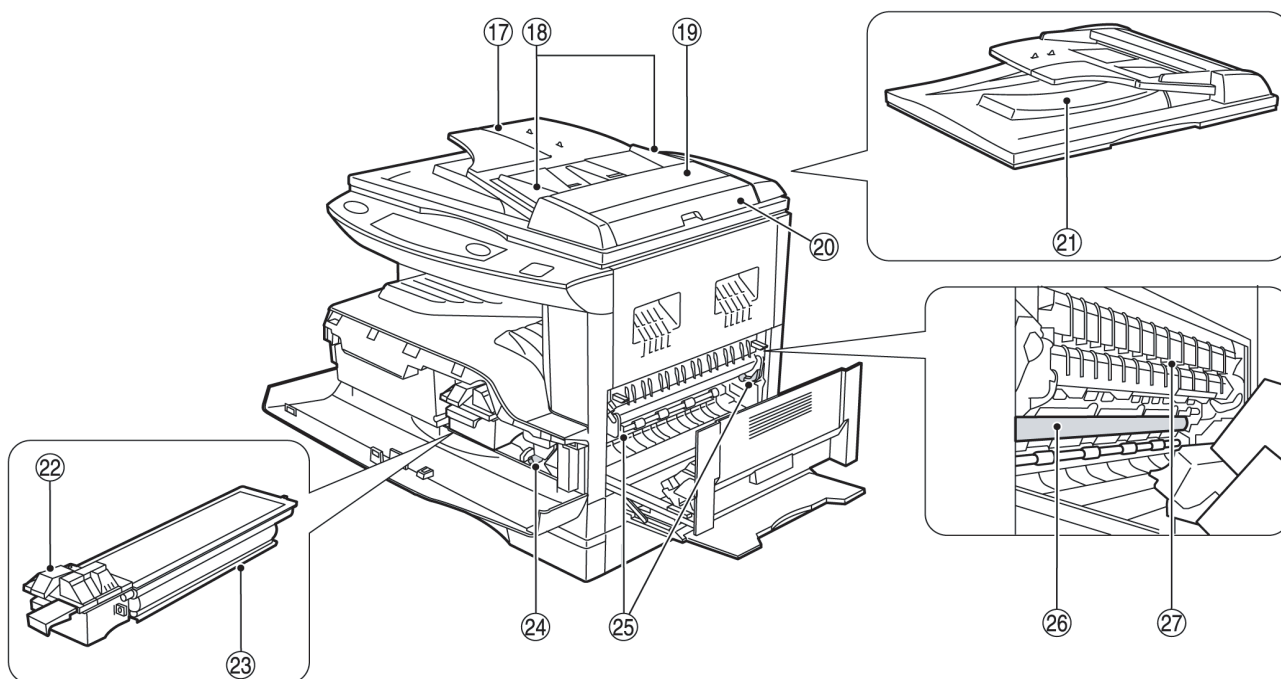
Rošt je třeba vytáhnout při zakládání větších papírů jako B4 a A3 (LG a LD). (str. 15)

⑭ **Čistič korony**

Slouží pro čištění přenosové korony. (str. 57)

⑮ **Konektor USB 1.1**

Po připojení vašeho PC do konektoru můžete využít funkce tiskárny. (Viz. Návod pro instalaci ovladače tiskárny.)



⑩ **Paralelní konektor**

Po připojení vašeho PC do konektoru můžete využít funkce tiskárny. (Viz. návod pro instalaci ovladače tiskárny.)

⑪ **Rošt podavače originálu (pokud je nainstalován podavač ADF)**

Zde založte textem nahoru originál/y, které si přejete snímat. Můžete založit až 40 originálů.

⑫ **Vodítka originálů (pokud je nainstalován podavač ADF)**

Vodítka nastavte na velikost originálů.

⑬ **Kryt podávacího válečku (pokud je nainstalován podavač ADF)**

Po odklopení můžete odstranit chybně podaný originál. (str. 47)

⑭ **Pravý kryt (pokud je nainstalován ADF)**

Po odklopení můžete odstranit chybně podaný originál. (str. 47)

⑮ **Výstup (pokud je nainstalován ADF)**

Místo výstupu originálů po kopírování.

⑯ **Uvolňovací páčka kazety toneru**

Při výměně toneru zatlačte na tuto páčku a kazetu toneru vytáhněte.

⑰ **Kazeta toneru**

Kazeta obsahuje toner. (str. 54)

⑱ **Točítko**

Otáčením točítkem je možno vyjmout chybně podaný papír. (str. 47, str. 48)

⑲ **Uvolňovací páčky fixační části**

Po stlačení dolů je možno vyjmout chybně zavedený papír do fixační části. (str. 50)



Varování

Fixační část je horká. Při vyjímání papíru buďte opatrní. Může dojít k popálení nebo jinému zranění.

⑳ **Světlocitlivý válec**

Kopie se vytvářejí pomocí fotoválce.

㉑ **Vodítka papíru fixace**

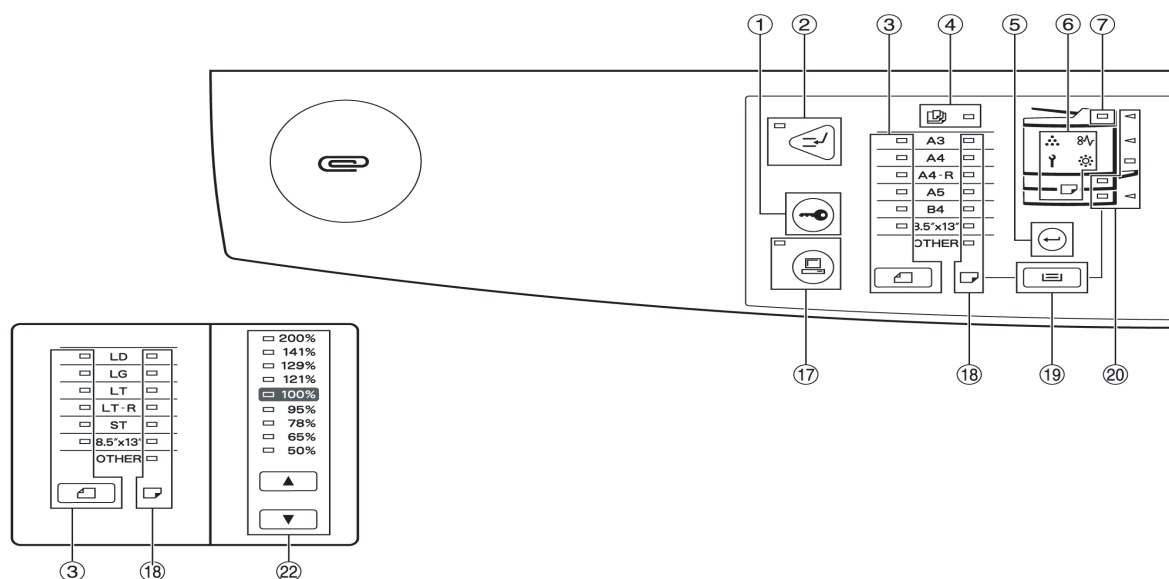
Vodítka odklopte při odstraňování chybně podaného papíru.



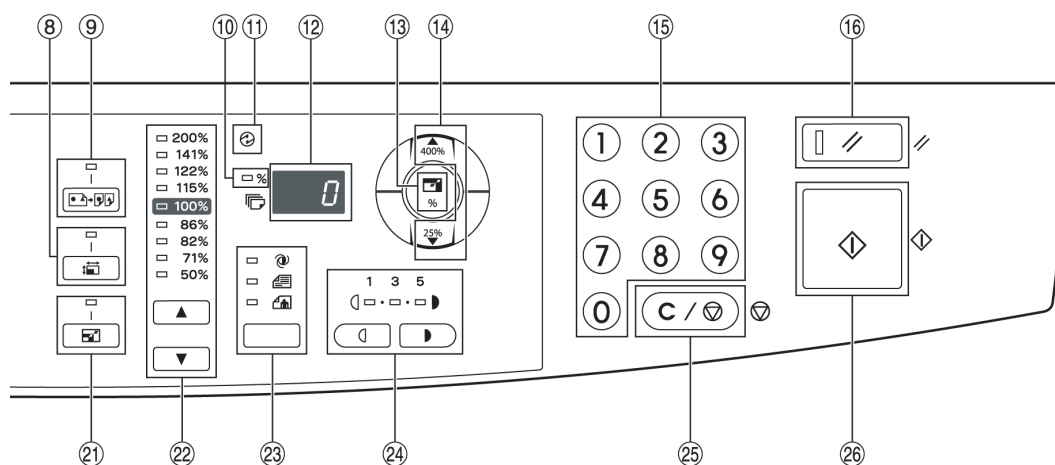
Info

Název modelu je uveden na přední straně krytu kopírovacího stroje.

OVLÁDACÍ PANEL



- ① **Tlačítko rušení auditoru** ()
Uzavírá kopírování na účet auditoru. (str. 39)
- ② **Tlačítko/indikátor PŘERUŠENÍ** ()
Přerušuje kopírování. (str. 39)
- ③ **Tlačítko a indikátory VOLBA VELIKOSTI ORIGINÁLU** ()
Tlačítko se používá pro zadání velikosti originálu (str. 16) Vybraná velikost originálu se zvýrazní.
- ④ **Indikátor AUTO VOLBA PAPÍRU** ()
Svítí-li indikátor, bude se automaticky vybírat papír podle velikosti originálu a zvoleného měřítka (str. 20)
- ⑤ **Tlačítko VOLBA VELIKOSTI PAPÍRU** ()
Používá se pro nastavení velikosti papíru v zásobnících. (str. 16)
- ⑥ **Varovné indikátory**
[] Indikátor údržby (str. 46)
[] Indikátor výměny toneru (str. 46)
[] Indikátor výměny developeru (str. 46)
[] Indikátor založení papíru (str. 46)
[] Indikátor chybného zavedení papíru (str. 46)
- ⑦ **Indikátor podavače originálů ADF (pokud je ADF nainstalován)**
Indikátor svítí po založení originálů na podavač originálů. (str. 19)
- ⑧ **Tlačítko/indikátor XY-ZOOM** ()
Pomocí tohoto tlačítka se nezávisle mění horizontální a vertikální měřítka. (str. 24)
- ⑨ **Tlačítko/indikátor KOPÍROVÁNÍ KNIHY** ()
Používá se pro zhotovení kopií dvou stran rozevřené knihy nebo jiného dvojstranného originálu. (str. 27)
- ⑩ **Indikátor ZOOM**
Indikátor se rozsvítí při zvolení měřítka zoom. (str. 24)
- ⑪ **Indikátor ÚSPORA ENERGIE** ()
Tento indikátor svítí, je-li stroj v režimu úspory elektrické energie. (str. 12)
- ⑫ **Displej**
Zobrazuje zvolený počet kopií, měřítka, funkci a kód uživatelských programů nebo zobrazí při vzniku poruchy příslušný poruchový kód.
- ⑬ **Tlačítko pro zobrazení měřítka** ()
V režimu připravenosti držte stisknuté pro zobrazení měřítka kopírování. (str. 24)
- ⑭ **Tlačítka zoom** (,)
Používají se pro zvětšení nebo zmenšení kopírovacího poměru v rozsahu 25% až 400% po krocích 1%. (str. 24)
- ⑮ **Numerická tlačítka**
Používají se pro zadávání počtu kopií a pro zadávání uživatelských programů. (str. 22)
Při stisknutí tlačítka (0) se zobrazí celkový počet vytvořených kopií. (str. 55)



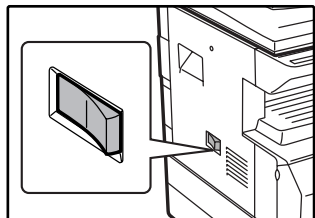
- 16 Tlačítko RESET** ()
Stisknutím tlačítka se zruší všechny dříve provedené volby a kopírka přejde na výchozí nastavení. (str. 12)
- 17 Tlačítko/indikátor ON LINE** ()
Slouží k přepínání stroje mezi online a off-line. Pokud je stroj on-line, indikátor svítí, pokud je stroj off-line indikátor zhasne. Indikátor bliká v případě přijímání dat a při pozastavení tisku. (str. 29).
- 18 Indikátory VELIKOSTI PAPIRŮ**
Rozsvícený indikátor ukazuje zvolený rozměr papíru. (str. 16)
- 19 Tlačítko VOLBA KAZETY** ()
Slouží pro ruční volbu zásobníku papíru. (str. 21)
- 20 Indikátory zvoleného zásobníku papíru/ místa chybného podání**
Zvolený zásobník se označí rozsvíceným indikátorem (). (str.)
Místo chybně podaného papíru je označeno červeně blikajícím indikátorem (). (str. 47)
- 21 Tlačítko/indikátor AUTO OBRAZ** ()
Používá se pro automatickou volbu měřítka kopírování. (str. 22)
- 22 Tlačítka/indikátory PEVNÉ MĚŘÍTKO** ()
Tlačítka se používají pro postupnou volbu pevných měřítek zmenšení nebo zvětšení. (str. 23)
- 23 Tlačítko/indikátory AUTO / TEXT / FOTO** ()
Slouží pro volbu režimu expozice: AUTO, TEXT nebo FOTO. (str. 21)
- 24 Tlačítka /indikátory zesvětlení a ztmavení kopie** ()
Používají se pro nastavení expozice v režimu TEXT a FOTO. (str. 21)
- 25 Tlačítko ZRUŠIT** ()
Nuluje počet zvolených kopií nebo ukončuje kopírovací proces.
Slouží pro zjištění celkového počtu zhotovených kopií. (str. 55)
- 26 Tlačítko/ indikátor KOPÍROVÁNÍ** ()
Stisknutím tlačítka zahájíte kopírování. (str. 18).
Používá se také k nastavení uživatelských programů a pro ukončení režimu úspory energie.
Kopírování je možné pouze tehdy, svítí-li indikátor.

ZAPNUTÍ A VYPNUTÍ

Hlavní vypínač je umístěn na levé boční straně stroje.

ZAPNUTÍ

Zapněte spínač do pozice "ON"

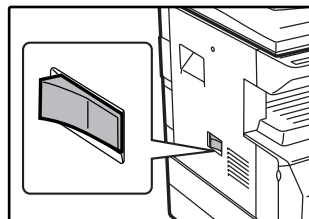


Stroj se bude rozehřívát po dobu 45 sekund. Zatímco je stroj v režimu zahřívání, indikátor ÚSPORY ENERGIE (⌚) bliká. (Indikátor ÚSPORY ENERGIE (⌚) přestane blikat v okamžiku, kdy je stroj připraven ke kopírování.

I během zahřívání můžete provést potřebná nastavení a stisknout tlačítko [START] (⏏). Kopírování se spustí po zahřátí stroje.

VYPNUTÍ

Ujistěte se, že stroj není v provozu a pak přepněte spínač do pozice "OFF".



Pokud vypnete stroj za provozu, může se vyskytnout chybné podání papíru a práce, která byla tímto přerušena bude zrušena.

Abyste se ujistili, že stroj není v provozu, zkontrolujte níže uvedené body:

- Svítí indikátor START? (Výchozí stav)
- Svítí indikátor ÚSPORY ENERGIE (⌚)? ("Režim předeřívání" nebo "Režim automatického vypnutí")



- "Návrat displeje" je výchozí nastavení pro návrat do výchozích nastavení po stisknutí tlačítka [RESET] (⏏) a stejně tak po dokončení kopírování po uplynutí 1 minuty. Pokud dojde k "Návrat displeje", všechna předchozí nastavení budou zrušena. Nastavení "Návrat displeje" může být změněno v uživatelských programech. (str. 33)
- Stroj má výchozí nastavení automatického vypnutí pokud není stroj používán po nastavenou dobu ke kopírování, tisku nebo skenování. Toto nastavení může být změněno v uživatelských programech. (str. 33)

Režim úspory energie



Kopírovací stroj má dva režimy pro úsporu elektrické energie. Tyto režimy též přispívají k ochraně životního prostředí. Režimy pro úsporu elektrické energie jsou režim předeřívání a režim automatického vypnutí.

Režim předeřívání

Tato funkce automaticky přepíná stroj do nižší spotřeby energie pokud není stroj používán po určitou dobu ve stavu zapnutí. Indikátor ÚSPORY ENERGIE (⌚) se rozsvítí. I tak jsou tlačítka na ovládacím panelu funkční. Pokud stisknete tlačítko stroj je normálně v provozu a spustí se pokud máte založený originál nebo je zadáný tisk.

Režim automatického vypnutí

Tato funkce automaticky vypne stroj po uplynutí nastavené doby kdy se stroj nepoužívá a uvede ho do ještě úspornějšího režimu než je v režimu předeřívání. Všechny indikátory kromě indikátoru ÚSPORY REŽIMU (⌚) a indikátoru ON LINE (⏏) zhasnou. Pro obnovu kopírování stiskněte tlačítko [START] (⏏). Stroj se spustí do normálního provozu po obdržení zadání tisku nebo skenování z PC. Zatímco je stroj v režimu automatického vypnutí, žádná tlačítka (kromě tlačítka [START] (⏏)) nelze použít.



Čas aktivace předeřívání a čas automatického vypnutí může být změněn z výchozích nastavení v uživatelských programech. Předpokládá se, že nastavíte časy dle potřeby a způsobu využití stroje. (str. 33)

Výchozí nastavení

Stroj přejde do výchozího nastavení přibližně 1 minutu po posledním kopírování nebo po stisknutí tlačítka [RESET] (⏏).

Měřítka: 100%, **Expozice:** Automatická

Počet kopií: 0; **Všechny speciální režimy:** Vypnuty

Automatický výběr papíru: Zapnuto; **Výběr podávání papíru:** Zásobník je vybrán ve "výchozím nastavení zásobníku" v uživatelských programech. (str. 33)

ZAKLÁDÁNÍ PAPÍRU

Není-li ve vybraném zásobníku žádný papír, není-li zásobník není zcela zasunut nebo je chybně zasunut, svítí indikátor ().

PAPÍR

Nejlepších výsledků dosáhnete při používání kopírovacího papíru doporučeného firmou TOSHIBA.

Typ zásobníku	Typ papíru	Velikost	Váha	Kapacita
Zásobník	Standardní papír Recyklovaný papír	A5* ¹ B5 A4 B4 A3 ST* ¹ LT 8-1/2" x 13" LD	56 g/m ² až 90 g/m ² * ² (15 lbs. až 24 lbs. * ²)	250 listů (Vložte papír jen do výšky rysky na zásobníku)
Boční vstup	Standardní papír Recyklovaný papír	A6R až A3 (ST až LD)	56 g/m ² až 80 g/m ² (15 lbs. až 20 lbs.)	100 listů* ³
	Těžký papír		Max. 200 g/m ² (54 lbs.)	Vkládejte po jednom listu na boční vstup
	Fólie Štítky			
	Obálky	International DL (110 mm x 220 mm) International C5 (162 mm x 229 mm) Commercial 9 (3-7/8" x 8-7/8") Commercial 10 (4-1/8" x 9-1/2")		5 listů

*¹ A5 (ST) může být použit v horním zásobníku, ale nemůže být použit v dalších zásobnících (včetně volitelného zásobníku).

*² Pokud chcete vytvořit větší množství kopií nebo výtisků na papír 90 g/m² (24 lbs.), odeberte z výstupního roštu výtisky nebo kopie při počtu okolo 100 listů. Mohlo by dojít k zaseknutí výstupů, pokud bude na výstupním roštu více než 100 listů.

*³ Počet listů které mohou být nastaveny se mění v souvislosti s váhou papíru.

Speciální papíry

Následujte tyto pokyny při použití speciálního papíru.

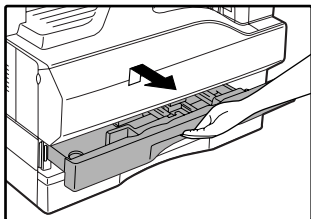
- **Používejte transparentní folie a štítky doporučené firmou TOSHIBA.** Použití jiného než doporučeného papíru může zapříčinit špatné podávání nebo zablokování papíru u výstupu. Pokud musí být použito jiné medium než je doporučeno, podávejte listy do bočního podávání jednotlivě (neusilujte o kontinuální tisk nebo kopírování).
- Na trhu existují různé druhy speciálních papírů a některé z nich nemohou být použity pro tento stroj. Před použitím speciálního papíru kontaktujte autorizovaný servis.
- Před použitím jiného papíru než doporučeného od značky TOSHIBA, proveďte testovací kopie pro porovnání kvality a zda je papír vhodný.

ZAKLÁDÁNÍ PAPÍRU

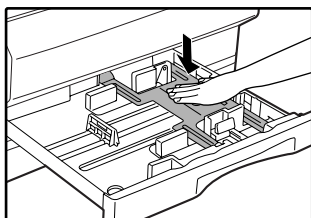
Ujistěte se, že stroj není v procesu kopírování nebo tisku a následujte níže uvedené pokyny.

Zakládání papíru do zásobníku

- 1 Zlehka nadzvedněte a vytáhněte zásobník až k zarážkám.**

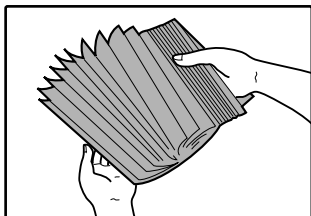


- 2 Stlačte přítlačnou desku až zůstane ve spodní poloze.**



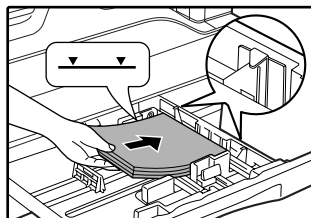
Zatlačte spodní část směrem dolů až zůstane ve spodní poloze.

- 3 Papír provětrejte.**



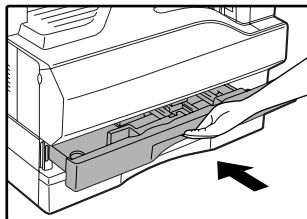
Pokud není papír provětrán může dojít k dvojitému podání papíru nebo jeho zablokování.

- 4 Vložte papír do zásobníku.**



- Nevkládejte více papíru než označuje ryska na zásobníku. (do 250 listů).
- Zložte papír podél vodící lišty na pravé straně zásobníku.
- Ujistěte se, že vrstva papírů je před vložením narovnaná. Pokud přikládáte nový papír, vyjměte již vložený papír a srovnejte s novým před vložením zpět do zásobníku.

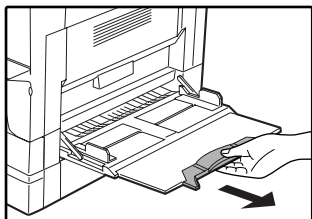
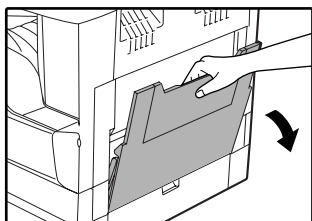
- 5 Zasuňte zásobník řádně zpět do kopírovacího stroje.**



Pokud vkládáte jinou velikost papíru než byla původní vložená, změňte **NASTAVENÍ VELIKOSTI PAPÍRU V ZÁSOBNÍKU** (str.16).

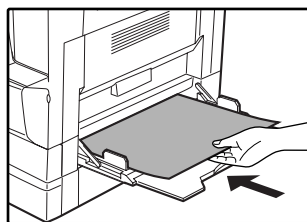
Zakládání papíru na boční vstup

1 Vyklopte boční vstup.



Při použití větších rozměrů papíru B4 a A3 (LG a LD) boční vstup roztáhněte.

3 Do bočního vstupu vložte kopírovací papír (stranou, na kterou se bude tisknout dolů).

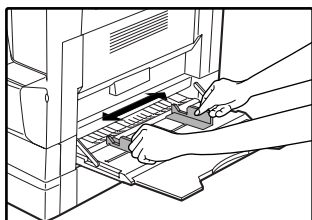


Zkontrolujte ještě jednou správné nastavení vodících lišt na šířku vloženého papíru - můžete tak zabránit zablokování papíru.



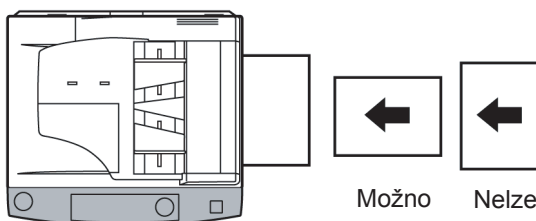
Při vkládání papíru do bočního vstupu stiskněte tlačítko [VÝBĚR ZÁSOBNÍKU] () pro výběr bočního vstupu. Boční vstup se nenastavuje automaticky.

2 Nastavte vodící lišty podle šířky papíru.



Důležité body k vkládání papíru do bočního vstupu

- Na boční vstup lze vložit až 100 listů standardního kopírovacího papíru.
- Umístěte formáty papíru nebo obálek A6, A5 nebo ST horizontálně, tak jak je zobrazeno na následujícím nákresu. ().



- Při vkládání obálek se ujistěte zda jsou rovné, neprohnuté a nemají odlepené některé části (ne uzavírka).
- Speciální papír kromě průhledných folií, etiket a obálek doporučených firmou TOSHIBA se musí vkládat po jednotlivých listech.
- Při vkládání nové dávky papíru nejprve vyjměte zbývajcí papír, a nový papír vložte společně se zbývajícím papírem. Nový papír musí mít stejnou velikost jako papír, který byl již vložen.
- Nepoužívejte velikost papíru, která je menší než velikost originálu. To může zapříčinit pomačkání a nekvalitní kopie.
- Nepoužívejte již použitý papír z laserové tiskárny nebo obyčejný papír z faxu. To může zapříčinit pomačkání a nekvalitní kopie.

Obálky

Nepoužívejte následující typy obálek, mohly by zapříčinit špatné podávání.

- Obálky s pokovenými štítky, proužky, otvory nebo okénky.
- Obálky s hrubými vlákny, karbonovým papírem nebo lesklým povrchem.
- Obálky se dvěma a více záložkami.
- Obálky s páskou, filmem nebo papírem připojeným k záložce.
- Obálky se skladem na záložce.
- Obálky s lepidlem na záložce, která se navlhčí a zalepí obálku.
- Obálky se štítky nebo známkami.
- Obálky, které jsou lehce naplněny vzduchem.
- Obálky s lepidlem ponechaným v místě zalepení.
- Obálky, které mají přerušenu část v místě zalepení.

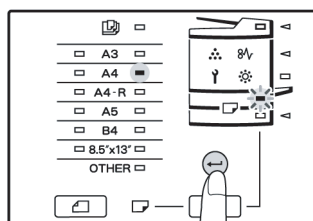
ZMĚNA VELIKOSTI PAPÍRU V ZÁSObNÍKU

Pro změnu velikosti papíru v zásobníku následujte níže uvedený postup.



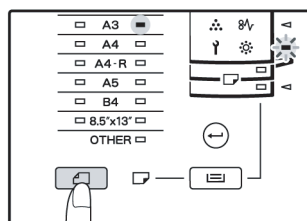
- Nastavení velikosti papíru nemůže být změněno v případě dočasného zastavení stroje z důvodu chybějícího papíru nebo špatného podávání nebo přerušení kopírování.
- Nastavení velikosti papíru nemůže být změněno během tisku (ani během režimu kopírování).
- Velikosti papíru A5 (ST) mohou být vybrány pouze pro horní zásobník.
- Nevkládejte papír jiné velikosti než je nastavená. Nebylo by možné kopírovat.

1 Pro výběr velikosti papíru přidržte tlačítko [VLOŽTE VELIKOST PAPÍRU] (↶) po dobu 5 vteřin.



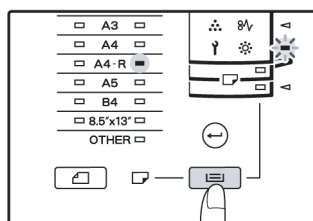
Běžně nastavené místo podávání papíru se rozsvítí a odpovídající velikost papíru svítí. Všechny ostatní indikátory se vypnou.

3 Stiskněte tlačítko [VLOŽTE VELIKOST ORIGINÁLU] (↷) pro výběr velikosti papíru.



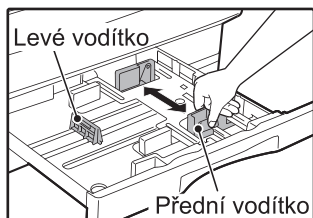
Indikátor vybrané velikosti papíru se rozsvítí.

2 Pomocí tlačítka [VÝBĚR ZÁSObNÍKU] (≡) zvolte zásobník, u kterého chcete změnit nastavení velikosti papíru.

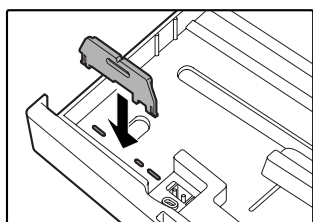


Každým dalším stisknutím tlačítka [VÝBĚR ZÁSObNÍKU] (≡) se blikáním označí další zásobník.

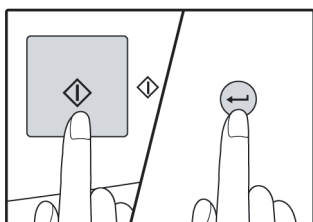
- 4 Stiskněte zarážku předního vodítka papíru zásobníku a posuňte jej na šířku šířku papíru. Posuňte levé vodítko do příslušného zářezu označeném na zásobníku.**



- Přední vodítko je posuvné vodítko. Stiskněte zarážku na vodítku a posuňte k označovací liště velikosti papíru, který má být vložen.
- Levé vodítko je vysouvací. Vyjměte jej a vsuňte na vodící lištu označující velikost papíru, který má být vložen.
- Pokud používáte velikost papíru LD, uložte levé vodítko do výřezu na levou přední stranu zásobníku.



- 5 Stiskněte tlačítko [START] () a potom tlačítko [VLOŽTE VELIKOST PAPIRU] ().**



Pro změnu nastavení velikosti papíru u dalšího zásobníku opakujte kroky 2 až 5 po stisknutí tlačítka [START] ().



Umístěte značku velikosti papíru, která byla zvolena v bodě 3 do odpovídající pozice na pravém konci zásobníku.

Důležité pokyny při použití režimu tisku

- Ujistěte se, že nastavení velikosti papíru v zásobníku odpovídá nastavení velikosti papíru na tiskovém ovladači. Například, pokud je nastavení velikosti papíru v zásobníku A4R (LT-R), nastavte "Nastavení velikosti papíru" na "A4-R". Detailnější informace viz. "KONFIGURACE TISKOVÉHO OVLADAČE" (str.12) v návodu "Instalace ovladače tiskárny".

Tato kapitola popisuje základní funkce kopírování jako je normální kopírování, zmenšení nebo zvětšení a nastavení expozice.

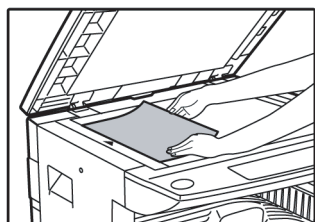
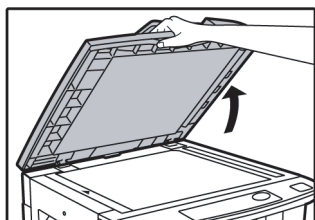
NORMÁLNÍ KOPÍROVÁNÍ

Tato kapitola popisuje běžné kopírování.

Pokud je zapnutý "Režim auditoru" (str. 39), zadejte 3-místné číslo.

Použití skla originálu

1 Odklopte víko originálu / podavač ADF a založte originál.



Originál založte na sklo lícem dolů. Originál srovnejte podle pravítka.



Pozor

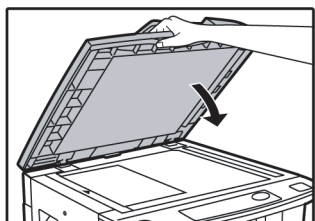
Na sklo originálu nepokládejte těžké předměty a netlačte na sklo silou. Při rozbití skla by mohlo dojít k poranění osob.



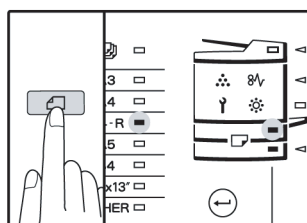
Info

Na sklo originálu můžete položit originál do velikosti A3 (LD).

2 Sklopte víko originálu / podavač ADF dolů.



3 Stiskněte tlačítko [VLOŽENÍ VELIKOSTI ORIGINÁLU] () a vyberte velikost originálu.

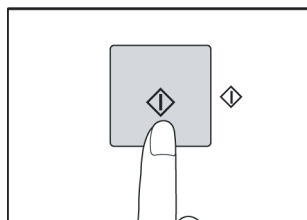


Při výběru velikosti originálu je automaticky vybrán i zásobník papíru stejné velikosti.

- Ujistěte se, že se indikátor VELIKOSTI PAPÍRU rozsvítí. Pokud indikátor nesvítí, v žádném zásobníku není papír stejné velikosti jako originál. Vložte příslušný papír nebo vyberte boční vstup tlačítkem [VYBĚR ZÁSOBNÍKU] () a kopírujte z bočního vstupu.
- Boční vstup musíte vybrat manuálně.
- Při kopírování na papír jiné velikosti než je originál vyberte papír pomocí tlačítka [VYBĚR ZÁSOBNÍKU] ().
- Jestliže indikátor VELIKOSTI ORIGINÁLU bliká, otočte originál do stejné orientace podle blikajícího indikátoru VELIKOSTI ORIGINÁLU.

4 Nastavte počet kopií.

5 Stiskněte tlačítko [START] () a začněte kopírovat.



Kopie budou dodány na výstupní rošt.



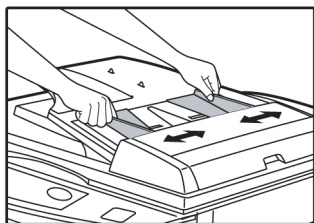
Info

- Na výstupní rošt může být dodáno až 250 listů papíru.
- Po jedné minutě od ukončení kopírování se aktivuje "Časovač návratu do výchozích nastavení" a obnoví se výchozí nastavení (str. 12). Nastavení "Časovače návratu do výchozích nastavení" může být změněno v uživatelských programech (str. 33).
- Pro přerušení kopírování stiskněte tlačítko [ZRUŠIT] ().

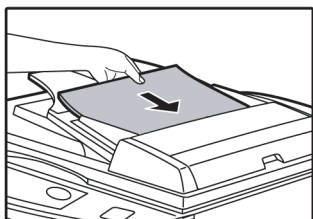
Použití podavače ADF

1 Zkontrolujte, že na skle nezůstal žádný originál. Sklopte podavač ADF.

2 Nastavte vodítka na velikost originálů.



3 Originály založte na rošt podavače lícem nahoru.

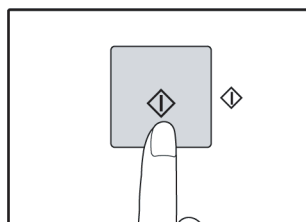


- Založte originály do podavače jak nejvíce to bude možné. Pokud je papír správně založen, indikátor ADF se rozsvítí.
- Odpovídající indikátor VELIKOSTI PAPIŘU originálu se rozsvítí.
- Jestliže indikátor VELIKOSTI ORIGINÁLU bliká, otočte originál do stejné orientace podle blikajícího indikátoru VELIKOSTI ORIGINÁLU.
- Ujistěte se, zda svítí indikátor VELIKOSTI PAPIŘU.
- Pokud indikátor nesvítí, žádný zásobník neobsahuje stejnou velikost jako originál. Vložte papír požadované velikosti nebo vyberte boční vstup tlačítkem [VÝBĚR ZÁSOBNÍKU] () a kopírujte z bočního vstupu.
- Boční vstup musíte vybrat manuálně.
- Při kopírování na papír jiné velikosti než je originál vyberte papír pomocí tlačítka [VÝBĚR ZÁSOBNÍKU] ().



Info Nevkládejte do podavače originály různých velikostí. Mohlo by dojít k chybnému podávání.

5 Stiskněte tlačítko [START] () a začněte kopírovat.



Kopie budou dodány na výstupní rošt.



- Na výstupní rošt může být dodáno až 250 listů papíru.
- Po jedné minutě od ukončení kopírování se aktivuje "Časovač návratu do výchozích nastavení" a obnoví výchozí nastavení. (str.12). Nastavení "Časovače návratu do výchozích nastavení" může být změněno v uživatelských programech. (str.33)
- Pro přerušení kopírování stiskněte tlačítko [ZRÚŠIT] ().
- Pokud budete mít problémy při vyjímání originálu s podavače, otevřete kryt podávacího válečku a pak vyjměte originál. Pokud vyjmete originál bez otevření krytu podávacího válečku originál se může zašpinit.

2

4 Nastavte počet kopií.

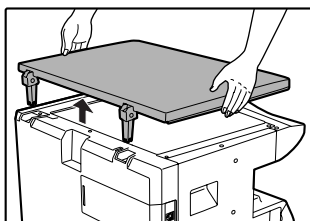
Režim automatického výběru papíru (jen pro model se dvěma zásobníky)

Pokud indikátor AUTO VOLBA PAPÍRU (☐) svítí, "Režim automatického výběru papíru" je aktivován. Tato funkce automaticky vybírá papír, který je stejné velikosti jako originál A5, A4, A4R, B4, A3 (ST, LT, LTR, 8-1/2 x 13", LG a LD). Funkce "Režim automatického výběru papíru" může být vypnuta v uživatelských programech. (str. 33)

- Velikosti vozeného papíru se v různých zemích a regionech liší.
- Pokud se zoom nastaví až po vložení originálu, velikost papíru, která odpovídá nastavenému zoomu, bude automaticky vybrána.
- "Režim automatického výběru papíru" bude zrušen v případě aktivace funkce automatického výběru měřítka (str. 22), nebo pokud je zásobník vybrán pomocí tlačítka [VÝBĚR ZÁSObNÍKU] (☐). Automatický výběr papíru se obnoví po stisknutí tlačítka [RESET] (☐) nebo pokud je aktivován "Časovač návratu do výchozích nastavení".

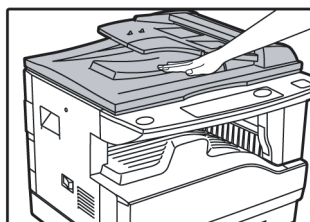
Sejmutí víka originálů

Při kopírování originálů větších rozměrů, sejměte víko originálu. Zvedněte víko přímo nahoru, tak jak je vyobrazeno. Opačný postup proveďte při vrácení víka zpět. Podavač ADF nemůže být sejmut.



Kopírování knih nebo originálů s vazbou nebo ohybem.

Stlačte víko originálu / podavač ADF během kopírování tak, jak je ukázáno. Pokud není víko originálu / podavač ADF řádně sklopeno, mohou na kopiích vzniknout pruhy nebo šmouhy. Pokroucené nebo pomačkané originály ještě před založením srovnajte nebo vyhladte.



Originály, které mohou být použity pro podavač ADF

Je možno použít originály, které mají rozměr od A5 do A3 (ST až LD) a od 56 g/m² do 90 g/m² (15 lbs až 24 lbs.) Najednou můžete vložit až 40 těchto originálů.

U originálů, které jsou B4 (LG) nebo větší (B4, A3 (LG, LD)), můžete vložit maximálně 30 stránek najednou.



- Před založením originálů na podavač z nich sejměte veškeré svorky papíru nebo sponky ze sešíváčky.
- Pokroucené nebo pomačkané originály ještě před založením srovnajte nebo vyhladte. Neučiníte-li tak, může dojít k zablokování podávání originálu.

Originály, které nemohou být použity v podavači ADF

Následující originály nemohou být použity. Tyto originály mohou zapříčinit zablokování, špatné podávání nebo špatnou kopii.

- Fólie, pauzovací papír, jiné průsvitné nebo transparentní papíry a fotografie.
- Karbonový papír, termografický papír.
- Originály, které jsou zmačkané, mají záhyby nebo jsou roztržené.
- Lepené originály, vystřihované originály.
- Originály s otvory pro pořadač.
- Originály vytištěné pomocí přenosové fólie (s použitím technologie termální přenos), originály na termografickém papíře.

Režim průběžného podávání

Pokud je "Režim průběžného podávání" aktivován v uživatelských programech (str. 33), indikátor ADF bude blikat po dobu 5 sekund po tom, co jsou všechny originály podány. Pokud vložíte další originál na podavač ADF během této doby, originál bude také automaticky podán a kopírován.

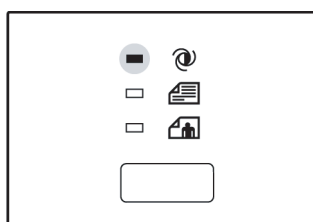
ZESVĚTLENÍ NEBO ZTMAVENÍ KOPIE

Automatická expozice je aktivována jako výchozí. Tato funkce automaticky nastavuje obraz kopie dle originálu, který má být kopírován. Pokud si přejete nastavit vlastní expozici, postupujte dle následujících kroků uvedených níže. (Výběr je ze dvou typů originálů a 5 úrovní expozice pro každý typ). Úroveň expozice, která je nastavena u automatické expozice může být také změněna. ("NASTAVENÍ ÚROVNĚ AUTOMATICKÉ EXPOZICE." (str. 31))

Typy originálů

- **AUTO**.....Automatická expozice je aktivována a expozice je automaticky nastavena dle originálu, který je kopírován. Expozice je snížena u barevných ploch a stínů u pozadí.
- **TEXT**.....Expozice je zvýšena pro světlá místa a snížena u tmavého pozadí pro jednodušší čtení.
- **FOTO**.....Polotóny u fotek jsou reprodukovány s vyšší jasností.

1 Stiskněte tlačítko [AUTO/TEXT/FOTO] (/ /) pro výběr typu originálu.

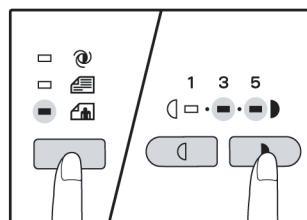


Pro nastavení expozice textu manuálně, stiskněte TEXT dokud se indikátor TEXT () nerozsvítí. U kopírování fotografií, stiskněte FOTO () dokud se indikátor nerozsvítí.



Pro návrat do automatického nastavení, stiskněte tlačítko dokud se indikátor AUTO () nerozsvítí.

2 Pro nastavení expozice stiskněte tlačítko [Zesvětlit] () nebo [Ztmavit] ().



Pro tmavší obraz stiskněte tlačítko ztmavení (). Pro světlejší obraz stiskněte tlačítko zesvětlení (). Pokud je vybrána úroveň (2 a 4), indikátory budou svítit současně.

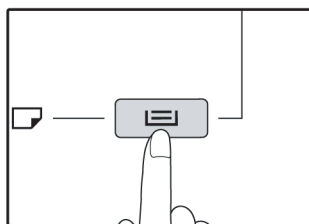


Tipy pro hodnoty expozice

- 1 – 2 Tmavé originály jako jsou noviny
- 3 Normální originály
- 4 – 5 Barevné texty nebo psané texty

VÝBĚR ZÁSOBNÍKU

Pokud si přeje použít jiný zásobník než ten, co je vybrán automaticky (např. pokud si přejete zvětšit nebo zmenšit kopii nebo použít boční vstup), stiskněte tlačítko [VÝBĚR ZÁSOBNÍKU] () pro výběr požadovaného zásobníku.



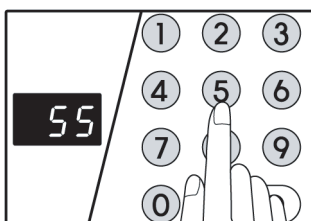
- Pokud indikátor požadované velikosti papíru nesvítí, vyměňte papír v zásobníku na požadovanou velikost (str.16)
- Automatický výběr měřítka (str. 22) není funkční, pokud je vybrán boční vstup nebo je zásobník nastaven na speciální velikost papíru.

Automatické přepínání zásobníků (jen pro model se dvěma zásobníky)

Pokud v zásobníku dojde během kopírování papír a je k dispozici další zásobník s papírem stejné velikosti a stejné orientace (horizontální nebo vertikální), je tento zásobník automaticky vybrán a kopírování pokračuje. "Automatická změna zásobníků" může být vypnuta v uživatelských programech. (str. 33)

NASTAVENÍ POČTU KOPIÍ

Pro nastavení počtu kopií stiskněte numerická tlačítka.



- Nastavený počet kopií se zobrazí na displeji. Nastavit se může maximálně 999 (výchozí nastavení výrobce).
- Pokud chcete zhotovit pouze jednu kopii, můžete kopírovat i když je na displeji zobrazeno "0".



Pokud zadáte špatný počet kopií, stiskněte tlačítko [ZRUŠIT] (C/⊗) a zadejte správný počet.

Důležité upozornění pro větší počet kopií

Volba maximálního počtu kopií může být změněna v uživatelských programech. (str. 34)

Pokud je na výstupní rošt poslán maximální povolený počet listů (250), kopírování se přeruší. Pokud toto nastane, okamžitě odeberte kopie a stiskněte tlačítko [START] (⏻) pro obnovu kopírování. Kopírování se také přeruší po 500 kopiích a 750 kopiích. Odeberte listy a obnovte kopírování stejným způsobem.

ZMENŠENÍ/ZVĚTŠENÍ/ZOOM

Funkce zoom umožňuje měnit měřítko v rozsahu 25% až 400% po krocích 1%.

Existují tři způsoby zvětšení nebo zmenšení kopií, jak je uvedeno níže.

- **Měřítka zmenšení nebo zvětšení kopií se může buď nastavit automaticky pomocí tlačítka [AUTO OBRAZ] (⏻).**
"AUTOMATICKÉ NASTAVENÍ MĚŘÍTKA" (níže)
- **Měřítka zmenšení nebo zvětšení kopií se může nastavit manuálně stisknutím tlačítka [PEVNÁ MĚŘÍTKA] (⏻, ⏻) a/nebo tlačítka [ZOOM] (25%, 400%).**
"MANUÁLNÍ NASTAVENÍ MĚŘÍTKA" (str. 23)
- **Separátní nastavení může být vybráno pro vertikální nebo horizontální měřítko.**
"SEPARÁTNÍ NASTAVENÍ MĚŘÍTKA VE VERTIKÁLNÍM A HORIZONTÁLNÍM SMĚRU" (str. 24)

Měřítka, která mohou být vybrána se budou lišit v závislosti na tom, zda je originál umístěn na skle originálu nebo na podavač ADF.

Umístění originálu	Měřítka výběru
Sklo originálu	25% – 400%
Podavač ADF	50% – 200%

AUTOMATICKÉ NASTAVENÍ MĚŘÍTKA

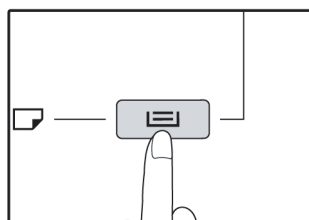
1 Položte originál(y) na podavač nebo na sklo originálu.

2 Pokud je dokument umístěn na skle originálu, vyberte velikost originálu. (str. 18)



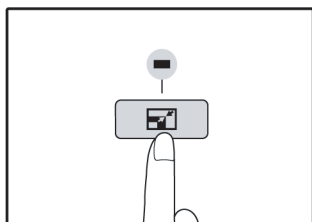
Automatický výběr měřítka může být použit při velikosti originálů A5, A4, A4R, B4, A3 (ST, LT, LT-R, 8-1/2" x 13", LG nebo LD). Velikosti papíru se mohou lišit dle zemí a regionů. Tato funkce nemůže být použita s jinými velikostmi.

3 Tlačítkem [VÝBĚR ZÁSOBNÍKU] (⏻) zvolte zásobník s požadovaným rozměrem papíru.



Při použití nestandardních rozměrů papíru, nebo při použití bočního vstupu nebude tato funkce pracovat.

4 Stiskněte tlačítko [AUTO OBRAZ] ().



Indikátor AUTO OBRAZU () se rozsvítí a odpovídající měřítko pro velikost originálu a papíru je vybráno. (Indikátor vybraného měřítka se rozsvítí.)



- Pokud indikátor VELIKOSTI ORIGINÁLU bliká, změňte orientaci umístěného originálu.
- Pokud kopírujete i když indikátor PEVNÁ MĚŘÍTKA bliká, kopírovaný obraz může být mimo stránku.

5 Zadejte počet požadovaných kopií a další volby pro kopírování a stiskněte tlačítko [START] ().

Kopie budou dodány na výstupní rošt.



Režim automatického měřítka opustíte opět stisknutím tlačítka ().

2

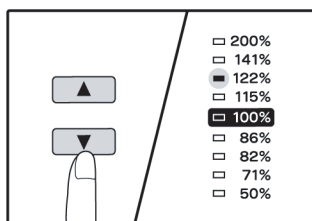
MANUÁLNÍ NASTAVENÍ MĚŘÍTKA

Funkce umožňuje plynulou volbu měřítka v rozsahu od 25% do 400%. Výběrová tlačítka [PEVNÁ MĚŘÍTKA] ( , ) mohou být použita pro rychlý výběr měřítka mezi nabídnutými osmi měřítky. A navíc, tlačítka [Zoom] ( , ) mohou být použita při výběru měřítka po krocích 1%.

1 Položte originál(y) na podavač nebo na sklo originálu.

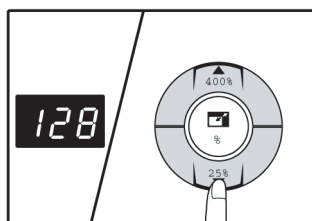
2 Pokud je dokument umístěn na skle originálu, vyberte velikost originálu. (str. 18)

3 Pomocí tlačítek [Pevných měřítek] (,) a pomocí tlačítek [Zoom] (,) zvolte požadované měřítko.



Volba pevných měřítek

Stiskněte tlačítko [PEVNÁ MĚŘÍTKA] () pro výběr měřítka směrem nahoru. Stiskněte tlačítko [PEVNÁ MĚŘÍTKA] () pro výběr měřítka směrem dolů.



Jemné nastavení měřítka

Měřítka od 25% do 400% mohou být nastavena po krocích 1%.

Tlačítka [PEVNÁ MĚŘÍTKA] ( nebo ) nastavte měřítko přibližně a potom nastavte měřítko přesně tlačítka [Zoom] ( nebo ).

Pro rychlé zvýšení nebo snížení měřítka, podržte stisknuté tlačítko [Zoom] ( nebo ).

Po stisknutí tlačítka [Zoom] ( nebo ) se rozsvítí indikátor funkce zoom a na displeji počtu kopií se po dobu 2 sekund zobrazí měřítko kopírování.



- Chcete-li zobrazit měřítko bez jeho změny, držte stisknuté tlačítko [Zobrazení měřítka] (). Po uvolnění tlačítka se zobrazí opět počet kopií.
- Pokud kopírujete i když indikátor PEVNÁ MĚŘÍTKA nebo ZOOM bliká, kopírovaný obraz může být mimo stránku. Chcete-li se ujistit, že se obrázek hodí na stránku, snižte měřítko dokud indikátor přestane blikat a rozsvítí se.
- Pokud nesvítí indikátor VELIKOST PAPÍRU, nemáte vhodný papír. Vložte vhodný papír do zásobníku. (str. 14)

4 Zadejte počet požadovaných kopií a další volby pro kopírování a stiskněte tlačítko [START] ().

Kopie budou dodány na výstupní rošt.



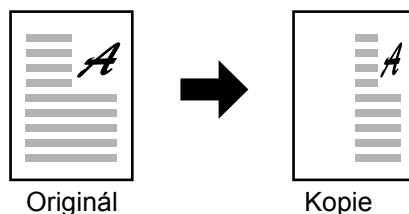
Pro návrat na měřítko 100% stiskněte tlačítko volby měřítka opakovaně, až se rozsvítí indikátor 100%. ( nebo )

SEPARÁTNÍ NASTAVENÍ MĚŘÍTKA VE VERTIKÁLNÍM A HORIZONTÁLNÍM SMĚRU

(kopírování XY ZOOM)

Funkce XY ZOOM umožňuje u kopií nezávislou změnu horizontálních a vertikálních měřítek.

Příklad: Zmenšení pouze v horizontálním směru.



Originál

Kopie



- Pro použití funkce XY ZOOM s funkcí KOPÍROVÁNÍ KNIHY, nastavte jako první funkci KOPÍROVÁNÍ KNIHY a potom funkci XY ZOOM.
- Funkce XY ZOOM nemůže být použita v kombinaci s funkcí AUTO OBRAZ.

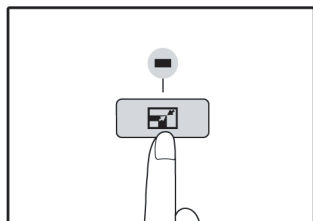
Měřítka, která mohou být vybrána se budou lišit v závislosti na umístění originálu.

Umístění originálu	Měřítka pro výběr
Sklo originálu	25% – 400%
Podavač ADF	50% – 200%

1 Položte originál(y) na podavač nebo na sklo originálu.

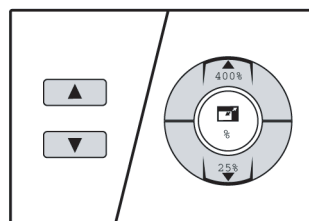
2 Pokud je dokument umístěn na skle originálu, vyberte velikost originálu. (str. 18)

3 Stiskněte tlačítko [XY-ZOOM] ().



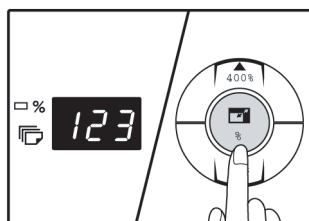
Indikátor XY-ZOOM () se rozsvítí. Výchozí hodnota pro vertikální směr se objeví na displeji.

4 Pomocí tlačítek [Pevných měřítek] ( , ) a pomocí tlačítek [Zoom] ( , ) změňte měřítko ve vertikálním směru.



Stiskněte tlačítka [PEVNÁ MĚŘÍTKA] ( , ) pro výběr měřítka blížícím se hodnotě požadovaného měřítka a pak stiskněte tlačítka [Zoom] ( , ) pro nastavení měřítka v krocích po 1%. Měřítka se zobrazí na displeji.

5 Stiskněte tlačítko [Zobrazení měřítka] ().



Vybrané měřítko pro vertikální směr bude vloženo.

6 Pomocí tlačítek [Pevných měřítek] (,) a pomocí tlačítek [Zoom] (,) změňte měřítko

v horizontálním směru.

Stiskněte tlačítka [PEVNÁ MĚŘÍTKA]

( , ) pro výběr měřítka blížícím se hodnotě požadovaného měřítka a pak stiskněte tlačítka [Zoom] ( , ) pro nastavení měřítka v krocích po 1%.

Měřítka se zobrazí na displeji.

7 Stiskněte tlačítko [Zobrazení měřítka] ().

Vybrané měřítko pro vertikální směr bude vloženo a na displeji se zobrazí počet kopií.

8 Zadejte počet požadovaných kopií a další nastavení a stiskněte tlačítko [START] ().

Kopie budou dodány na výstupní rošt.

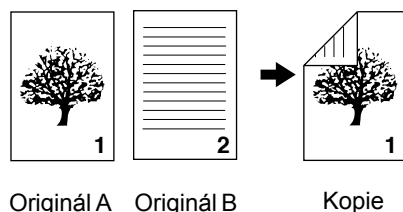


- Chcete-li zobrazit měřítko bez jeho změny, držte stisknuté tlačítko [Zobrazení měřítka] (). Na displeji se střídavě zobrazí vertikální a horizontální měřítko.
- Pokud potřebujete měřítko změnit, stiskněte tlačítka [PEVNÁ MĚŘÍTKA] ( , ) a tlačítka [Zoom] ( , ) pro vymazání měřítka a začněte s nastavením vertikálního měřítka. (krok 4)
- Pro zrušení funkce XY ZOOM stiskněte tlačítko [XY-ZOOM] (). Indikátor XY-ZOOM () zhasne, tzn. že funkce je zrušena.

OBOUSTRANNÉ KOPÍROVÁNÍ S POUŽITÍM BOČNÍHO VSTUPU

Pro oboustranné kopírování postupujte následovně.

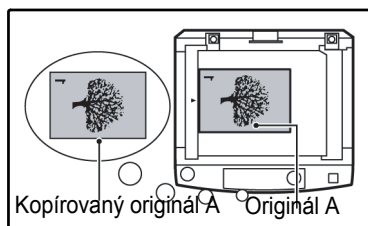
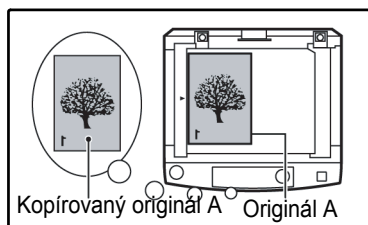
Příklad: Kopírování originálů A a B na každou stranu jednoho listu papíru.



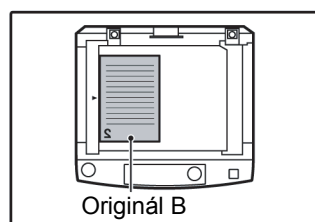
Originál A Originál B

Kopie

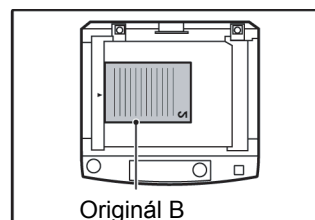
1 Kopírování originálu A.



2 Umístěte originál B jak je ukázáno níže.

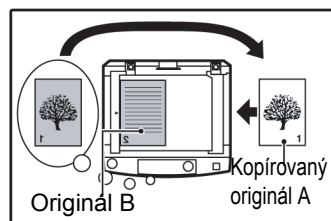


Vertikálně orientovaný originál:
Pokud je originál položen vertikálně, stejně tak položte B jako originál A.

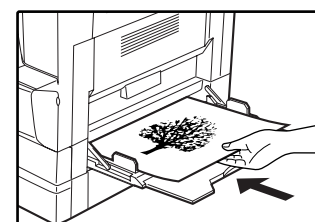
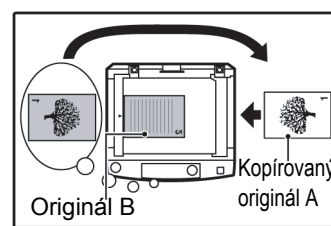


Horizontálně orientovaný originál:
Pokud je originál položen horizontálně, umístěte B opačně k horní a dolní straně a k levé a pravé straně s ohledem na umístění originálu A.

3 Obrátte první kopii zleva doprava a položte ji na boční vstup.



Papír zasuňte zcela na boční vstup.



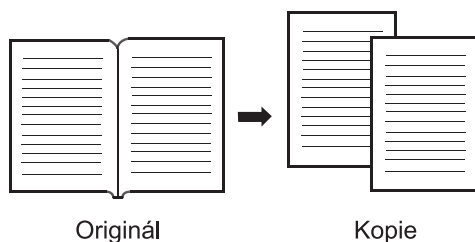
- Kopie kopírované na zadní stranu papíru by měly být kopírované po jednom listu z bočního vstupu.
- Zvlněný papír před použitím narovnejte. Zvlněný papír může způsobit chybné podávání, záhyby nebo nekvalitní obraz.

4 Pomocí tlačítka [VÝBĚR ZÁSObNÍKU] (), zvolte boční vstup a stiskněte tlačítko [START] ().

Kopie budou dodány na výstupní rošt.

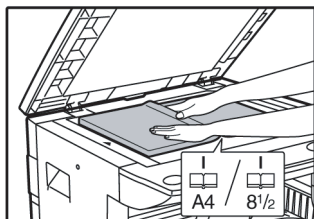
KOPÍROVÁNÍ KNIHY

Dvojstranný originál může být během kopírování automaticky rozdělen do dvou stran. Tato funkce je užitečná při kopírování knih a dalších dvoustránkových originálů na samostatné listy papíru.



- Pro funkci kopírování knihy se používá papír A4 (LT).
- Při použití funkce v kombinaci s kopírováním XY ZOOM není možné zvolit zvětšení.
- Tuto funkci nelze použít společně s funkcí zvětšení.
- Automatický výběr měřítka nemůže být použit, když je použito kopírování knihy.
- Kopírování knihy nemůže být vybráno, když je originál vložen na podavač ADF.

- 1** Položte originál(y) na sklo originálu, srovnajte střed mezi stránkami se značkami velikostí ( A4 ( 8 1/2)). Sklopte víko originálu / podavač ADF.



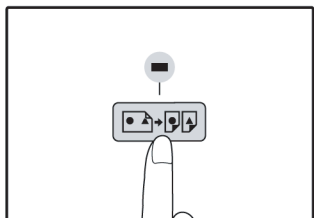
První se začne kopírovat stránka napravo od značky velikostí.



Pro dodržení správného pořadí kopií při kopírování knihy více stránek se ujistěte, že originál s menším číslem stránky je vždy umístěn na skle originálu napravo.

- 2** Nastavte velikost originálu na A3 (LD).

- 3** Stiskněte tlačítko [KOPÍROVÁNÍ KNIHY] () a ujistěte se, že indikátor KOPÍROVÁNÍ KNIHY () svítí.



- 4** Ujistěte se, zda je vybrán zásobník s velikostí papíru A4 (LT).

- 5** Zadejte počet požadovaných kopií a další nastavení a stiskněte tlačítko [START] ().

Kopie budou dodány na výstupní rošt.



Pro zrušení kopírování knihy stiskněte tlačítko [KOPÍROVÁNÍ KNIHY] (). Indikátor KOPÍROVÁNÍ KNIHY () zhasne. To indikuje, že je funkce zrušena.

PŘERUŠENÍ KOPÍROVÁNÍ

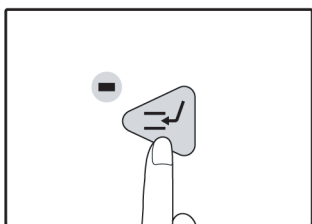
(Přerušené kopírování)

Tlačítko přerušení kopírování se používá pro přerušování dlouhého kopírování, aby se mohla provést jiná úloha. Když je jiná úloha dokončena, kopírování se obnoví ve výchozích nastaveních.



Přerušování kopírování nelze použít současně při konfiguraci uživatelských programů.

1 Stiskněte tlačítko [PŘERUŠENÍ] (☞) pro přerušování kopírování.



Indikátor PŘERUŠENÍ se rozsvítí a stroj přejde do výchozího nastavení. (str. 12) Indikátor PŘERUŠENÍ bude blikat do té chvíle, než se kopírování ukončí.



- Je-li zabudován podavač ADF, zastaví se kopírovací stroj po dokončení kopírování originálu, který byl již zaveden do podavače.
- **Má-li stroj zapnut funkci auditoru:** Na displeji počtu kopií se zobrazí "- - -". Zadejte 3-místné číslo účtu. Dokud se nezadá správné číslo účtu, kopírování není možné. (str. 39)

2 Odeberte předešlé originály a položte originály z přerušené úlohy.

3 Zadejte počet požadovaných kopií a další nastavení a stiskněte tlačítko [START] (◊).

4 Po skončení kopírování stiskněte znovu tlačítko [PŘERUŠENÍ] (☞) a vyjměte originály.

Indikátor PŘERUŠENÍ zhasne, což indikuje, že funkce přerušování je vypnuta. Automaticky se obnoví parametry předcházející úlohy tj. počet kopií, měřítko, expozice i velikost papíru.

5 Vložte původní originál do stroje a pro pokračování v práci stiskněte tlačítko [START] (◊).

Přerušené kopírování se obnoví.

Stroj je ve standardním provedení vybaven konektorem USB 1.1 a paralelním konektorem.

Do těchto konektorů může být připojen počítač a stroj je potom možno používat jako tiskárnu.

Pro použití stroje jako tiskárna musí být nejprve nainstalován ovladač tiskárny podle popisu v návodu "Instalace ovladače tiskárny".



- Pokud se vyskytnout problémy v režimu tisku, podívejte se na kapitolu ODSTRAŇOVÁNÍ ZÁVAD (str. 40)
- Během přerušného kopírování nelze provádět tisk.

PRÁCE V REŽIMU TISKU

Postup při zakládání papíru je stejný jako pro zakládání papíru pro kopírování, viz. "ZAKLÁDÁNÍ PAPÍRU". (str.13)



- Pokud při spuštění tisku probíhá kopírování, data tisku se uloží do paměti přístroje. Po ukončení kopírování se spustí tisk.
- Pokud je otevřený přední nebo boční kryt a provádí se údržba, nebo došlo ke špatné podání papíru, nebo ve stroji není papír nebo toner, nebo je nutná výměna kazety toneru, není možné tisknout.
- Pokud dojde ke špatnému podávání v podavači ADF, nebude možné tisknout do té doby než bude zaseknutý originál vyjmut a podavač ADF bude opět funkční.

ZÁKLADNÍ POSTUP PŘI TISKU

Níže je uveden základní postup při tisku. Použití vhodných funkcí tisku, viz. "Online návod" nebo soubor nápovědy u tiskového ovladače.

1 Zkontrolujte, zda je v kazetě založen papír požadované velikosti a typu.

Postup při zakládání papíru je stejný jako pro zakládání papíru pro kopírování, viz. "ZAKLÁDÁNÍ PAPÍRU". (str.13). Ujistěte se zda je založen papír, který chcete použít.



Ujistěte se, že nastavení velikosti papíru na stroji je stejné jako nastavení velikosti papíru na tiskovém ovladači.

2 Ujistěte se, zda svítí na ovládacím panelu indikátor ON LINE (☒).



Pokud indikátor ON LINE (☒) nesvítí, stiskněte tlačítko [ON LINE] (☒). Pokud indikátor opět nesvítí stroj je v režimu off-line a nemůže tisknout. Pokud indikátor bliká, tisková úloha je přenesena do stroje.

3 Otevřete dokument, který chcete tisknout a v aplikaci vyberte z menu volbu "Tisk".

4 Zkontrolujte, zda je vybrána aktuální tiskárna a vyberte nastavení tisku na tiskovém ovladači.

Informace o nastavení tiskového ovladače, viz. "Online návod", návod "Instalace ovladače tiskárny" nebo soubor nápovědy na tiskovém ovladači.

5 Pro začátek tisku klikněte na tlačítko "Tisk" nebo "OK".

Tisk bude poslán na výstupní rošt.

Důležité pokyny k nastavení velikosti papíru.

- Ujistěte se, že nastavení velikosti papíru v zásobníku odpovídá nastavení velikosti papíru na tiskovém ovladači. Například, pokud je nastavení velikosti papíru v zásobníku A4R, nastavte "Nastavení velikosti papíru" na "A4-R". Detailnější informace viz. "KONFIGURACE TISKOVÉHO OVLADAČE" (str. 9) v návodu "Instalace ovladače tiskárny".

Pozastavení tisku

Pro pozastavení tisku stiskněte tlačítko [ON LINE] () na ovládacím panelu. Tímto přepnete stroj do stavu off-line. Tisk bude pozastaven a indikátor ON LINE () bude blikat.

Pro zrušení tisku stiskněte tlačítko [ZRUŠIT] () nebo tlačítko [RESET] ()

Pro pokračování tisku stiskněte tlačítko [ON LINE] () a tímto se přepne stroj do stavu online.

Pokud je funkce "Použit blížkou velikost papíru" zablokována

Indikátor VELIKOSTI PAPÍRU na ovládacím panelu bude blikat. Můžete stisknout tlačítko [VÝBĚR ZÁSOBNÍKU] () nebo založit papír do bočního podavače a stisknout tlačítko [ON LINE] (). Stroj začne tisknout.

Pokud je funkce "Použit blížkou velikost papíru" povolena

Tisk se uskuteční na velikost papíru, která je blízko velikosti tisknutého obrazu.

PRÁCE V REŽIMU KOPÍROVÁNÍ A TISKU

Některé práce nemohou být provedeny současně v případě, když je stroj přepnut na režim tisku nebo kopírování nebo skenování.

Režimy		Kopírování	Tisk
Kopírování	Volba kopírování	Ano	Ano
	Během kopírování	Ano ^{*1}	Ne ^{*2}
Tisk	Během tisku	Ano ^{*3}	Ne

^{*1} Může být použit po stisknutí tlačítka [PŘERUŠENÍ] ()

^{*2} Tisk začne po stisknutí tlačítka [RESET] () po ukončení kopírování nebo když stisknete tlačítko [ON LINE] () pro přepnutí stroje do on-line režimu. Tisk také začne po uplynutí času návratu na výchozí nastavení nebo po 60 sekundách, pokud je časovač "Návrat na výchozí" vypnut.

^{*3} Tisk je pozastaven a začíná kopírování.

Tato kapitola popisuje jak provádět nastavení úrovně automatické expozice, režimu úspory toneru a popisuje též další uživatelské programy, které slouží k jemnému doladění funkcí stroje.

NASTAVENÍ AUTOMATICKÉ EXPOZICE

Úroveň expozice v nastavení automatické expozice, která automaticky nastaví expozici kopie dle originálu, může být nastavena. Pokud jsou kopie při použití automatické expozice příliš tmavé nebo příliš světlé, postupujte pro nastavení úrovně automatické expozice dle následujících kroků.

Úroveň automatické expozice může být nastavena odděleně pro sklo originálu a pro podavač ADF.



Funkce kopírování a tisku nemohou být během nastavování úrovně automatické expozice použity.

1 Pro nastavení úrovně automatické expozice pro podavač ADF, vložte originál na podavač ADF. (str.19)

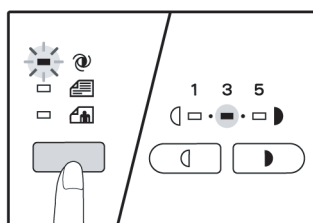
Ujistěte se, že indikátor podavače ADF svítí.



Pro nastavení úrovně automatické expozice pro kopie kopírované ze skla originálu, přistupujte k bodu 2.

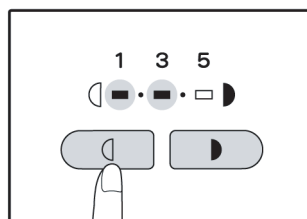
2 Stiskněte tlačítko [AUTO/TEXT/FOTO] (☉ / 📄 / 🖼️) po výběr "FOTO" (🖼️).

3 Podržte tlačítko [AUTO/TEXT/FOTO] (☉ / 📄 / 🖼️) dokud indikátor AUTO (☉) nezačne blikat.



Indikátory úrovně expozice ukazuje aktuální nastavení.

4 Pro zesvětlení nebo ztmavení požadované úrovně expozice stiskněte tlačítko [Zesvětlit] (◀) nebo [Ztmavit] (▶).



5 Stiskněte tlačítko [AUTO/TEXT/FOTO] (☉ / 📄 / 🖼️) pro dokončení nastavení.

Indikátor AUTO (☉) přestane blikat a svítí trvale.



Po nastavení úrovně automatické expozice je doporučeno provést test kopie nového nastavení.

REŽIMU ÚSPORY TONERU A REŽIM VYSOKÉ KVALITY OBRAZU

Režim úspory toneru může být zapnut pro dosažení úspory toneru až o 10%.

Režim vysoké kvality obrazu zvyšuje v režimech automatické a manuální expozice kvalitu obrazu tím, že zvyšuje systost kopie při nepatrně vyšší spotřebě toneru.

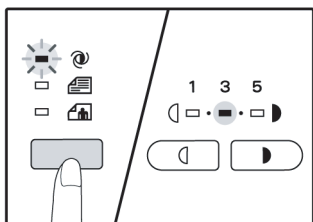
Pro přepínání mezi režimem úspory energie a režimem vysoké kvality obrazu postupujte dle popisu níže.



Pro modely dodávané do Evropy je režim vysoké kvality obrazu nastaven jako výchozí režim. Pro modely pro mimoevropské země je jako výchozí režim nastaven režim úspory toneru..

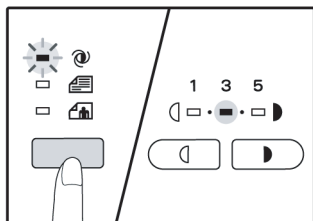
1 Stiskněte tlačítko [AUTO/TEXT/FOTO]
(☉ / 📄 / 🖼️) a vyberte "TEXT" (📄).

2 Podržte tlačítko [AUTO/TEXT/FOTO]
(☉ / 📄 / 🖼️) stisknuté dokud nezačne
indikátor FOTO (🖼️) blikat.



Indikátory stupně
expozice ukazují aktuální
nastavení.

3 Pro zapnutí režimu úspory toneru
stiskněte tlačítko [Zesvětlit] (☐).
Pro zapnutí režimu vysoké kvality
obrazu stiskněte tlačítko [Ztmavit]
(☐).



Při zapnutí režimu
úspory toneru se ujistěte,
že svítí "1".

Při zapnutí režimu
vysoké kvality obrazu se
ujistěte, že svítí "5".

4 Stiskněte tlačítko [AUTO/TEXT/FOTO]
(☉ / 📄 / 🖼️) pro dokončení nastavení.

Indikátor FOTO (🖼️) přestane blikat a svítí
trvale.

UŽIVATELSKÁ NASTAVENÍ

(Uživatelské programy)

Uživatelské programy vám umožňují nastavit stroj dle svých potřeb.

UŽIVATELSKÉ PROGRAMY

Číslo programu	Název programu	Kód nastavení (výchozí nastavení výrobce je označeno tučně)	Popis
1	Návrat na výchozí	1: VYPNUTO 2: 10 sek. 3: 20 sek. 4: 60 sek. 5: 90 sek. 6: 120 sek.	• "Návrat na výchozí" automaticky vrací nastavení kopírování do výchozích nastavení. (str.12) Program nastavuje dobu, po které se kopírovací stroj vrátí po dokončení kopírování do výchozího nastavení. Tento program slouží k nastavení doby návratu. Program "Návrat na výchozí" může být také vypnut.
2	Režim předehřívání	1: 1 min. 2: 5 min. 3: 30 min. 4: 60 min. 5: 120 min. 6: 240 min.	• Tato funkce automaticky přepne stroj po uplynutí nastavené doby, kdy se stroj nepoužívá do úsporného režimu. Indikátor ÚSPORY ENERGIE (🔌) se rozsvítí, mohou být použity i tlačítka na panelu. Normální provoz automaticky vyhodnotí, kdy je stisknuto tlačítko na panelu, je založen originál, je přijata tisková úloha nebo začalo skenování z PC.
3	Časovač vypnutí	1: 5 min. 2: 30 min. 3: 60 min. 4: 120 min. 5: 240 min.	• Tato funkce automaticky vypne stroj po uplynutí nastavené doby, kdy se stroj nepoužívá a uvede ho do ještě úspornějšího režimu než je v režimu předehřívání. Všechny indikátory kromě indikátoru ÚSPORY REŽIMU (🔌) a indikátoru ON LINE (🔌) zhasnou. Pro návrat do normálního provozu, stiskněte tlačítko [START] (🔌). Běžný provoz také automaticky vyhodnotí, kdy je zadána úloha pro tisk nebo skenování z PC. V režimu časovače vypnutí nemohou být žádná tlačítka použita (kromě tlačítka [START] (🔌)) které může být použito.
4	Režim průběžného podávání ^{*1}	0: VYPNUTO 1: ZAPNUTO	• Tento program slouží u podavače pro zapnutí režimu průběžného podávání. Je-li režim průběžného podávání zapnut, potom se originály, které se založí na podavač do 5 sekund po podání posledního originálu začnou automaticky podávat a kopírovat.
5	Automatické vypnutí napájení	0: VYPNUTO 1: ZAPNUTO	• Použijte toto nastavení k zapnutí nebo vypnutí funkce automatického vypnutí napájení.
8	Automatická volba papíru ^{*2}	0: VYPNUTO 1: ZAPNUTO	• Tato funkce automaticky vybere papír, který má stejnou velikost jako originál vložený na SPF/RSPF nebo papír stejné velikosti, která byla zvolena pomocí tlačítka [VLOŽENÍ VELIKOSTI ORIGINÁLU] (📄). Tato funkce může být vypnuta.
9	Automatické přepínání zásobníků ^{*2}	0: VYPNUTO 1: ZAPNUTO	• Pokud v zásobníku dojde papír během kopírování a je k dispozici další zásobník s papírem stejné velikosti a stejné orientace (horizontální nebo vertikální) je tento zásobník automaticky vybrán a kopírování pokračuje. Funkce "Automatické přepínání zásobníků" může být vypnuta.
10 až 15	Režim auditoru	—	• Viz. "Aktivace režimu auditoru". (str. 36)

^{*1} U modelů s podavače ADF.

^{*2} U modelů se dvěma zásobníky papíru.

Číslo programu	Název programu	Kód nastavení (výchozí nastavení výrobce je označeno tučně)	Popis
23	Rozlišení v režimu Auto/Text	1: 300dpi 2: 600dpi	• Rozlišení kopie v režimu AUTO a TEXT je běžně 300 dpi. Pokud požadujete vyšší kvalitu kopie, použijte změnu nastavení na rozlišení 600 dpi.
25	Automatické opakování tlačítka	0: VYPNUTO 1: ZAPNUTO	• Použijte pro volbu, zda podržení nebo nepodržení tlačítka povede k opakovanému zadávání. Platí pro tlačítka, kterými se podržením nastavují hodnoty zvýšení, například tlačítka [ZOOM] ($\nabla^{25\%}$, $\blacktriangle^{400\%}$), tento program může být použit pro nastavení, aby se hodnota při podržení tlačítka neměnila.
26	Doba stisknutí tlačítka	1: Minimum (běžná rychlost) 2: 0,5 sec. 3: 1,0 sec. 4: 1,5 sec. 5: 2,0 sec.	• Určuje dobu, po jakou musí být tlačítko podrženo stisknuté pro provedení úkonu. Volbou delšího času, můžete zabránit náhodné změně nastavení stisknutím tlačítka.
27	Hlasitost zvukových signálů	1: Nízká (běžná hlasitost) 2: Vysoká 3: VYPNUTO	• Nastavení hlasitosti signálů pípnutí (str. 35).
28	Signál pro základní nastavení	0: VYPNUTO 1: ZAPNUTO	• Slouží pro aktivaci pípnutí při volbě základního nastavení (str. 35).
29	Limit počtu kopií	1: 99 kopií 2: 999 kopií	• Slouží pro nastavení 99 nebo 999 pro maximální počet kopií.
30	Použití blízké velikosti papíru	0: VYPNUTO 1: ZAPNUTO	• Pokud je funkce aktivována, tisk v režimu tisku bude automaticky pokračovat s použitím jiné velikosti papíru, pokud chybí papír vybrané velikosti ve všech zásobnících. Tato funkce se nedá použít v režimu kopírování.
31	Nastavení výchozího zásobníku	1: Horní zásobník *3 2: Spodní zásobník *3 5: Boční vstup *3	• Použití pro nastavení výchozího zásobníku. Tento zásobník je automaticky vybrán pokaždé, když je stroj zapnut nebo pokaždé, když se stroj navrátí do výchozích nastavení.
32	Výchozí nastavení režimu expozice	1: AUTO 2: TEXT 3: FOTO	• Slouží pro nastavení "AUTO", "TEXT" nebo "FOTO" jako výchozí nastavení expozice.

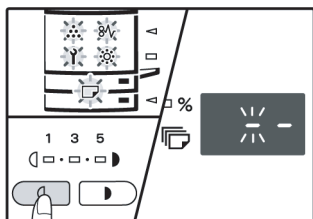
*3 Pro e-STUDIO161 platí následující:

1: Horní zásobník (výchozí nastavení výrobce)

5: Boční vstup

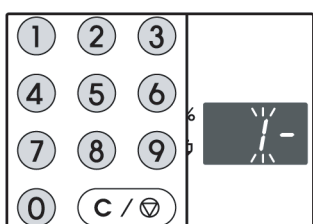
VOLBA A NASTAVENÍ UŽIVATELSKÝCH PROGRAMŮ

1 Podržte stisknuté tlačítko [Zesvětlat] (☐) dokud nezačnou všechny indikátory (☼, ☼, ☼, ☐, 8V) blikat.



Na displeji se zobrazí "- -" s levou blikající čárkou.

2 Pomocí numerických tlačítek zadejte číslo programu.

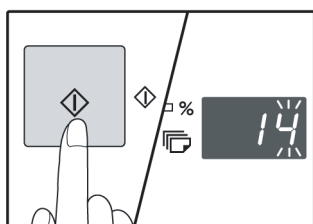


- Čísla programů viz. "UŽIVATELSKÉ PROGRAMY" (str. 33 až str. 34)
- Vybrané číslo programu bude blikat.
- Pro volbu programu "Návrat na výchozí" stiskněte [1].



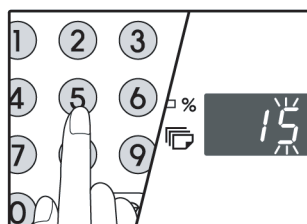
Pokud zadáte špatné číslo, stiskněte tlačítko [ZRUŠIT] (C/⊗) a zadejte správné číslo.

3 Stiskněte tlačítko [START] (⬆).



- Vybrané číslo programu přestane blikat a svítí trvale.
- Aktuálně nastavený kód programu bude blikat.

4 Pomocí numerického tlačítka zadejte požadovaný kód.

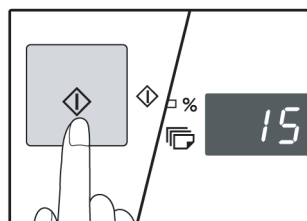


- Nastavení kódů, viz "UŽIVATELSKÉ PROGRAMY" (str. 33 až str. 34)
- Zvolený kód nastavení bude blikat.
- Pro výběr 90 sekund, stiskněte [5].



Pokud zadáte špatné číslo, stiskněte tlačítko [ZRUŠIT] (C/⊗) a zadejte správné číslo.

5 Stiskněte tlačítko [START] (⬆).



Vybraný kód nastavení přestane blikat a svítí trvale.



Pokud zadáte špatné číslo, stiskněte tlačítko [ZRUŠIT] (C/⊗) a vraťte se k bodu 2.

6 Stiskněte tlačítko [Zesvětlat] (☐) a tím ukončíte nastavení.

Varovné indikátory (☼, ☼, ☼, ☐, 8V) zhasnou a displej opět zobrazí počet kopií.

Zvukové signály (pípnutí při vložení tlačítkem, pípnutí při chybě, pípnutí při základním nastavení)

Stroj má tři různé zvukové signály pípnutí: pípnutí při vložení tlačítkem - tj. v případě stisknutí správného tlačítka, pípnutí při chybě - tj., v případě stisknutí nesprávného tlačítka a pípnutí při základním nastavení - tj. v případě, že nové nastavení je stejné jako výchozí (základní nastavení jsou vysvětlena níže). Pípnutí při základních nastavení je u výchozích nastavení vypnuto. Pokud si přejete pípnutí zapnout, postupujte dle "Signál pípnutí pro základní nastavení" na straně 34. Pokud si přejete pípnutí vypnout, postupujte dle "Hlasitost zvukových signálů" na straně 34. Typy každého pípnutí jsou následující :

Pípnutí při vložení tlačítkem Jedno pípnutí
Chybné pípnutí Dvě pípnutí

Pípnutí při základním nastavení Tři pípnutí

Základní nastavení

Základní nastavení jsou pevně nastavené standardní výběry pro každé nastavení kopírování. Základní nastavení jsou následující:

Měřítka 100%
Indikátor zesvětlení a ztmavení 3
Volba zásobníku Horní zásobník

VELIKOST ORIGINÁLU A4 (LT)
AUTO/TEXT/FOTO (☐ / ☐ / ☐) AUTO

NASTAVENÍ AUDITORU

REŽIM AUDITORU

Je-li režim auditoru zapnut, musí každá obsluha kopírovacího stroje vložit 3-místné číslo účtu. Lze přidělit maximálně 20 účtů a stavy účtu mohou být zobrazeny a případně též sečítány. Při zapnutém režimu auditoru se na displeji zobrazí "- - -" a to indikuje, že je třeba zadat 3-místné číslo účtu a teprve potom je možno kopírovat.



Administrátor stroje by měl dokončit následující nastavení:

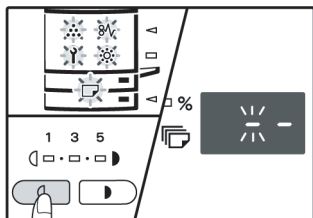
- Aktivovat režim auditoru (str. 38)
- Zadat čísla účtů (str. 38)

NASTAVENÍ REŽIMU AUDITORU

Číslo programu	Název programu	Kód nastavení (výchozí nastavení výrobce je označeno tučně)	Popis
10	Režim auditoru	0: VYPNUTO 1: ZAPNUTO	Program slouží pro zapnutí nebo vypnutí "Režimu auditoru". "Režimu auditoru" je ve výchozím nastavení vypnut.
11	Zadání čísel účtů	Žádné	Program slouží pro zadání čísel účtů. Lze přidělit až 20 účtů.
12	Změna čísel účtů	Žádné	Program slouží pro změnu čísel účtů.
13	Zrušení čísel účtů	0: Zrušit jeden účet 1: Zrušit všechny účty	Program slouží pro zrušení čísel účtů. Zrušit lze jeden účet nebo všechny účty najednou.
14	Počet kopií na účtu	Žádné	Zobrazí počet kopií u každého účtu. Maximální počet je 49,999. Po dosažení tohoto čísla, účet začne počítat znovu od 0.
15	Vynulování účtu	0: Vynulování jednoho účtu 1: Vynulování všech účtů	Program slouží pro vynulování kopií účtu na 0. Vynulovat lze jeden účet nebo všechny účty najednou.

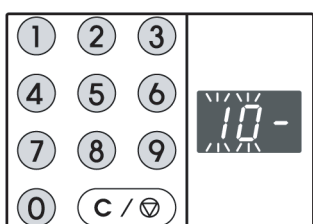
VÝBĚR NASTAVENÍ REŽIMU AUDITORU

- 1** Podržte stisknuté tlačítko [Zesvětlat] () dokud nezačnou všechny indikátory (, , , , , ) blikat.



Na displeji se zobrazí "- -" s levou blikající čárkou.

- 2** Pomocí numerických tlačítek zadejte číslo programu.

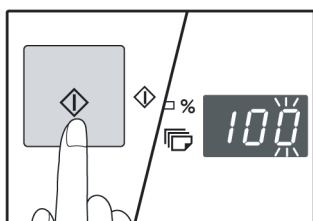


- Čísla programů viz. "NASTAVENÍ REŽIMU AUDITORU" (str. 36).
- Vybrané číslo programu bude blikat.
- Pro výběr "Režimu auditoru" zadejte "10".



Pokud zadáte špatné číslo, stiskněte tlačítko [ZRUŠIT] () a zadejte správné číslo.

- 3** Stiskněte tlačítko [START] ().



- Vybrané číslo programu přestane blikat a svítí trvale.
- Aktuálně nastavený kód programu bude blikat.

- 4** Zadejte požadovaný kód pro daný program tak, jak je popsáno na následujících stranách.

Postup každého nastavení, viz. "NASTAVENÍ REŽIMU AUDITORU". (str. 36)



Pokud zadáte špatné číslo, stiskněte tlačítko [ZRUŠIT] () a vraťte se k bodu 2.
Pokud bliká "E" (kód chyby) na prvním číselném místě, stiskněte tlačítko [ZRUŠIT] () a vraťte se na bod 2.

- 5** Stiskněte tlačítko [Zesvětlat] () a tím nastavení ukončíte.

Varovné indikátory (, , , , , ) zhasnou a displej opět zobrazí počet kopií.

Režim auditoru

(program č. 10)

- 1 Stiskněte [1] pro zapnutí "Režimu auditoru" nebo [0] pro vypnutí a potom stiskněte [START] ().



Po zapnutí "Režimu auditoru" použijte program "Zadání čísel účtu" pro vytvoření čísel účtů (můžete vytvořit až 20 účtů).

- 2 Stiskněte tlačítko [ZRUŠIT] ().

Zadání čísla účtu.

(program č. 11)

Pokud jste vytvořili již 20 účtů, objeví se na displeji kód chyby "11E".

- 1 Použijte numerická tlačítka k vložení 3-místných čísel (jakékoli číslo kromě "000") a stiskněte tlačítko [START] ().



- Pokud vložíte "000" nebo číslo, které již bylo uloženo, bude číslo na displeji blikat. Vložte jiné číslo. (můžete vytvořit až 20 účtů).
- Postupujte stejně při vkládání dalších čísel účtů, které si přejete vytvořit.
- Zaznamenejte si, která skupina používá jaký kód (jména účtů nemohou být uložena, proto se vyvarujte záměn při součtech účtů).

- 2 Stiskněte tlačítko [ZRUŠIT] ().

Změna čísla účtu (program č. 12)

Program číslo 12 se používá pro změnu čísla účtu. V případě, že zatím nebyl otevřen žádný účet, zobrazí se v poli počtu kopií kód chyby "12E".

- 1 Pomocí tlačítka [Zobrazení měřítka] () vyberte číslo účtu, které chcete měnit a stiskněte [START] ().

Na displeji začne blikat "---".

- 2 Na numerické klávesnici vložte nové číslo účtu (jakékoli 3-místné číslo kromě "000") a stiskněte [START] ().



- Bylo-li vkládané číslo již dříve vloženo (nebo po zadání čísla 000) začne číslo blikat v poli počtu kopií. Vložte jiné číslo.
- Při změnách dalších čísel účtů opakujte kroky 1 a 2.

- 3 Po dokončení stiskněte [ZRUŠIT] ().

Zrušení čísla účtu

(program č. 13)

Program číslo 13 se používá pro rušení čísla účtu. Může být zrušen jeden účet nebo všechny najednou. V případě, že zatím nebyl otevřen žádný účet, zobrazí se v poli počtu kopií kód chyby "13E".

[Zrušení všech účtů najednou]

Stiskněte [1] a potom stiskněte [START] ().

Všechny účty budou zrušeny.

[Zrušení jednoho účtu]

- 1 Stiskněte [0] a potom stiskněte [START] ().
- 2 Pomocí tlačítka [Zobrazení měřítka] () vyberte číslo účtu, které chcete zrušit a stiskněte [START] ().



Pro zrušení dalšího účtu spusťte program č. 13. a opakujte činnost pro "Zrušení jednoho účtu".

Počet kopií na účtu

(program č. 14)

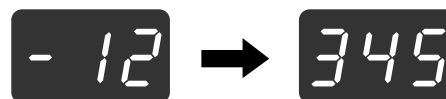
Program číslo 14 se používá pro zobrazení počtu zhotovených kopií pro každý účet. V případě, že zatím nebyl otevřen žádný účet, zobrazí se v poli počtu kopií kód chyby "14E".

- 1 Pomocí tlačítka [Zobrazení měřítka] () vyberte číslo účtu.

- 2 Podržte stisknuté tlačítko [0].

Zobrazí se počet zhotovených kopií, které přísluší vybranému účtu. Stav účtu je zobrazován střídavě, viz. níže.

Příklad: 12,345 kopií



- Každá stránka o velikosti A3 (LD) je počítána jako dvě stránky.
- Pro prohlížení kopií dalšího účtu, opakujte kroky 1 a 2.

- 3 Po dokončení stiskněte [ZRUŠIT] ().

Vynulování účtu (program č. 15)

Program číslo 15 se používá pro vynulování počtu zhotovených kopií pro všechny účty nebo pro vybrané účty. V případě, že zatím nebyl otevřen žádný účet, zobrazí se v poli počtu kopií kód chyby "15E".

[Vynulování všech účtů]

Stiskněte [1] a potom stiskněte [START] ().

Počty kopií budou zrušeny u všech účtů.

[Vynulování jednoho účtu]

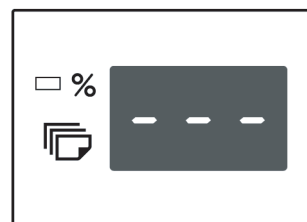
- 1 **Stiskněte [0] a potom stiskněte [START] ().**
- 2 **Pomocí tlačítka [Zobrazení měřítka] () vyberte číslo účtu, které chcete vynulovat a stiskněte [START] ().**



Pro vynulování dalšího účtu spustíte program č. 15 a pak postupujte dle "Vynulování jednoho účtu".

Kopírování v případě zapnutého režimu auditoru.

Při zapnutém režimu auditoru se na displeji zobrazí symboly "- - -".



1 Použijte numerická tlačítka k vložení 3-místného čísla.

Při zadání vašeho čísla účtu se na displeji objeví "0" a to indikuje, že můžete kopírovat.



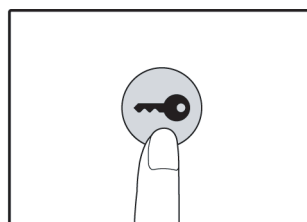
Pokud zadáte špatné číslo, stiskněte tlačítko [ZRUŠIT] () a zadejte správné číslo.

2 Postupujte dle příslušných kroků pro kopírování.



Pokud používáte přerušené kopírování (str. 31), ujistěte se, že stisknete po dokončení tlačítko [PŘERUŠENÍ] () pro opuštění režimu přerušování.

3 Po dokončení stiskněte [ZRUŠIT AUDITOR] ().



Pokud se objeví chybné podávání nebo již není papír pro kopírování, vaše úloha nebude ukončena, i když stisknete [Zrušit auditor] ().

Tato kapitola popisuje vyjmutí zablokovaného papíru a odstraňování závad.

ODSTRAŇOVÁNÍ ZÁVAD

Pokud dojde k nějakým problémům, zkontrolujte seznam problémů uvedený níže a teprve potom kontaktujte servisní středisko. Mnoho závad může být odstraněno uživatelem. Pokud nejste schopni problém vyřešit s pomocí přiloženého seznamu závad, vypněte stroj, vypojte jej ze zásuvky a kontaktujte autorizované servisní středisko.

ZÁVADY PŘI KOPÍROVÁNÍ

Přístroj nepracuje	41
Kopie jsou příliš tmavé nebo světlé	41
Kopie bez tisku	41
Část obrazu chybí, nebo je na kopii příliš velká bílá plocha	41
Objevují se záhyby na papíru nebo se obraz v určitých částech ztrácí	41
Časté záseky papíru	42
Velikost originálu není vybrána automaticky	42
Kopie jsou ušpiněné	43
Bílé nebo černé pruhy na kopiích	43
Nelze nastavit velikost papíru pro daný zásobník	43
Kopírovací úloha se zastaví před dokončením	43
Indikátor ÚSPORY ENERGIE () svítí	43
Některý z varovných indikátorů ( ,  ,  , ) svítí nebo bliká	43
Světlo v blízkosti kopírky bliká	43

ZÁVADY PŘI TISKU

Stroj netiskne (indikátor ON LINE () neblinká)	44
Stroj netiskne (indikátor ON LINE () bliká)	44
Tisk je pomalý	45
Tištěný obraz je světlý a nerovnoměrný.	45
Tištěný obraz je špinavý	45
Tištěný obraz je zešikměný nebo je mimo papír	45
Některý z varovných indikátorů ( ,  ,  , ) svítí nebo bliká	45
Odinstalování software	45

INDIKÁTORY A HLÁŠENÍ 46

ODSTRANĚNÍ ZABLOKOVANÉHO PAPÍRU 47

VÝMĚNA KAZETY TONERU 54

ZÁVADY PŘI KOPÍROVÁNÍ

Následující problémy se týkají běžného užívání stroje a kopírování.

Problém	Řešení	Strana
Přístroj nepracuje.	Stroj není zapojen do zásuvky. → Kopírovací stroj připojte do uzemněné zásuvky.	–
	Hlavní vypínač je vypnutý. → Zapněte hlavní vypínač.	12
	Indikátor ÚSPORY ENERGIE (🔌) bliká? → Indikuje to, že stroj se nahřívá. Není možné kopírovat, dokud se stroj nenahřeje.	12
	Přední kryt nebo boční kryt stroje nejsou zcela zavřeny. → Zavřete přední nebo boční kryt.	–
	Stroj je v režimu automatického vypnutí. → V režimu automatického vypnutí žádné indikátory nesvítí kromě indikátoru ÚSPORY ENERGIE (🔌) a indikátoru ON LINE (🔌). Pro obnovu provozu stiskněte tlačítko [START] (🔼).	12
	Indikátor místa podávání papíru bliká. → Blikající indikátor místa podávání papíru značí, že se liší velikost založeného papíru od nastavené velikosti papíru. Provedte změnu nastavení velikosti papíru. → Pro zrušení indikace na displeji proveďte jedno z následujícího: → Stiskem tlačítka [VÝBĚR ZÁSOBNÍKU] (📄) proveďte změnu zásobníku. → Zásobník vysuňte a znovu zasuňte. → Stiskněte tlačítko [ZRUŠIT] (🔄) nebo tlačítko [RESET] (🔄).	16
Kopie jsou příliš tmavé nebo světlé.	Vyberte správný typ originálu. → Vyberte AUTO z nabídky [AUTO/TEXT/FOTO] nebo stiskněte tlačítka zesvětlit (🔍) a nebo ztmavit (🔍) pro manuální nastavení požadované expozice. → Pokud je kopie příliš světlá nebo příliš tmavá i když je vybrané AUTO z nabídky [AUTO/TEXT/FOTO], (🔍 / 📄 / 📄), nastavte úroveň automatické expozice.	21 31
Kopie bez tisku.	Originál není založen tiskem nahoru na podavači ADF nebo tiskem dolů na skle originálu. → Umístěte originál tiskem nahoru na podavač ADF nebo tiskem dolů na skle originálu.	18, 19
Část obrazu chybí, nebo je na kopii příliš velká bílá plocha.	Originál nebyl založen správně. → Umístěte jej správně.	18, 19
	Nebylo vybráno správné měřítko pro velikost originálu a velikost papíru. → Stiskněte tlačítko [AUTO OBRAZ] (📄) pro kopírování ve správném měřítku pro originál a papír.	22
	Velikost založeného papíru v zásobníku byla změněna bez změny nastavení velikosti papíru zásobníku. → Ujistěte se, že jste změnili nastavení velikosti papíru i velikost papíru v zásobníku.	16
Papír je zkroucený nebo se kopie obraz na některých místech ztrácí.	Papír je mimo povolený rozsah velikosti nebo gramáže. → Použijte papír v mezích povoleného rozsahu.	13
	Papír je zkroucený nebo vlhký. → Nepoužívejte pomačkaný nebo zvlhčený papír. Vyměňte papír za suchý kopírovací papír. Během doby, kdy není kopírka delší dobu používána, vyjměte papír ze zásobníku a uskladněte jej na tmavém místě v obalu pro ochranu před zvlhnutím.	–

Problém	Řešení	Strana
Chybné podávání papíru.	Špatné podávání. → Viz. "ODSTRANĚNÍ ZABLOKOVANÉHO PAPIŘU".	47
	Papír je mimo povolený rozsah velikosti nebo gramáže. → Použijte papír v mezích povoleného rozsahu.	13
	Papír je zkroucený nebo vlhký. → Nepoužívejte pomačkaný nebo zvlněný papír. Vyměňte papír za suchý papír. Během doby, kdy není kopírka delší dobu používána, vyjměte papír ze zásobníku a uskladněte jej na tmavém místě v obalu pro ochranu před zvlhnutím.	–
	Papír není správně založen. → Ujistěte se, že je papír řádně založen.	14
	Kousky papíru uvnitř stroje. → Odstraňte všechny kousky chybně podaného papíru.	47
	V zásobníku je příliš mnoho papíru. → Pokud je výška založeného papíru vyšší než ryska v zásobníku, odejměte papír tak, aby výše souhlasila a nepřesáhla rysku.	14
	Některé listy papíru se lepí k sobě. → Papír před založením řádně provětrejte.	14
	Vodítka bočního vstupu nesouhlasí se šířkou papíru. → Nastavte vodítka dle šířky papíru.	15
	Boční vstup není řádně roztažen. → Při vkládání papíru větší velikosti roztáhněte boční vstup.	15
	Podávací váleček bočního vstupu je špinavý. → Váleček očistěte.	57
	Papír o velikosti A5 (ST) je vložen do spodního zásobníku. → Papír o velikosti A5 (ST) musí být vložen do horního zásobníku nebo bočního vstupu.	13, 14
Velikost originálu není automaticky vybrána. (Pokud je nainstalován podavač ADF.)	Originál(y) jsou zvlněné. → Velikost originálu nemůže být řádně rozpoznána, pokud je originál zvlněný. Narovnejte jej.	–
	Na originálech jsou velké černé plochy. → Pokud jsou na originálech velké černé plochy, velikost originálu nemůže být automaticky rozpoznána. Použijte tlačítko [VLOŽ VELIKOST ORIGINÁLU] () pro výběr velikosti papíru.	–
	Stroj je vystaven přímému slunečnímu svitu. → Nainstalujte stroj mimo dosah přímého slunečního svitu.	–

Problém	Řešení	Strana
Kopie jsou rozmazané nebo špinavé.	Sklo originálu nebo spodní strana víka originálu / podavače ADF jsou znečištěny. → Provádějte pravidelné čištění.	56
	Originály jsou rozmazané nebo se skvrnami. → Použijte čistý originál.	–
Bílé nebo černé pruhy na kopiích.	Skenovací sklo na podavači ADF je špinavé. → Očistěte dlouhé úzké sklo na podavači ADF.	56
	Přenášecí korona je znečištěna. → Vyčistěte přenášecí koronu.	57
Nelze nastavit velikost papíru pro daný zásobník.	Právě probíhá kopírování nebo tisk. → Velikost papíru nastavte až po ukončení kopírování nebo tisku.	–
	Stroj se přechodně zastavil z důvodu chybějícího papíru nebo špatného podávání. → Doplňte papír nebo odstraňte špatně podaný papír a pak nastavte velikost papíru.	14, 47
	Probíhá přerušené kopírování. → Nastavte velikost papíru po té, co je dokončeno přerušené kopírování.	28
Úloha kopírování je zastavena ještě před dokončením.	Výstupní rošt je přeplněný. → Dlouhodobé kopírování je automaticky přerušeno po 250 kopiích. Odstraňte kopie z výstupního roštu a stiskněte tlačítko [START] () pro obnovu kopírování.	22
	V zásobníku chybí papír. → Vložte papír.	14
Indikátor ÚSPORY ENERGIE () svítí.	Některé další indikátory svítí. → Pokud některý z dalších indikátorů svítí, stroj je režimu předeřívání. Stiskněte jakékoli tlačítko na ovládacím panelu pro obnovení provozu.	12
	Svítí pouze indikátor ÚSPORA ENERGIE () → Pokud svítí pouze indikátor ÚSPORA ENERGIE, () stroj je v režimu automatického vypnutí. Stiskněte tlačítko [START] () pro obnovu běžného provozu.	12
Některý z varovných indikátorů ( ,  ,  ,  , ) svítí nebo bliká.	Zkontrolujte význam varovných indikátorů a chybových hlášení na displeji dle části "INDIKÁTORY A HLÁŠENÍ" a proveďte odpovídající kroky.	46
Světlo v blízkosti kopírky bliká.	Je použita stejná zásuvka jak pro osvětlení, tak i stroj. → Připojte kopírovací stroj do samostatné síťové zásuvky.	–

ZÁVADY PŘI TISKU

Jako doplněk k této kapitole můžete najít informace o problémech v souborech README, pro každý z programů softwaru. Prohlížení souboru README, viz. návod "Instalace ovladače tiskárny".

Problém	Řešení	Strana
Stroj netiskne. (Indikátor ON LINE () neblíká.)	Stroj je v režimu off-line. → Stiskem tlačítka [ON LINE] () zapněte indikátor ON LINE ().	29
	Stroj není správně připojen k PC. → Zkontrolujte oba konce tiskového kabelu a ujistěte se, že jsou řádně zapojeny. Zkuste již vyzkoušený kabel. Informace o kabelech, viz. "TECHNICKÁ DATA".	60
	Probíhá kopírování. → Vyčkejte na dokončení úlohy kopírování.	-
	Nastavení portu není správné. → Tisk není možný v případě špatného nastavení portu ovladače tiskárny. Natavejte správně port.	Návod Instalace ovladače tiskárny
	Váš stroj není správně vybrán v aplikaci pro tiskovou úlohu. → Při výběru "Tisk" z menu "Soubor" ve vaší aplikaci se ujistěte, zda jste vybrali "TOSHIBA e-STUDIO161" jako tiskárnu zobrazenou v dialogovém okně "Tisk".	—
	Ovladač tiskárny nebyl správně nainstalován. → Proveďte následující kroky a zkontrolujte, zda je ovladač tiskárny nainstalován. 1 Klepněte na tlačítko "Start", klepněte na "Ovládací panely", klepněte na "Tiskárny a jiné hardware" a potom klepněte na "Tiskárny a faxy". (U Windows 95/98/Me/NT 4.0/2000, klepněte na tlačítko "Start", vyberte "Nastavení" a potom klepněte na "Tiskárny".) 2 Ikona tiskového ovladače "TOSHIBA e-STUDIO161" se nezobrazí. 3 Pokud se ikona zobrazí, ale stále nemůžete tisknout, tiskový ovladač nemusí být nainstalován správně. V tomto případě odinstalujte ovladač tiskárny e-STUDIO161 a nainstalujte znovu.	—
Stroj netiskne. (Indikátor ON LINE () bliká)	Nastavení velikosti zásobníku není stejná na stroji a na tiskovém ovladači. → Ujistěte se, že je nastavena stejná velikost zásobníku i na tiskovém ovladači. Změna nastavení velikosti zásobníku v tiskovém ovladači, viz. návod "Instalace ovladače tiskárny".	16 Návod Instalace ovladače tiskárny
	Nebyl založen papír nastavené velikosti. → Založte papír specifikované velikosti do zásobníku.	14
	Indikátor VELIKOST PAPIRU bliká. → Pokud je program "Použit blízko velikost papíru (uživatelský program)" vypnut, indikátor VELIKOST PAPIRU bude na ovládacím panelu blikat. Můžete stisknout tlačítko [VYBRAT ZÁSOBNÍK] () pro manuální výběr zásobníku nebo založit papír do bočního vstupu a stisknout tlačítko [ON LINE] () pro spuštění tisku. → Pokud je program "Použit blízko velikost papíru" zapnut, při tisku bude použita velikost papíru blízka velikosti tisknutého obrazu.	16, 21 —

Problém	Řešení	Strana
Tisk je pomalý.	Používáte zároveň dvě nebo více aplikací software. → Začněte tisknout po ukončení všech nepoužívaných aplikací.	–
Vytisknutý obraz je světlý a nerovnoměrný.	Papír je vložen tak, že se tiskne na zadní stranu papíru. → Některé typy papíru mají přední a zadní stranu. Pokud je papír vložen tak, že se tiskne na zadní stranu, toner nepřilne k papíru a obraz není kvalitní.	14
Vytisknutý obraz je špinavý.	Papír je mimo povolený rozsah velikosti nebo gramáže. → Použijte papír v mezích povoleného rozsahu.	13
	Papír je zkroucený nebo vlhký. → Nepoužívejte pomačkaný nebo zvlhčený papír. Vyměňte papír za suchý kopírovací papír. Během doby, kdy není kopírka delší dobu používána, vyjměte papír ze zásobníku a uskladněte jej na tmavém místě v obalu pro ochranu před zvlhnutím.	–
	Nenastavili jste dostatečné okraje v nastavení papíru ve vaší aplikaci. → Horní a spodní část papíru může být špinavá, pokud jsou okraje nastaveny mimo oblast tisku. → Nastavte okraje v aplikaci software ve specifikované oblasti tisku.	–
Vytisknutý obraz je zešikmený nebo je mimo papír.	Nebyl vložen papír do zásobníku stejné velikosti jako na tiskovém ovladači. → Zkontrolujte zda volby "Velikost papíru" platí na velikost papíru vloženého do zásobníku. → Pokud je nastavení "Přizpůsobit na stránku" zapnuto, ujistěte se, že velikost papíru vybraná z rozbalovacího menu ve volbách "Přizpůsobit na velikost papíru" je stejná jako velikost vloženého papíru do zásobníku.	-
	Orientace nastavení dokumentu není správná. → Vyberte kartu "Papír" na obrazovce nastavení ovladače tisku a ověřte zda je volba "Orientace obrazu" nastavena dle vašich požadavků.	-
	Papír není vložen správně. → Ujistěte se, že je papír vložen správně.	14
	Nespecifikovali jste správně okraje ve vaší aplikaci. → Zkontrolujte uspořádání okrajů dokumentu a nastavení velikosti papíru v aplikaci, kterou používáte. Zkontrolujte také, zda jsou nastavení tisku specifikována správně, tak aby odpovídaly velikosti papíru.	-
Některý z varovných indikátorů ( ,  ,  ,  ,  , ) svítí nebo bliká.	Zkontrolujte význam varovných indikátorů a chybových hlášení na displeji dle části "INDIKÁTORY A HLÁŠENÍ" a proveďte odpovídající kroky.	46

Odinstalování software

Pokud potřebujete odinstalovat software, postupujte následovně.

1 Klepněte na tlačítko "Start" a potom klepněte na tlačítko "Ovládací panely".

Pro Windows 95/98/Me/NT 4.0/2000, klepněte na "Start", vyberte "Nastavení" a klepněte na "Ovládací panely".

2 Klepněte na "Přidat nebo ubrat programy".

Pro Windows 95/98/Me/NT 4.0/2000 klepněte dvakrát na ikonu "Přidat/ubrat programy".

3 Vyberte ze seznamu ovladač pro tisk a odinstalujte software.

Více informací najdete v návodu k obsluze nebo v souborech nápovědy pro operační systém.

INDIKÁTORY A HLÁŠENÍ

Jestliže se na ovládacím panelu rozsvítí nebo rozblikají některé z indikátorů nebo se na displeji zobrazí jedno z následujících hlášení, hledejte řešení problému podle popisu v tabulce níže a podle popisu na odpovídající stránce.



Indikátor			Příčina a řešení	Strana
	Indikátor údržby	Svítí	Je nutno provést servis kopírovacího stroje autorizovaným technikem firmy TOSHIBA.	–
	Indikátor výměny developeru	Svítí	Je třeba vyměnit developer. Kontaktujte autorizované servisní středisko.	–
	Indikátor výměny toneru	Svítí	Brzy bude třeba vyměnit kazetu toneru. Připravte si novou kazetu.	–
		Bliká	Je třeba vyměnit kazetu toneru. Proveďte výměnu kazety za novou.	54
	Indikátor papíru	Svítí	V zásobníku není papír. Vložte papír. Je také možné, že zásobník není řádně zasunut do stroje. Ujistěte se, že jste ho zasunuli správně.	14
	Indikátor zablokování papíru	Bliká	Došlo k zablokování papíru. Zablokovaný papír vyjměte podle části "ODSTRANĚNÍ ZABLOKOVANÉHO PAPÍRU".	47
Indikátor VELIKOSTI ORIGINÁLU		Bliká	Originál není vložen správným směrem. Otočte originál stejným směrem jako ukazuje blikající indikátor VELIKOSTI ORIGINÁLU.	18, 19
Indikátor VELIKOSTI PAPÍRU		Bliká	Bliká indikátor místa podávání papíru. → Blikající indikátor místa podávání papíru značí, že se liší velikost založeného papíru od nastavené velikosti papíru. Proveďte změnu nastavení velikosti papíru. Pro zrušení indikace na displeji proveďte jedno z následujícího: - Stiskem tlačítka [VÝBĚR ZÁSObNÍKU] () proveďte změnu zásobníku. - Zásobník vysuňte a znovu zasuněte. - Stiskněte tlačítko [ZRUŠIT] () nebo tlačítko [RESET] ().	16
Na displeji je zobrazeno [CH].		Svítí	Přední nebo boční kryt je otevřen. Přiklopte přední nebo boční kryt.	–
		Bliká	Kazeta toneru není správně nainstalována. Zkontrolujte, zda je kazeta nainstalována. Pokud [CH] stále bliká i po přeinstalování kazety, kontaktujte autorizovaný servis.	54
	Střídavě se zobrazuje písmeno a číslice.		Vypněte hlavní vypínač, počkejte asi 10 sekund a potom opět zapněte hlavní vypínač. Pokud poruchový kód nezmizí, zapište si kód, stroj vypněte, vytáhněte napájecí šňůru ze zásuvky a spojte se s autorizovaným servisem. Do servisu nahlaste poruchový kód a popište, za jakých okolností k poruše došlo.	–
Pokud je vypnuta funkce "Použití blízké velikosti papíru"			Indikátor VELIKOSTI PAPÍRU začne na ovládacím panelu blikat. Můžete stisknout tlačítko [VÝBĚR ZÁSObNÍKU] () pro manuální výběr zásobníku nebo založit papír na boční vstup a stisknout tlačítko [ON LINE] () pro spuštění tisku.	Online návod

ODSTRANĚNÍ ZABLOKOVANÉHO PAPIŘU

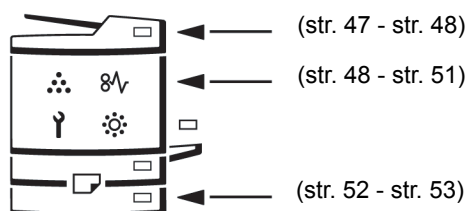
Jestliže bliká indikátor zablokování papíru (8V) nebo indikátor místa zablokování (◀) přístroj se automaticky zastaví.

Zkontrolujte blikající indikátor místa zablokování a odstraňte zablokovaný papír.



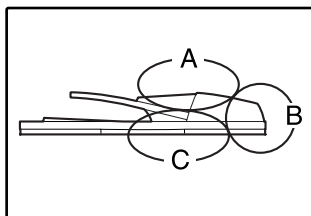
Dojde-li při vytahování papíru k jeho roztržení, odstraňte pečlivě všechny zbývající kousky. Dávejte především pozor, aby nedošlo k poškození světlocitlivého válce (zelená část). Jakékoli poškrábání nebo poškození povrchu válce by mohlo způsobit špinavé kopie.

e-STUDIO161



ZABLOKOVÁNÍ V ADF

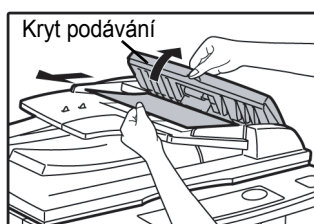
1 Odstraňte zablokovaný originál.



Zkontrolujte sekce A, B, a C (viz. nákres) a odstraňte zablokovaný originál podle následujících pokynů.

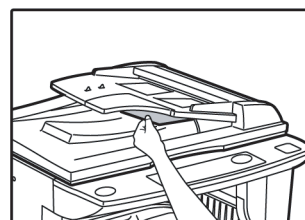
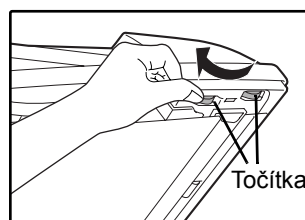
Sekce A

Otevřete kryt podávání a odstraňte zablokovaný originál z podavače. Zavřete kryt podávání.

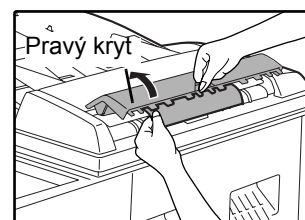


Sekce B

Odklopte podavač ADF nahoru a otáčejte oběma točítky ve směru šipky, abyste vyjmuli zablokovaný originál. Zavřete podavač a vyjměte originál.



Pokud je zablokovaný originál malé velikosti A5 (ST, atd.), otevřete pravou stranu krytu a vyjměte originál. Zavřete pravý kryt.



Sekce C

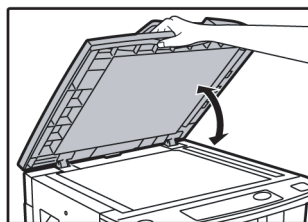
Odstraňte zablokovaný originál z oblasti výstupu.



Pokud originál nelze z oblasti výstupu vytáhnout lehce, otevřete pohyblivou část podavače a vyjměte zablokovaný originál.



2 Odklopte a sklopte podavač ADF aby indikátor místa zablokování zhasnul.



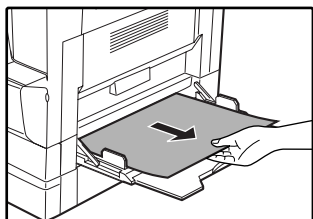
Indikátor zablokování může také zhasnout otevřením a zavřením krytu válečku podavače. nebo krytu na pravé straně.

3 Založte na podavač požadovaný počet originálů indikovaných znaménkem mínus a stiskněte tlačítko [START] (◻).

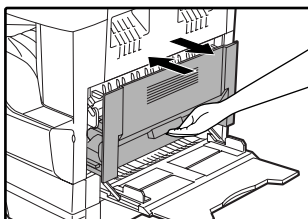
Kopírování se obnoví od originálů, které zůstaly při zablokování.

ZABLOKOVÁNÍ V BOČNÍM VSTUPU

1 Jemně odstraňte zablokovaný papír.



2 Otevřete a zavřete boční kryt.



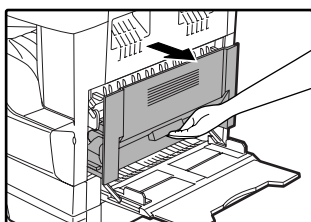
Indikátor zablokování (8Λ) zhasne.



- Při zavírání bočního krytu zatlačte na držadlo
- Pokud indikátor (8Λ) nepřestane blikat, zkontrolujte zda nezůstaly ve stroji kousky papíru.

ZABLOKOVÁNÍ VE STROJI

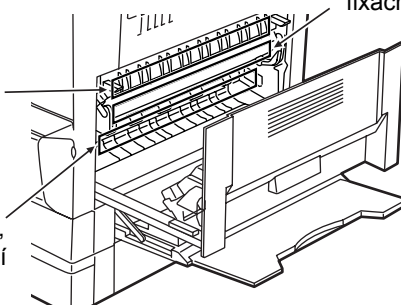
1 Otevřete boční vstup a boční kryt.



2 Zkontrolujte místo zablokování. Odstraňte zablokovaný papír dle následujících instrukcí pro každé místo dle nákresu níže.

Jestliže je zablokovaný papír vidět z této strany, postupujte podle "C: Zablokování v transportní části".

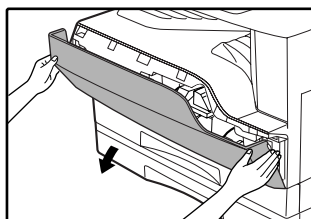
Jestliže došlo k zablokování zde, postupujte podle "A: Zablokování v oblasti podávání papíru".



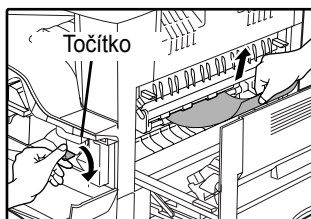
Jestliže došlo k zablokování zde, postupujte podle "B: Zablokování ve fixační jednotce".

A. Zablokování v oblasti podávání papíru

1 Zatlačte na oba konce předního krytu a kryt otevřete.

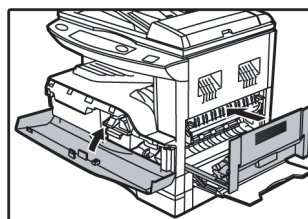


2 Opatrně vyjměte zablokovaný papír. Otáčejte točítkem ve směru šipek a vyjměte papír.



Pozor, papír během vytahování neroztrhejte.

3 Zavřete přední a boční kryt.



Indikátor zablokování (8_V) zhasne.

5



- Při zavírání přední krytu jemně přidržeťte oba konce.
- Při zavírání bočního krytu zatlačte na držadlo.
- Pokud indikátor (8_V) nepřestane blikat, zkontrolujte zda nezůstaly ve stroji kousky papíru.



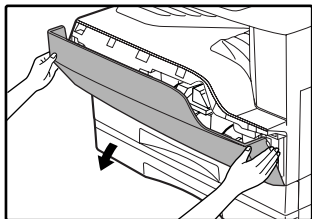
Varování Fixační jednotka je horká. Během vytahování papíru se fixační jednotky nedotýkejte. Jinak může dojít k popálení se nebo k jinému úrazu.



Pozor U kazety válce se nedotýkejte citlivé části (zelená část) světlicitlivého válce. Dotyk by mohl způsobovat šmouhy na kopiích.

B. Zablokování ve fixační jednotce

- 1** Zatlačte na oba konce předního krytu a kryt otevřete.



- 2** Otáčejte točítkem ve směru šipek.



- 3** Opatrně vyjměte zablokovaný papír. Sklopte dolů uvolňovací páčky fixační jednotky pro jednodušší vyjmutí. Vraťte zpět uvolňovací páčky do jejich původní pozice.



Pozor, papír během vytahování neroztrhejte.



Varování

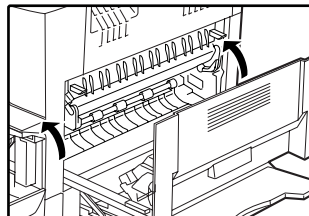
Fixační jednotka je horká. Během vytahování papíru se fixační jednotky nedotýkejte. Jinak může dojít k popálení se nebo k jinému úrazu.



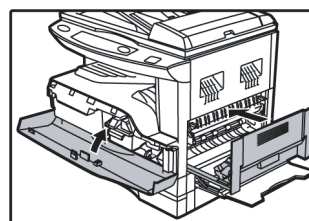
Pozor

- U kazety válce se nedotýkejte citlivé části (zelená část) světlicitlivého válce. Dotyk by mohl způsobovat šmouhy na kopiích.
- Dávejte pozor na nezafixovaný toner na zablokovaném papíře, aby nedošlo k ušpinění rukou nebo oblečení.

- 4** Zvedněte uvolňovací páčky fixační jednotky a vraťte je do jejich pracovní polohy.



- 5** Zavřete přední a boční kryt.



Indikátor zablokování (8Λ_V) zhasne.

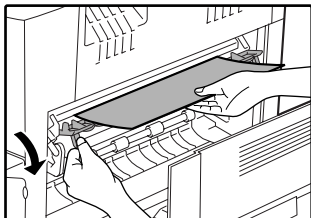


Info

- Při zavírání přední krytu jemně přidržeťte oba konce.
- Při zavírání bočního krytu zatlačte na držadlo.
- Pokud indikátor (8Λ_V) nepřestane blikat, zkontrolujte zda nezůstaly ve stroji kousky papíru.

C. Zablokování v transportní části

- 1** Zatlačením na výstupek na některé straně otevřete vodítko papíru fixační části a odstraňte zablokovaný papír.



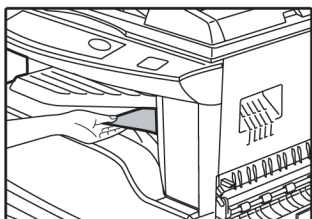
Pozor, papír během vytahování neroztrhejte.



Varování

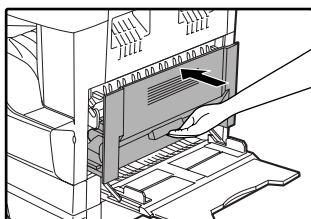
Fixační jednotka je horká. Během vytahování papíru se fixační jednotky nedotýkejte. Jinak může dojít k popálení se nebo k jinému úrazu.

- 2** Pokud nemůže být zablokovaný papír odstraněn, je ale vidět v oblasti výstupu, odstraňte papír táhnutím papíru do oblasti výstupu.



Pozor, papír během vytahování neroztrhejte.

- 3** Zavřete boční kryt.



Indikátor zablokování (8 $\sqrt{}$) zhasne.

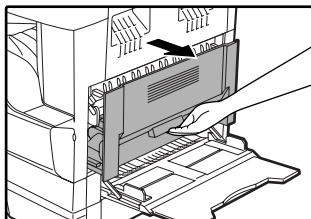


Info

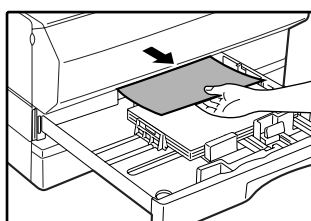
- Při zavírání bočního krytu zatlačte na držadlo.
- Pokud byl papír roztrhán, ujistěte se, že ve stroji nezůstaly kousky.
- Pokud indikátor (8 $\sqrt{}$) nepřestane blikat, zkontrolujte zda nezůstaly ve stroji kousky papíru.

ZABLOKOVÁNÍ V HORNÍM ZÁSOBNÍKU

- 1 Sklopte boční vstup a otevřete boční kryt. Zkontrolujte a vyjměte zablokovaný papír.**

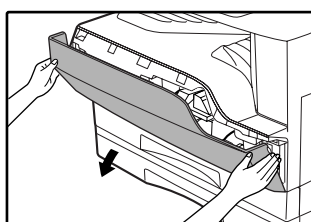


- 2 Nadzvedněte a vysuňte horní zásobník a odstraňte zablokovaný papír.**



Pozor, papír během vytahování neroztrhejte.

- 3 Zavřete boční kryt.**

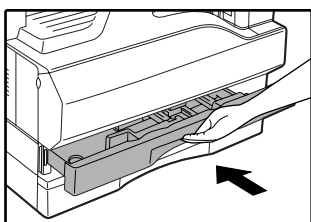


Indikátor zablokování (8_V) zhasne.



- Při zavírání bočního krytu zatlačte na držadlo.
- Pokud indikátor (8_V) nepřestane blikat, zkontrolujte zda nezůstaly ve stroji kousky papíru.

- 4 Zavřete horní zásobník.**



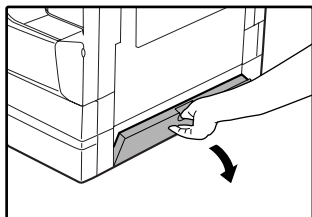
Horní zásobník zasuňte zcela do stroje.

ZABLOKOVÁNÍ VE SPODNÍM ZÁSObNÍKU (pouze u modelu se dvěma zásobníky)



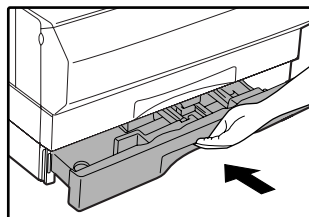
Před otevřením zásobníku se ujistěte, že v zásobníku není žádný zablokovaný papír (str. 49).

1 Otevřete spodní boční kryt.

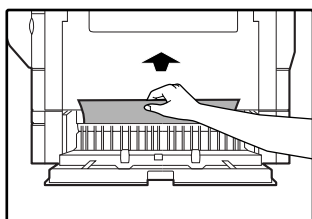


Uchopte držadlo a otevřete spodní boční kryt.

5 Zavřete spodní zásobník.

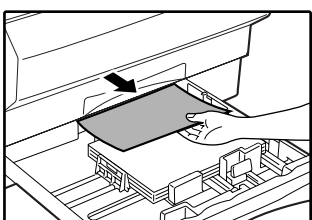


2 Odstraňte zablokovaný papír.



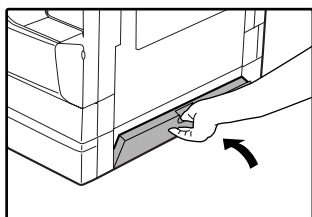
Pozor, papír během vytahování neroztrhejte.

3 Pokud zablokovaný papír není vidět při kroku 2, nadzvedněte a vysuňte spodní zásobník a odstraňte zablokovaný papír.



Pozor, papír během vytahování neroztrhejte.

4 Zavřete spodní boční kryt.



Indikátor zablokování (8 $\sqrt$) zhasne.



Pokud indikátor (8 $\sqrt$) nepřestane blikat, zkontrolujte zda nezůstaly ve stroji kousky papíru.

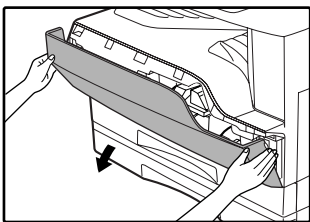
VÝMĚNA TONEROVÉ KAZETY

Když se indikátor výměny tonerové kazety () rozsvítí znamená to, že bude třeba brzy kazetu toneru vyměnit. Připravte si novou kazetu. Jakmile začne indikátor () blikat, je třeba kazetu vyměnit a teprve potom je možno obnovit kopírování. Kazetu vyměňte dle níže uvedených pokynů.

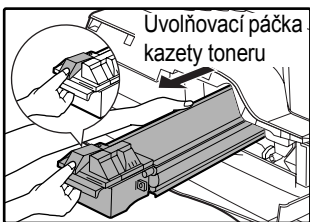


Když se indikátor výměny tonerové kazety () rozsvítí, v kazetě zůstalo menší množství toneru, což může zapříčinit bledé kopie.

1 Zatlačte na oba konce krytu a kryt otevřete.



2 Při stisku uvolňovací páčky tonerovou kazetu vytáhněte.



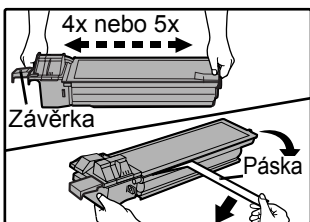
Při vytahování kazety ji jednou rukou uchopte za zelenou část.



Pozor

Po vyjmutí kazety s ní netřepte nebo na ni neklepejte. Došlo by k sypání toneru z kazety. Vložte použitou kazetu do obalu nové kazety. Likvidaci toneru proveďte dle platných směrnic a předpisů.

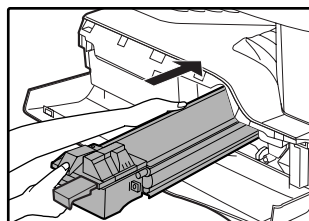
3 Vyjměte novou kazetu z ochranného obalu. Držte ji oběma rukama a protřepte 4x nebo 5x v horizontální rovině. Po protřepání sejměte z kazety ochrannou pásku.



Pozor

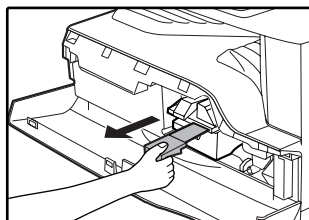
- Kazetu uchopte za madlo kazety. Nedržte kazetu za závěrku
- Kazetu protřepajte ještě před odstraněním pásky, ne po jejím odstranění.

4 Při stisku uvolňovací páčky kazetu zlehka zasuňte podél vodících lišt až na doraz.



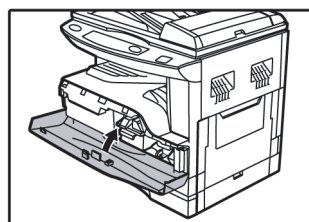
Je-li na kazetě přichycena nečistota nebo prach, odstraňte je ještě před vložením do kopírovacího stroje.

5 Sejměte ze závěrky pásku. Vytáhněte závěrku z tonerové kazety.



Závěrku vyhodte.

6 Zavřete přední kryt.



Indikátor výměny kazety () zhasne.



- I když je kazeta vyměněna, indikátor výměny tonerové kazety () může stále svítit a tím indikovat, že kopírování nemůže být obnoveno (toner není ve stroji dostatečně promíchán). V tomto případě otevřete a zavřete přední kryt. Stroj si bude dosypávat toner ještě asi tak 2 minuty a pak může být kopírování obnoveno.
- Před zavřením předního krytu se ujistěte, že kazeta je správně zasunuta ve stroji.
- Přední kryt zavírejte stlačením obou stran krytu.

Tato kapitola popisuje, jak udržet hladký chod stroje, včetně zjištění počtu kopií a počtu výstupů a způsobů čištění stroje.

KONTROLA CELKOVÉHO POČTU KOPIÍ

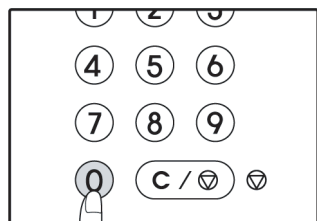
KONTROLA CELKOVÉHO POČTU KOPIÍ

Z displeje se zobrazením "0" můžete zkontrolovat dle postupu níže celkový počet výstupů a celkový počet zhotovených kopií.

Celkový počet výstupů je počet všech stránek (kopií i výtisků) a může být až do hodnoty 999,999.

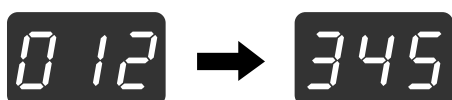
[Celkový počet výstupů]

Podržte stisknuté tlačítko [0].



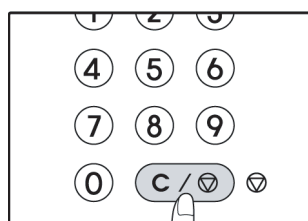
Celkový počet výstupů se objeví na displeji během držení tlačítka. Celkový počet stran se objeví po sobě ve dvou částech během držení tlačítka [0].

Příklad: celkový počet kopií je 12,345.



[Celkový počet kopií]

Podržte stisknuté tlačítko [C / [symbol]].



Celkový počet kopií se objeví na displeji během držení tlačítka. Zobrazení počtu a metoda počítání je stejná jako pro celkový počet výstupů.



Celkový počet stran tištěných v režimu tisku může být počítán odečtením celkového počtu kopií od celkového počtu výstupů.

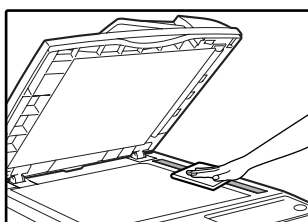
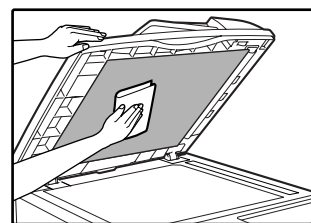
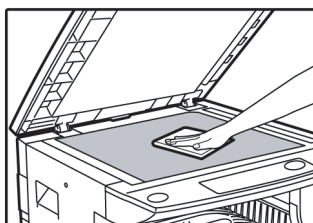


- Každá stránka velikosti A3 (LD) je počítána jako dvě strany.
- Pokud stisknete tlačítko [0] během kopírování, na displeji se zobrazí jen počet zhotovených kopií, ne celkový počet výstupů.

BĚŽNÁ ÚDRŽBA

ČIŠTĚNÍ SKLA ORIGINÁLU A ADF/VÍKA ORIGINÁLŮ

Špína na skle, podavači ADF, spodní straně víka originálů nebo skeneru pro snímání při použití podavače ADF (úzký povrch skla na pravé straně skla originálu) se přenesse na kopie. Udržujte proto tyto části čisté.



Skvrny nebo špína na skle, podavači ADF se také zkopíruje. Sklo, víko a podavač ADF čistěte měkkým, čistým hadříkem.

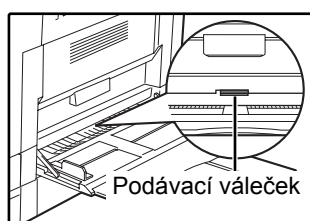
Je-li třeba, navlhčete hadřík vodou. Nepoužívejte ředidlo, benzín nebo jiné agresivní čisticí prostředky.



Nepoužívejte spreje s hořlavými plyny. Plyn ze spreje může dojít do kontaktu s vnitřními elektrickými součástkami nebo horkými částmi fixační jednotky a může tak vzniknout nebezpečí požáru nebo úrazu elektrickým proudem.

ČIŠTĚNÍ PODÁVACÍHO VÁLEČKU BOČNÍHO VSTUPU

Pokud se projeví v bočním vstupu časté zablokování obálek, silnějších papírů atd., očistěte váleček podavače v místě podávání bočního vstupu měkkým, čistým hadříkem navlhčeným v lihu nebo vodě.

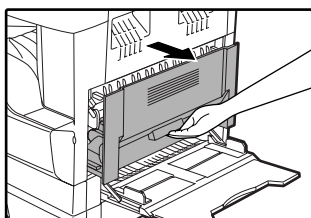


ČIŠTĚNÍ PŘENOSOVÉ KORONY

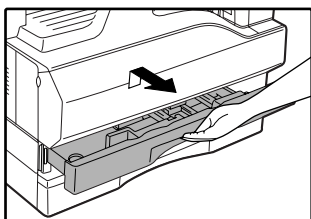
Začnou-li být na kopiích pruhy nebo fleky, může být asi zašpiněná přenosová korona. Koronu čistíte dle následujícího postupu.

1 Vypněte kopírovací stroj.

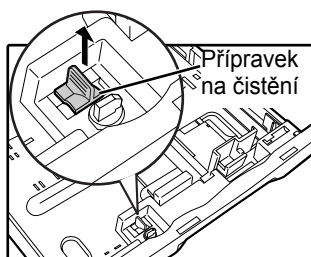
2 Odklopte boční vstup a postraní kryt.



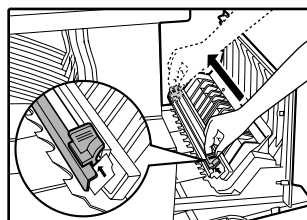
3 Lehce nadzdvihněte a vytáhněte zásobník papíru a vyjměte přípravek na čištění.



4 Vyjměte přípravek na čištění uchopením za jeho držáček.



5 Položte čistič na přenosovou koronu a zlehka jím posuňte 2 x nebo 3 x ve směru šipky podle obrázku.



Pokud je bílý kov zašpiněný od toneru, očistěte jej s měkkým, čistým hadříkem.



Čističem posouvejte ve žlábků přenosové korony z pravého konce směrem doleva. Pokud se při pohybu čističem zastavíte, může to vést ke vzniku pruhů na kopiích.

6 Vraťte čistící přípravek na původní místo. Zavřete zásobník s papírem. Tlakem na držadlo postranního krytu jej zavřete.

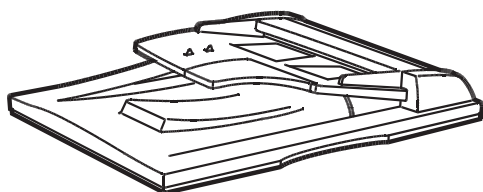
7 Zapněte kopírovací stroj.

V této kapitole je popsáno volitelné příslušenství, které je možno ke stroji dodat. V případě, že chcete koupit volitelné příslušenství, kontaktujte autorizovaného prodejce nebo servisní středisko.

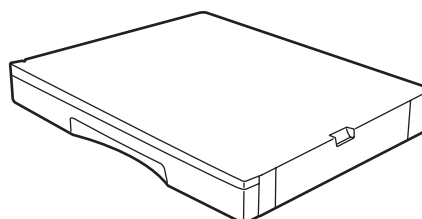
VOLITELNÉ PŘÍSLUŠENSTVÍ



Jako část naší politiky stálého zlepšování si TOSHIBA TEC CORPORATION vyhrazuje všechna práva změnit design a specifikace pro zlepšení výrobků bez předchozího upozornění. Uvedené technické údaje představují jmenovité hodnoty, které se mohou u jednotlivých výrobků trochu lišit.



Automatický podavač originálů
(MR-2015)



Přídavný zásobník na 250 listů
(MY-1022)

AUTOMATICKÝ PODAVAČ ORIGINÁLŮ

Názvy jednotlivých dílů podavače ADF naleznete v části "NÁZVY ČÁSTÍ A FUNKCÍ". (str.8)

Technická data

		MR-2015 (Automatický podavač originálů)
Použitelné originály	Gramáž	56 g/m ² až 90 g/m ² (15 lbs. až 24 lbs.)
	Velikost	A5 až A3 (ST až LD)
	Kapacita	Až 40 listů (silné 4 mm (5/32") a méně) Pro B4 (8-1/2" x 13") a větší velikosti až do 30 listů
Rozpoznané velikosti originálu*		A5, A4, A4R, B4, A3 ST, LT, LT-R, 8-1/2" x 13", LG, LD
Hmotnost		5,0 kg (11,1 lbs.)
Rozměry		583 mm (š) x 435 mm (h) x 133 mm (v) (22-61/64" (š) x 17-9/64" (h) x 5-1/4" (v))

* Rozpoznané velikosti originálu se mohou lišit dle zemí a regionů.

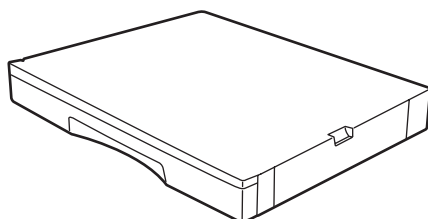
PŘÍDAVNÝ ZÁSObNÍK NA 250 LISTŮ

Tento přídatný zásobník papíru umožňuje založit do kopírovacího stroje větší množství papíru a nabízí větší výběr rozměrů papíru.

Přídatný zásobník MY-1022 pojme 250 listů papíru.

Názvy dílů

Přídatný zásobník na 250 listů
(MY-1022)



Technická data

	MY-1022 (Přídatný zásobník na 250 listů)
Rozměry papíru	B5 až A3 (LT až LD)
Kapacita papíru	Zásobník má kapacitu 250 listů normálního papíru 90 g/m ² (24 lbs.)
Gramáž papíru	56 g/m ² až 90 g/m ² (od 15 lbs. až 24 lbs.)
Napájení	Napájení z kopírovacího stroje
Rozměry	590 mm (š) x 471 mm (h) x 88 mm (v) (23-15/64" (š) x 16-27/64" (h) x 3-15/32" (v))
Hmotnost	4,7 kg (10,4 lbs.)

TECHNICKÁ DATA

Model	DP-1620
Typ	Digitální multifunkční systém, stolní provedení
Světlocitlivý válec	OPC válec
Typ skla originálů	Pevné
Způsob reprodukce	Suchý proces, elektrostatický přenos
Originály	Listy, vázané dokumenty
Velikost originálu	Max. A3 (LD)
Velikost kopie	Max. A3 (LD) Min. A6 (ST) Ztráta obrazu: Max. 4 mm (5/32") (na přední a zadní hraně) Max. 4 mm (5/32") (na podélných okrajích)
Rychlost kopírování (jednostranné kopírování při měřítku 100 %)	9 kopií/min. A3 (LD) 10 kopií/min. B4 (LG) 11 kopií/min. 8-1/2" x 13" 12 kopií/min. A4R (LT-R) 16 kopií/min. A4, A5 (LT, ST)
Průběžné kopírování	Maximálně 999 kopií; čítač kopií s odečítáním
Doba první kopie*	Přibližně. 7,2 sec.
Doba nahřívání *	Přibližně. 45 sec.
Měřítka	Proměnné: 25% do 400%, v krocích po 1% (celkem 376 kroků) Pevné: 50%, 70%, 81%, 86%, 100%, 115%, 122%, 141%, 200% (50%, 64%, 77%, 95%, 100%, 121%, 129%, 141%, 200%)
Systém expozice	Sklo originálů: Pohyblivý zdroj osvětlení, šterbinová expozice (pevné sklo) s automatickou expozicí Podavač ADF: Pohyblivý originál
Zásoba papíru	1 zásobník pro automatické podávání (250 listů) + boční vstup (100 listů)
Fixační jednotka	Topné válce
Systém vyvíjení	Vyvíjení magnetickým kartáčem
Světelný zdroj	Fluorescenční lampa se studenou katodou
Rozlišení	Skenování: 600 x 300 dpi Výstup: 600 x 600 dpi (režim AUTO/TEXT) Skenování: 600 x 600 dpi Výstup: 600 x 600 dpi (režim FOTO)
Stupně šedi	Skenování: 256 Tisk: 2 hodnoty
Napájení	Místní napětí ±10% (Napájecí požadavky pro tento kopírovací stroj jsou uvedeny na štítku na zadní straně stroje).
Spotřeba	Max. 1,2 kW
Celkové rozměry (se zavřeným bočním vstupem)	590 mm (š) x 577 mm (h) (23-15/64" (š) x 22-23/32" (h))
Hmotnost	Přibližně 31,3 kg (69,1 lbs.) (nezahrnuje kazetu toneru)
Rozměry	590 mm (š) x 577 mm (h) x 470 mm (v) (23-15/64" (š) x 22-23/32" (h) x 18-33/64" (v))

Provozní podmínky	Teplota: 15°C do 30°C (59°F do 86°F), Vlhkost: 20% do 85%
Úroveň hluku	Úroveň hluku dle LwA (1B=10dB) Kopírování: 6,2 [B] Pohotovostní stav: 3,1 [B] Úroveň hluku dle LpA (místo u kopírky) Kopírování: 48 [dB(A)] Pohotovostní stav: 16 [dB(A)] Úroveň hluku dle LpA (v provozu) Kopírování: 50 [dB(A)] Pohotovostní stav: 18 [dB(A)] Měření úrovně hluku dle ISO 7779.
Koncentrace emisí (měřeno podle RAL-UZ62)	Ozón: 0,02 mg/m ³ nebo méně Prach: 0,075 mg/m ³ nebo méně Styren: 0,07 mg/m ³ nebo méně

* Doba pro první kopii se může lišit v závislosti na provozních podmínkách, jako je napájení a teplota okolního prostředí.

Funkce tisku

Rychlost tisku	12 stran/min.
Rozlišení	600 dpi
Paměť	16 MB
Emulace	GDI
Rozhraní	IEEE1284 paralelní konektor USB konektor (USB1.1)
Kabely rozhraní	[Paralelní kabel] Stíněný kabelový pár (IEEE1284) kabel (max. délka 3 m) Prosím použijte běžně dostupné paralelní kabely. [USB kabel] Stíněný twisted kabelový pár (max. délka 3 m) Prosím použijte běžně dostupné USB kabely.



Jako část naší politiky stálého zlepšování si firma TOSHIBA vyhrazuje všechna práva změnit design a specifikace pro zlepšení výrobků bez předchozího upozornění. Uvedené technické údaje představují jmenovité hodnoty, které se mohou u jednotlivých výrobků trochu lišit.

SOFTWAREVÁ LICENCE

PŘED POUŽITÍM SOFTWARE SI POZORNĚ PŘEČTĚTE TUTO LICENCI. POUŽÍVÁNÍM SOFTWARE SOUHLASÍTE S PODMÍNKAMI TÉTO LICENCE.

1. Licence. Aplikace, demonstrace, systém a ostatní software související s touto licencí, ať už na disku, ROM nebo jakémkoli jiném médiu ("Software") a související dokumentace jsou pro vás licencované firmou TOSHIBA TEC CORPORATION. Vy vlastníte disk, na kterém je licence zaznamenána, ale TOSHIBA TEC CORPORATION a/nebo poskytovatelé licence firmy TOSHIBA TEC CORPORATION si zachovávají právo na software a související dokumentaci. Tato licence vám umožňuje používat software na jednom nebo více počítačích připojených k jedné tiskárně a vytvořit si kopii tohoto software ve strojově-čitelné formě pouze pro účely zálohování. Na tuto kopii musíte zkopírovat autorské označení firmy TOSHIBA TEC CORPORATION, autorské označení poskytovatelů licence firmy TOSHIBA TEC CORPORATION a všechny ostatní značkové nápisy firmy TOSHIBA TEC CORPORATION a/nebo jejich poskytovatelů licence, které byly na originální kopii softwaru. Také můžete převést všechna vaše licenční práva na software, záložní kopii softwaru, související dokumentaci a kopii této licence na jinou stranu pod podmínkou, že tato strana přečte a odsouhlasí termíny a podmínky této licence.

2. Omezení. Software obsahuje materiál chráněný autorským právem, obchodní tajemství a jiný soukromý materiál, který je majetkem firmy TOSHIBA TEC CORPORATION a/nebo jejich poskytovatelů licence a za účelem jejich ochrany nesmíte software dekompileovat, zpětně konstruovat, rozkládat nebo jinak omezovat na pro lidi snadněji pochopitelnou formu. Nesmíte modifikovat, přenášet po síti, půjčovat, pronajímat, vydávat nebo vytvářet odvozené výrobky založené na celém softwaru nebo jeho části. Software nesmíte elektronicky přenášet z jednoho počítače na druhý nebo po síti.

3. Ukončení. Tato licence je platná do jejího ukončení. Tuto licenci můžete ukončit kdykoli zničením softwaru a související dokumentace spolu se všemi kopiemi. Tato licence bude ukončena okamžitě bez upozornění od firmy TOSHIBA TEC CORPORATION a/nebo jejich poskytovatelů licence, pokud nedodržíte jakákoli ustanovení této licence. Při ukončení musíte zničit software a související dokumentaci spolu se všemi kopiemi.

4. Exportní právní záruky. Souhlasíte a potvrzujete, že žádný software nebo jakákoli ostatní technická data obdržená od firmy TOSHIBA TEC CORPORATION, ani žádné přímé výrobky, nebudou exportovány mimo USA, s výjimkou autorizací a povolení podle zákonů a regulací platných v USA. Pokud jste získali software legitimně mimo USA, souhlasíte, že nebudete zpětně vyvážet software nebo jakákoli jiná technická data získaná od firmy TOSHIBA TEC CORPORATION, ani žádné přímé výrobky, s výjimkou povolení podle zákonů a regulací platných v USA a zákonů a regulací v soudní působnosti v místě, kde jste software získali.

5. Vládní koncoví uživatelé. Pokud si pořizujete software v zastoupení jakékoli složky nebo agentury vlády Spojených států, platí následující předpisy. Vláda souhlasí:

- (i) pokud je software dodáván pro ministerstvo obrany (MO), je tento software klasifikován jako "Obchodní počítačový software" a vláda získává pouze "omezená práva" v softwaru a jeho dokumentaci tak, jak je tento termín definován v Klauzuli 252.227-7013 (c)(1) (říjen 1988) v DFARS; a
- (ii) pokud je software pořizován pro jakoukoli jinou složku nebo agenturu vlády Spojených států než MO, práva vlády v softwaru a jeho dokumentaci budou taková, jak jsou definována v Klauzuli 52.227-19 (c)(2) ve FAR, nebo v případě NASA v Klauzuli 18-52.227-86 (d) v dodatku NASA Supplement pro FAR.

6. Omezení záruky na médiu. Firma TOSHIBA TEC CORPORATION zaručuje, že disk, na kterém je software zaznamenan, je bez závad na materiálu a při zpracování při běžném používání po dobu devadesáti (90) dnů od data zakoupení, které je evidováno na kopii účtenky. Je plnou povinností firmy TOSHIBA TEC CORPORATION a/nebo jejich poskytovatelů licence a vašim plným právem nahrazení disku, který nesplňuje omezenou záruku zaručenou Klauzulí 6. Disk bude vyměněn, pokud bude vrácen firmě TOSHIBA TEC CORPORATION nebo oprávněným zástupcům firmy TOSHIBA TEC CORPORATION s kopií účtenky. Firma TOSHIBA TEC CORPORATION není odpovědná za výměnu disku poškozeného náhodou, zneužitím nebo nesprávným použitím.

JAKÉKOLIV MLČKY PŘEDPOKLÁDANÉ ZÁRUKY NA TOMTO DISKU, VČETNĚ MLČKY PŘEDPOKLÁDANÝCH ZÁRUK O OBCHODOVATELNOSTI A VYUŽITÍ PRO ZVLÁŠTNÍ ÚČELY, JSOU OMEZENY DÉLKOU DEVADESÁTI (90) DNÍ OD DATA DODÁNÍ. TATO ZÁRUKA VÁM DÁVÁ ZVLÁŠTNÍ ZÁKONNÁ PRÁVA, A TAKÉ MŮŽETE MÍT JINÁ PRÁVA, KTERÁ SE LIŠÍ PODLE SOUDNÍCH PŮSOBNOSTÍ.

7. Odmítnutí záruky na software. Výslovně berete na vědomí a souhlasíte s tím, že používání softwaru je výhradně na vaše riziko. Software a související dokumentace jsou poskytovány "TAK JAK JSOU" a bez jakékoli záruky a firma TOSHIBA TEC CORPORATION a poskytovatel(-é) licence firmy TOSHIBA TEC CORPORATION (pro účely ustanovení 7 a 8, firma TOSHIBA TEC CORPORATION a poskytovatel(-é) licence firmy TOSHIBA TEC CORPORATION budou souhrnně uváděny jako "TOSHIBA TEC CORPORATION") VÝSLOVNĚ ODMÍTÁ VEŠKERÉ ZÁRUKY, AŽ JIŽ VYJÁDŘENÉ NEBO MLČKY PŘEDPOKLÁDANÉ VČETNĚ, ALE NENÍ OMEZENO POUZE NA MLČKY PŘEDPOKLÁDANÉ ZÁRUKY O OBCHODOVATELNOSTI A VYUŽITÍ PRO ZVLÁŠTNÍ ÚČELY. TOSHIBA TEC CORPORATION NEZARUČUJE, ŽE FUNKCE OBSAŽENÉ V SOFTWARE BUDOU SPLŇOVAT VAŠE POŽADAVKY, NEBO ŽE ČINNOST SOFTWARE BUDE NEPŘERUŠOVANÁ NEBO BEZCHYBNÁ, NEBO ŽE ZÁVADY V SOFTWARE BUDOU OPRÁVENY. KROMĚ TOHO TOSHIBA TEC CORPORATION NEZARUČUJE NEBO NEPOSKYTUJE ŽÁDNÉ REPREZENTACE TÝKAJÍCÍ SE POUŽÍVÁNÍ NEBO VÝSLEDKŮ POUŽÍVÁNÍ SOFTWARE NEBO SOUVISEJÍCÍ DOKUMENTACE VE SMYSLU JEJICH SPRÁVNOSTI, PŘESNOSTI, SPOLEHLIVOSTI A PODOBNĚ. ŽÁDNÉ ÚSTNÍ NEBO PÍSEMNÉ INFORMACE NEBO RADY POSKYTNUTÉ FIRMOU TOSHIBA TEC CORPORATION NEBO OPRÁVNĚNÝMI ZÁSTUPCI FIRMY TOSHIBA TEC CORPORATION NEMOHOU VYTVOŘIT ZÁRUKU NEBO JAKÝMKOLI ZPŮSOBEM ROZŠÍŘIT TUTO ZÁRUKU. POKUD SE SOFTWARE UKÁŽE BÝT VADNÝM, VY (A NE TOSHIBA TEC CORPORATION NEBO OPRÁVNĚNÍ ZÁSTUPCI FIRMY TOSHIBA TEC CORPORATION) PŘEVEZMETE VEŠKERÉ VÝDAJE ZA VŠECHEN NEZBYTNÝ SERVIS, OPRAVY NEBO KOREKCE, NĚKTERÉ SOUDNÍ PŮSOBNOSTI NEUMOŽŇUJÍ VYLOUČENÍ MLČKY PŘEDPOKLÁDANÝCH ZÁRUK, TAKŽE VÝŠE UVEDENÉ VYLOUČENÍ SE VÁS NEMUSÍ TÝKAT.

8. Omezení ručení. ZA ŽÁDNÝCH OKOLNOSTÍ VČETNĚ NEDBALOSTI, NEBUDE FIRMA TOSHIBA TEC CORPORATION ZODPOVĚDNÁ ZA JAKÉKOLI NAHODILÉ, NEOBYČEJNÉ NEBO SOUHRNNÉ ŠKODY, KTERÉ VYPLÝVAJÍ Z POUŽÍVÁNÍ NEBO NESCHOPNOSTI POUŽÍVAT SOFTWARE NEBO SOUVISEJÍCÍ DOKUMENTACI, DOKONCE ANI TEHDY, KDYŽ JSOU FIRMA TOSHIBA TEC CORPORATION NEBO OPRÁVNĚNÍ ZÁSTUPCI FIRMY TOSHIBA TEC CORPORATION UPOZORNĚNI NA MOŽNOST TAKOVÝCHTO ŠKOD. NĚKTERÉ SOUDNÍ PŮSOBNOSTI NEUMOŽŇUJÍ OMEZENÍ NEBO VYLOUČENÍ ZODPOVĚDNOSTI ZA NAHODILÉ NEBO SOUHRNNÉ ŠKODY, TAKŽE VÝŠE UVEDENÁ OMEZENÍ NEBO VYLOUČENÍ SE VÁS NEMUSÍ TÝKAT.

V žádném případě celková zodpovědnost firmy TOSHIBA TEC CORPORATION za všechny vám způsobené škody, ztráty a žalobní důvody (ať již v kontraktu, křivdě (včetně nedbalosti) nebo jinak) nepřekročí částku, kterou jste za software zaplatili.

9. Kontrolní zákon a oddělitelnost. Pro část softwaru příbuzného s Apple Macintosh a Microsoft Windows bude tato licence řízena a vykládána v souladu s příslušnými zákony států Kalifornie a Washington. Pokud z nějakého důvodu shledá soud příslušné soudní příslušnosti jakékoli ustanovení v této licenci nebo její části, že je právně bezúčinné, bude toto licenční ustanovení vynuceno v maximálním rozsahu přípustnosti, aby zajistilo rozhodnutí stran, a zbytek této licence bude účinný v plné platnosti a smyslu.

10. Úplná dohoda. Tato licence ustanovuje úplnou dohodu mezi stranami, pokud jde o používání softwaru a související dokumentace, a nahrazuje všechny předcházející nebo současné úmluvy nebo dohody, psané nebo ústní, týkající se takovýchto podstat. Žádné novely nebo modifikace této licence nebudou závazné, pokud nejsou dodány písemně a podepsány oprávněnými zástupci firmy TOSHIBA TEC CORPORATION.

REJSTŘÍK

A

Automatické přepínání zásobníků21, 45

B

Běžná údržba55, 56

Boční kryt8

Boční vstup8, 13, 15, 26

C

Celkový počet55

Celkový počet kopií55

Celkový počet výstupů55

Č

Čistění

- Podávací váleček bočního vstupu56

- Podavač ADF56

- Přenosová korona57

- Sklo originálu56

- Víko originálu56

Čistič korony8, 57

D

Displej10

Dodatek60

E

Ekologické informace5

F

Funkce tisku29

H

Hlavní funkce7

Hlavní vypínač8, 12

I

Indikátor AUTO OBRAZ11, 23

Indikátor AUTO VOLBA PAPÍRU10, 20

Indikátor doplnění papíru10, 13, 62

Indikátor KOPÍROVÁNÍ KNIHY10, 27

Indikátor místa podávání papíru11

Indikátor místa zablokování11, 46, 47

Indikátor ON LINE11, 29

Indikátor PŘERUŠENÍ10, 28

Indikátor ADF10

Indikátor START11

Indikátor údržby10, 46

Indikátor ÚSPORA ENERGIE10, 41, 43

Indikátor VELIKOST ORIGINÁLU10, 19

Indikátor VELIKOST PAPÍRU11, 19

Indikátor volby PEVNÉ MĚŘÍTKO11, 23

Indikátor výměny developeru10, 46

Indikátor výměny toneru10, 46, 54

Indikátor XY-ZOOM10, 24

Indikátor zablokování10, 46, 47

Indikátor zesvětlení11, 21

Indikátor ZOOM10, 23

Indikátor ztmavení11, 21

Indikátory a hlášení46

K

Kazeta toneru9, 54

Kontrola celkového počtu kopií55

Kopírování18

Kryt podávání47

Kryt podavače originálů8

M

Madla8

Madlo bočního krytu8

N

Nastavení úrovně automatické expozice31

Návrat na výchozí12, 18, 19, 33

Názvy částí a funkcí8

Normální kopírování

- Podavač ADF19

- Sklo originálu18

Numerická tlačítka10, 22, 35, 37

O

O návodech k obsluze

- Návod Instalace ovladače tiskárny5

- Návod k obsluze5

- Online návod5, 67

Oboustranné kopírování pomocí bočního vstupu26

Odinstalování software45

Odstranění zablokovaného papíru

- Boční vstup48

- Horní zásobník papíru52

- Podavač ADF47

- Spodní zásobník papíru53

- Stroj49

Odstraňování závad40

Ovládací panel8, 10

Označení používaná v tomto návodu5

P

Papír13

Paralelní konektor9

Podavač ADF5, 58

Podávací váleček bočního vstupu56

Používání návodu5

Používání režimu tisku29

Pravý boční kryt8, 49

Prodloužení bočního vstupu8, 15

Přední kryt8

Přenosová korona57

Přídavná zařízení58

R

Režim auditoru33, 36, 37, 38, 39

Režim auto volby papíru20, 33

Režim automatického vypnutí12, 33

Režim průběžného podávání20, 33

Režim předehřívání12, 33

Režimy úspory energie12

Rošt podavače originálů9, 19

Rošt výstupu papíru8

S

Sejmutí víka originálu	20
Sklo originálů	8, 18, 27
Softwarová licence	62
Spodní boční kryt	53
Světlocitlivý válec	9

T

Technická data	60
Tlačítka volby PEVNÉ MĚŘÍTKO	11, 22, 23, 24, 25
Tlačítka Zoom	10, 23, 24
Tlačítka AUTO OBRAZ	11, 23
Tlačítka AUTO/TEXT/FOTO	11, 21, 31, 32
Tlačítka KOPÍROVÁNÍ KNIHY	10, 27
Tlačítka ON LINE	11, 29
Tlačítka PŘERUŠENÍ	10, 28
Tlačítka RESET	11, 12
Tlačítka rušení auditoru	10
Tlačítka START	11, 12, 18, 19
Tlačítka VOLBA KAZETY	11, 15, 16, 19, 20, 21
Tlačítka VOLBA VELIKOSTI ORIGINÁLU	10, 18
Tlačítka VOLBA VELIKOSTI PAPÍRU	10, 16
Tlačítka XY-ZOOM	10, 24
Tlačítka zesvětlení	11, 21, 31, 32
Tlačítka zobrazení měřítka	10, 24
Tlačítka ZRUŠIT	11, 19, 22
Tlačítka ztmavení	11, 21, 31, 32
Točítka	9, 47, 49
Typy originálů	21
- AUTO	21
- FOTO	21
- TEXT	21

U

Upozornění	
- Místo instalace	3
- Upozornění pro laser	4
- Upozornění při manipulaci	4
- Upozornění při obsluze	3

USB 1.1 port.....	8, 29
Uvolňovací páčka fixační části	9, 50
Uvolňovací páčka kazety toneru	9, 54
Uživatelská nastavení	33
Uživatelské programy	33, 35

V

Varovné indikátory	10, 35, 37, 43, 46
Víko originálu	8, 18, 20, 56
Vodítka bočního vstupu	8
Vodítka originálu	9, 19
Vodítka papíru fixační části	9, 50
Volba počtu kopií	22
Volba zásobníku	21
Výchozí nastavení	12
Výměna tonerové kazety.....	54
Vypnutí stroje	12
Výstupní rošt kopií	8

Z

Zakládání papíru	13, 14
Základní nastavení výrobce	33, 34
Základní postup při tisku	29
Založení papíru do zásobníku	14
Založení papíru na boční vstup	15
Zapnutí stroje	12
Zapnutí režimu úspory toneru	32
Zásobník na 250 listů	59
Zásobník papíru	8, 14, 52, 53
Změna velikosti papíru v zásobníku	16
Zmenšení/zvětšení/zoom	
- Automatické nastavení měřítka	22
- Kopírování XY ZOOM	24
- Manuální nastavení měřítka	23
Ztmavení nebo zesvětlení kopie	21
Zvukové signály	34, 35
Zvyklosti používané v tomto návodu	5

REJSTŘÍK PODLE TÉMAT

Kopírování

Automatické nastavení měřítka	22
Kopírování knihy	27
Manuální nastavení měřítka	23
Nastavení expozice	21
Nastavení počtu kopií	22
Oboustranné kopírování z bočního vstupu	26
Přerušení kopírování	28
Sejmutí víka originálů	20
Volba expozice	21
Volba zásobníku.....	21
XY Zoom	24
Zadání velikosti originálu	18
Zahájení kopírování	18, 19
Založení originálu	
- Podavač ADF	19
- Sklo originálu	18
Zrušení kopírování	18, 19
Zvětšení/zmenšení	22

Nastavení stroje

Nastavení automatické expozice	31
Režim auditoru	
- Nastavení	36
- Postupy nastavení	35

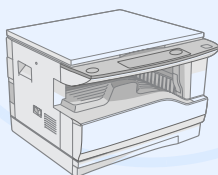
Režim úspory toneru	32
Uživatelské programy	33
- Nastavení	33
- Postupy nastavení	35

Při vzniku problému

Odstraňování závad	40
Zaseknutý papír	
- Boční vstup	48
- Podavač ADF	47
- Stroj (fixační část)	50
- Stroj (oblast podávání papíru)	49
- Stroj (transportní část)	51
- Zásobník (horní zásobník)	52
- Zásobník (spodní zásobník)	53

Indikátory svítící a blikající

[] Indikátor výměny developeru	46
[] Indikátor údržby	46
[] Indikátor zablokování papíru	46, 47
[] Indikátor doplnění papíru	13, 46
[] Indikátor výměny kazety toneru	
- Blikající.....	46, 54
- Svítící	46, 54

TOSHIBA**e-STUDIO161****Online návod****Start**

Klikněte na toto tlačítko "Start".

Úvod

Tento návod popisuje tiskové funkce multifunkčních digitálních systémů e-STUDIO161.



- Informace o následujících tématech vyhledejte v návodu k obsluze digitálního multifunkčního systému.
 - Základní obsluha přístroje (doplnění papíru, výměna tonerové kazety, odstranění zaseknutého papíru, použití přídatných zařízení)
 - Kopírovací funkce
 - Řešení potíží s tiskárnou
 - Technické údaje
- Obrázky oken a postupy uvedené v tomto návodu se týkají převážně Windows XP. U jiných verzí Windows se mohou některá okna lišit od oken uvedených v tomto návodu.
- Informace o použití vašeho operačního systému vyhledejte v příručce k operačnímu systému nebo v online nápovědě.

Ochranné známky

- Operační systém Microsoft® Windows® je ochranná známka Microsoft Corporation v USA a jiných zemích.
- Windows® 95, Windows® 98, Windows® Me, Windows NT® 4.0, Windows® 2000 a Windows® XP jsou ochranné známky Microsoft Corporation v USA a jiných zemích.
- Acrobat® Reader Copyright® 1987- 2002 Adobe Systems Incorporated. Všechna práva vyhrazena. Adobe, logo Adobe, Acrobat a logo Acrobat jsou ochranné známky Adobe Systems Incorporated.
- Všechny ostatní ochranné známky a copyrighty jsou majetkem příslušných vlastníků.

OBSAH

INDEX



2



Jak používat online návod

Tato část vysvětluje, jak používat online návod. Přečtěte si tuto část dříve, než začnete online návod používat. Informace o použití programu Acrobat Reader viz nápověda k tomuto programu.

Řízení přístupu k informacím

V tomto návodu jsou v dolní části každé stránky zobrazena následující tlačítka. Kliknutím na tato tlačítka se můžete rychle přesunout na požadované stránky.

OBSAH

Zobrazuje Obsah tohoto návodu. Kliknutím na odkaz v obsahu se dostanete přímo do příslušné části návodu.

INDEX

Zobrazuje Index návodu. Kliknutím na odkaz v Indexu se dostanete přímo do příslušné části návodu.



Přesun o jednu stránku vpřed.



Přesun o jednu stránku vzad.

Odkazy

Tento návod používá spojovací funkci, která umožňuje skočit na příslušnou stránku. Když kliknete na zelený podtržený text, zobrazí se příslušná stránka. (V Obsahu a Indexu nejsou spojovací oblasti podtrženy.)

Příklad: [Obsah](#)

Pro návrat na předchozí stránku klikněte na tlačítko  v liště menu programu Acrobat Reader.

Použití záložek

Po levé straně tohoto návodu byly vytvořeny záložky. Můžete kliknout na záložku, abyste přeskočili přímo na příslušnou část návodu.

Jak vytisknout tento návod

Chcete-li tento návod vytisknout, vyberte v programu Acrobat Reader v menu „Soubor“ (File) funkci „Tisknout“ (Print). V dialogovém rámečku „Tisk“ (Print) vyberte požadované nastavení tisku a pak klikněte na tlačítko „OK“.

OBSAH

INDEX



3



Obsah

Úvod.....	2
Jak používat online návod	3

3 INDEX

1 TISK

Základní tisk.....	5
Vyvolání ovladače tiskárny přes tlačítko „Start“	7
Nastavení ovladače tiskárny	8
Tisk více stránek na jeden list.....	9
Přizpůsobení stránky velikosti papíru	10
Otočení tisku o 180 stupňů	11
Tisk vodoznaku	12
Popis stavového okna Print Status Window	13

2 SDÍLENÍ TISKÁRNY

Sdílení tiskárny v síťovém prostředí Windows	14
Nastavení sdílené tiskárny	15
Nastavení klienta	16

OBSAH

INDEX



4

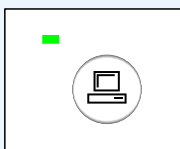


1 TISK Základní tisk

(část 1)

Následující příklad vysvětluje, jak vytisknout dokument z programu WordPad. Před tiskem zkontrolujte, zda je v přístroji založen papír správné velikosti pro váš dokument.

- 1 Ujistěte se, že indikátor ON LINE na ovládacím panelu svítí.**
Pokud indikátor ON LINE nesvítí, stiskněte tlačítko [ON LINE] (☺).

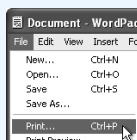


Když indikátor:

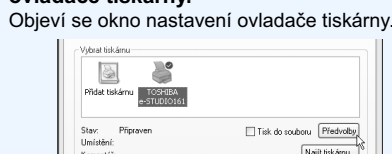
- svítí, přístroj je online (připojen) a připraven k tisku nebo tiskne.
- bliká, přístroj zpracovává tisková data v paměti nebo byl tisk pozastaven.
- nesvítí, přístroj je offline (odpojen) a nemůže tisknout.

- 2 Spust'te WordPad a otevřete dokument, který chcete vytisknout.**

- 3 V menu „Soubor“ (File) zvolte „Tisk“ (Print).**
Objeví se dialogový rámeček „Tisk“.



- 4 Ujistěte se, že je vybrána tiskárna „TOSHIBA e-STUDIO161“.** Potřebujete-li změnit nastavení tisku, klikněte na tlačítko „Předvolby“ (nebo tlačítko „Vlastnosti“ (Properties) ve Windows 95/98/Me/NT 4.0), abyste vyvolali okno nastavení ovladače tiskárny.



Objeví se okno nastavení ovladače tiskárny. Windows 2000 v tomto dialogovém rámečku tlačítko „Předvolby“ nemají. Vyberte nastavení podle potřeby v jednotlivých záložkách v okně nastavení.

[Nastavení ovladače tiskárny.](#)
[Tisk více stránek na jeden list.](#)
[Přizpůsobení stránky velikosti papíru.](#)
[Otočení tisku o 180 stupňů.](#)
[Tisk vodoznaku.](#)

- 5 Klikněte na tlačítko „Tisk“ (nebo na tlačítko „OK“ ve Windows 95/98/Me/NT 4.0).**
Spustí se tisk. Po zahájení tisku se automaticky otevře okno stavu tisku Print Status Window.

[Popis stavového okna Print Status Window](#)

OBSAH

INDEX

5

1 TISK Základní tisk

(část 2)

Když během tisku dojde papír v zásobníku

Pridejte papír do zásobníku nebo stisknete tlačítko [TRAY SELECT] (☞), abyste nastavili jiný zásobník, a pak stiskněte tlačítko [ON LINE] (☺) pro obnovení tisku.

Všimněte si, že pokud je u modelu se 2 zásobníky nastaveno automatické přepínání zásobníku „Auto tray switching“ (v uživatelských programech) a v ovladači tiskárny je v poli „Zdroj papíru“ (Paper Source) nastaveno „Automaticky vybrat“ (Auto Select), přepne přístroj automaticky na jiný zásobník a pokračuje v tisku.

Pozastavení tiskové úlohy

Pro pozastavení tiskové úlohy během tisku stiskněte na ovládacím panelu tlačítko [ON LINE] (☺), abyste přepnuli přístroj do stavu offline.

Tisk se zastaví a indikátor ON LINE bude blikat.

- Pro zrušení tiskové úlohy stiskněte tlačítko [CLEAR] (C/☒) nebo tlačítko [RESET] (⏏).
- Pro pokračování tisku stiskněte tlačítko [ON LINE] (☺), abyste přepnuli přístroj do stavu online.

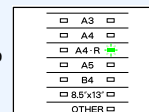
Když je „Zdroj papíru“ nastaven na „Automaticky vybrat“

Je-li v okně nastavení ovladače tiskárny v záložce „Papír“ (Paper) nastaven „Zdroj papíru“ (Paper Source) na

„Automaticky vybrat“ (Auto Select) a v přístroji není založen papír se správnou velikostí pro tiskovou úlohu, bude se postup tisku lišit v závislosti na nastavení „Použít nejbližší velikost papíru“ (Use Close Paper Size) v uživatelských programech (viz „UŽIVATELSKÉ PROGRAMY“ v návodu k obsluze).

Když je volba „Použít nejbližší velikost papíru“ vypnuta

Indikátor velikosti papíru PAPER SIZE na ovládacím panelu bude blikat. Můžete stisknout tlačítko [TRAY SELECT] (☞) pro ruční volbu zásobníku nebo vložit papír do ručního podavače a stisknout tlačítko [ON LINE] (☺), aby se spustil tisk.



* Velikosti papíru, které se objevují na ovládacím panelu, se budou lišit podle země a regionu.

Když je volba „Použít nejbližší velikost papíru“ zapnuta

Pro tisk se použije papír, jehož velikost se blíží velikosti tisknuté stránky.



Před tiskem zkontrolujte, že je velikost papíru nastavená v „Nastavení zásobníku“ (Set Tray Status) ovladače tiskárny stejná, jako velikost papíru vloženého do zásobníku. (Viz „KONFIGURACE OVLADAČE TISKÁRNY“ v návodu pro nastavení ovladače tiskárny.) Nastavíte-li pro tisk dokumentu zásobník papíru se správnou velikostí, vytiskne se dokument správně (nastavte zásobník papíru v okně nastavení ovladače tiskárny v záložce „Papír“ v poli „Zdroj papíru“ (Paper source)).

OBSAH

INDEX

6

1

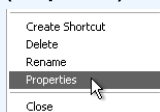
TISK

Vyvolání ovladače tiskárny přes tlačítko „Start“

Ovladač tiskárny můžete otevřít a změnit jeho nastavení prostřednictvím tlačítka „Start“ ve Windows. Nastavení provedené tímto způsobem se stane výchozím nastavením pro tisk z aplikací. (Pokud změníte nastavení ovladače tiskárny v okamžiku tisku, obnoví se po ukončení aplikace opět výchozí nastavení.)

Windows 2000/XP

- 1** Klikněte na tlačítko „Start“ a pak klikněte na „Ovládací panely“ (Control Panel).
Ve Windows 2000 klikněte na tlačítko „Start“ a pak zvolte „Nastavení“ (Settings).
- 2** Klikněte na „Tiskárny a jiný hardware“ (Printers and Other Hardware) a pak klikněte na „Tiskárny a faxy“ (Printers and Faxes).
Ve Windows 2000 klikněte na „Tiskárny“ (Printers).
- 3** Klikněte na ikonu ovladače tiskárny „TOSHIBA e-STUDIO161“ a z menu „Soubor“ (File) vyberte „Vlastnosti“ (Properties).

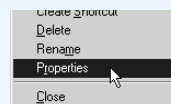


- 4** V záložce „Obecné“ (General) klikněte na „Předvolby tisku“ (Printing Preferences).
Objeví se okno nastavení ovladače tiskárny.

[Nastavení ovladače tiskárny](#)

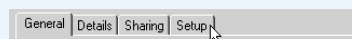
Windows 95/98/Me/NT 4.0

- 1** Klikněte na tlačítko „Start“, vyberte „Nastavení“ (Settings) a pak klikněte na „Tiskárny“ (Printers).
- 2** Klikněte na ikonu ovladače tiskárny „TOSHIBA e-STUDIO161“ a z menu „Soubor“ (File) vyberte „Vlastnosti“ (Properties).



Ve Windows NT 4.0 vyberte pro vyvolání okna nastavení ovladače tiskárny „Výchozí nastavení dokumentu“ (Document Defaults).

- 3** Ve Windows 95/98/Me klikněte na záložku „Nastavení“ (Setup).



Objeví se okno nastavení ovladače tiskárny.

[Nastavení ovladače tiskárny](#)

OBSAH

INDEX



7

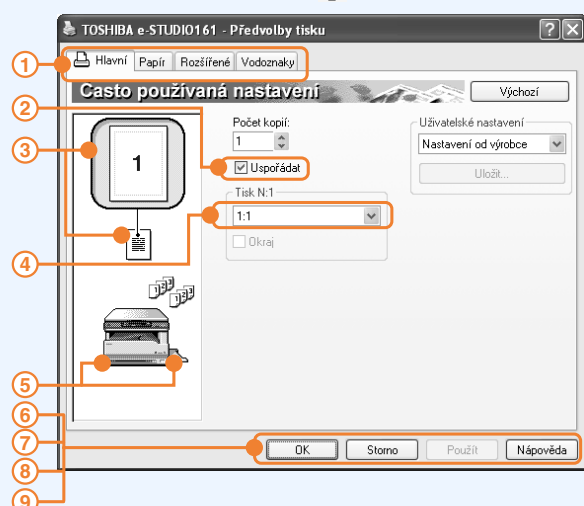


1

TISK

Nastavení ovladače tiskárny

Pro zobrazení nápovědy pro nastavení klikněte na tlačítko ? v pravém horním rohu okna a pak klikněte na příslušné nastavení. Na kombinace nastavení, které lze zvolit v okně nastavení ovladače tiskárny, se vztahují určitá omezení. V případě omezení se u nastavení objeví informační ikona (i). Klikněte na ikonu, aby se zobrazilo vysvětlení omezení



Nastavení a obrázek přístroje se budou lišit podle modelu přístroje.

1 Záložka

Nastavení jsou seskupena do záložek. Klikněte na záložku, aby se přenesla do popředí.

2 Zaškrtnutí rámeček

Klikněte na zaškrtnutí rámeček, abyste aktivovali nebo deaktivovali příslušnou funkci.

3 Zobrazení nastavení tisku

Ukazuje účinek zvoleného nastavení tisku.

4 Rozvinovací seznam

Umožňuje vybírat ze seznamu možností.

5 Zobrazení zásobníků papíru

Zásobník vybraný ve „Volba papíru“ (Paper Selection) v záložce „Papír“ (Paper) se zobrazí modře. Zásobník můžete vybrat také tak, že na něj kliknete.

6 Tlačítko „OK“

Klikněte na toto tlačítko, abyste uložili nastavení a ukončili dialogový rámeček.

7 Tlačítko „Storno“

Klikněte na toto tlačítko, abyste ukončili dialogový rámeček bez provedení jakýchkoli změn v nastavení.

8 Tlačítko „Použít“

Klikněte na toto tlačítko, abyste uložili nastavení bez ukončení dialogového rámečku.



Windows NT 4.0 nemají tlačítko „Použít“. Otevřete-li toto okno z aplikace, tlačítko „Použít“ se neobjeví.

9 Tlačítko „Nápověda“

Klikněte na toto tlačítko, aby se zobrazil soubor nápovědy pro ovladač tiskárny.

OBSAH

INDEX



8



1

TISK

Tisk více stránek na jeden list

Tato funkce umožňuje zmenšit a tisknout dvě nebo čtyři strany dokumentu na jeden list papíru.

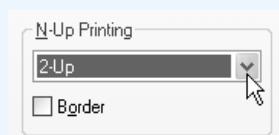
Pro použití této funkce vyvolejte okno nastavení ovladače tiskárny a v záložce „Výstup“ (Main) vyberte v poli „Tisk N na 1“ volbu „2 na 1“ (2-Up) nebo „4 na 1“ (4-Up).

Podrobnosti o vyvolání ovladače tiskárny viz [Základní tisk](#).



Nastavení „Tisk N na 1“ (N-Up Printing) nelze použít, když je nastavena volba „Přizpůsobit velikosti papíru“ (Fit To Paper Size).

Podrobnosti o vyvolání ovladače tiskárny viz [Přizpůsobení stránky velikosti papíru](#)



N a 1	☐ Orámování	☒ Orámování
"2 na 1"		
"4 na 1"		

Zaškrtnete-li rámeček „Orámování“ (Border), vytiskne se kolem každého stránky ohraničující čára.

OBSAH

INDEX



9



1

TISK

Přizpůsobení stránky velikosti papíru

Ovladač tiskárny dokáže přizpůsobit velikost tisknuté stránky velikosti papíru založeného do přístroje.

Při použití této funkce postupujte podle níže uvedených kroků. Níže uvedený příklad předpokládá, že chcete tisknout dokument velikosti Ledger na papír velikosti Letter.

Podrobnosti o vyvolání ovladače tiskárny viz [Základní tisk](#).



Nastavení „Přizpůsobení stránky velikosti papíru“ (Fit To Paper) nelze použít, když je nastaveno „Tisk N na 1“ (N-Up Printing).

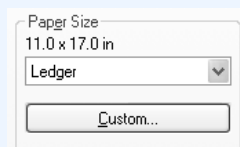
Podrobnosti o vyvolání ovladače tiskárny viz [Tisk více stránek na jeden list](#)

1

V okně nastavení ovladače tiskárny klikněte na záložku „Papír“ (Paper).

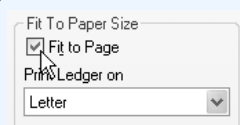
2

V poli „Velikost papíru“ (Paper Size) nastavte původní velikost tisknuté stránky (Ledger).



3

Zaškrtněte rámeček „Přizpůsobit stránce“ (Fit To Page).



4

Nastavte skutečnou velikost papíru použitého pro tisk (Letter).

Velikost tisknuté stránky se automaticky přizpůsobí velikosti papíru založeného v přístroji.

Velikost papíru: Ledger
Přizpůsobit velikosti papíru: Letter



Dokument velikosti
Ledger
(Velikost papíru)



Papír velikosti
Letter
(Přizpůsobit
velikosti papíru)

OBSAH

INDEX



10



9

1

TISK

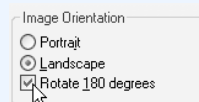
Otočení tisku o 180 stupňů

Tisknutou stránku lze otočit o 180 stupňů.

Tato funkce se používá pro umožnění správného tisku na obálky nebo jiné druhy papíru s klopami, které lze vkládat jen s jedinou orientací.

Pro použití této funkce vyberte v záložce „Papír“ (Paper) v rámečku „Orientace“ (Image Orientation) orientaci dokumentu a pak zaškrtněte rámeček „Otočit o 180 stupňů“ (Rotate 180 degrees).

Podrobnosti o vyvolání ovladače tiskárny viz [Základní tisk](#).



Následující příklad ukazuje správné a nesprávné otočení adresy tisknuté na obálku.

Výsledek tisku	
☒ Na šířku (Landscape) ☒ Otočení o 180 stupňů	☐ Na šířku (Landscape) ☐ Otočení o 180 stupňů



Postup vkládání papíru je vysvětlen v návodu k obsluze.

OBSAH

INDEX



11



1

TISK

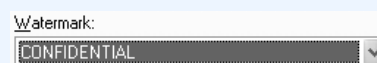
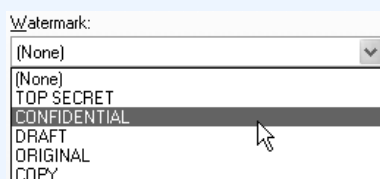
Tisk vodoznaku

Na dokumenty můžete tisknout „vodoznak“ (podtisk), například „TAJNÉ“ (CONFIDENTIAL). Chcete-li tisknout vodoznak, otevřete ovladač tiskárny, klikněte na záložku „Vodoznak“ (Watermarks) a postupujte podle níže uvedených kroků.

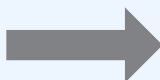
Podrobnosti o vyvolání ovladače tiskárny viz [Základní tisk](#).

Jak tisknout vodoznak

Z rozvinovacího menu „Vodoznak“ (Watermark) vyberte vodoznak, který chcete tisknout (např. „CONFIDENTIAL“), a spusťte tisk.



Příklad tisku



Text můžete také zadat a vytvořit si vlastní vodoznak. Podrobnosti o nastavení vodoznaku najdete v nápovědě ovladače tiskárny.

Nastavení ovladače tiskárny

OBSAH

INDEX



12

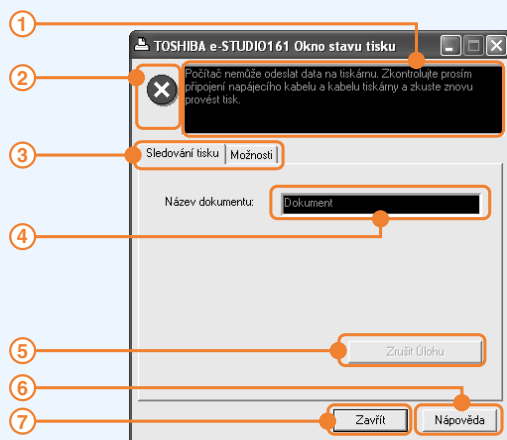


1 TISK

Popis stavového okna Print Status Window

Když je zahájen tisk, otevře se automaticky stavové okno tisku Print Status Window.

Print Status Window je program, který monitoruje stav přístroje a ukazuje název tisknutého dokumentu a případná chybová hlášení.



① Stavové okno

Ukazuje informace o aktuálním stavu tiskárny.

② Stavová ikona

Stavová ikona se objeví, aby upozornila na chyby tiskárny. Probíhá-li tisk normálně, ikona se neobjeví. Význam jednotlivých ikon je uveden níže. Pro vyřešení problému postupujte podle pokynů ve stavovém okně.

Ikona	Stav tisku
	Nastala chyba, která vyžaduje okamžitý zásah.
	Nastala chyba, která vyžaduje brzký zásah.

③ Záložka

Klikněte na záložku, aby se přenesla do popředí. Záložka „Vlastnosti“ (Options) umožňuje nastavit možnosti zobrazení okna Print Status Window.

④ Název dokumentu

Ukazuje název právě tisknutého dokumentu.

⑤ Tlačítko „Zrušit úlohu“

Klikněte během tisku na toto tlačítko, abyste zrušili právě probíhající úlohu.

⑥ Tlačítko „Nápověda“

Klikněte na toto tlačítko, aby se zobrazil soubor nápovědy pro Print Status Window.

⑦ Tlačítko „Zavřít“

Klikněte na toto tlačítko, abyste zavřeli okno Print Status Window.

OBSAH

INDEX



13

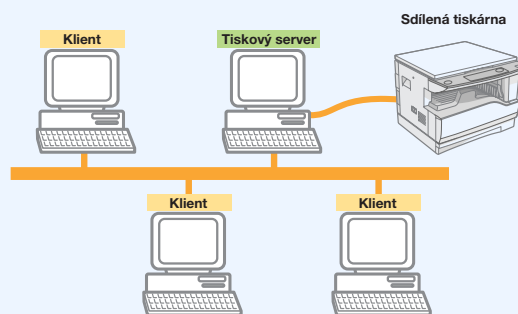


2 SDÍLENÍ TISKÁRNÝ

Sdílení tiskárny v síťovém prostředí Windows

Přístroj lze použít jako sdílenou tiskárnu v síťovém prostředí Windows 95/98/Me/NT 4.0/2000/XP.

Uvědomte si, že síťové prostředí Windows musí být již předem vytvořeno.



„Tiskový server“ je v tomto případě počítač, který je přímo připojen k přístroji, a „Klient“ je libovolný jiný počítač, který je připojen ke stejné síti.

Nastavení sdílené tiskárny
(na tiskovém serveru)

Nastavení klienta

OBSAH

INDEX



14



2

SDÍLENÍ TISKÁRNY

Nastavení sdílené tiskárny

Na počítači, ke kterému je přístroj připojen přímo

Postupujte podle níže uvedených kroků, abyste mohli používat počítač připojený přímo k přístroji jako tiskový server. Máte-li operační systém Windows 95/98/Me, začněte krokem 1. Máte-li operační systém Windows NT 4.0, 2000 nebo XP Home Edition, vyvolejte Ovládací panely a pak začněte krokem 6.



Máte-li operační systém Windows XP Professional, postupujte podle příručky nebo souborů nápovědy operačního systému.

1

Klikněte na tlačítko „Start“, vyberte „Nastavení (Settings)“ a pak klikněte na „Ovládací panely“ (Control Panel).

2

Klikněte dvojité na ikonu „Síť“ (Network) ().



Pokud se ikona „Síť“ ve Windows Me neobjeví, klikněte na „Zobrazit všechny možnosti Ovládacích panelů“ (view all Control Panel options).

3

Klikněte na tlačítko „Sdílení souborů a tiskáren“ (File and Print Sharing).

4

Zaškrtněte rámeček „Umožnit ostatním tisknout na mé tiskárně“ (I want to be able to allow others to print to my printer(s)) a pak klikněte na tlačítko „OK“.

5

V dialogovém rámečku „Síť“ klikněte na tlačítko „OK“.



Pokud se objeví výzva k restartování počítače, klikněte na tlačítko „Ano“ (Yes) a restartujte počítač. Pak otevřete složku tiskárny a pokračujte v nastavení od kroku 6.

6

V ovládacích panelech klikněte na „Tiskárny a jiný hardware“ (Printers and Other Hardware) a pak klikněte na „Tiskárny a faxy“ (Printers and Faxes).

V jiných operačních systémech než Windows XP klikněte dvojité na ikonu tiskárny.

7

Klikněte na ikonu ovladače tiskárny „TOSHIBA e-STUDIO161“ a z menu „Soubor“ (File) zvolte „Sdílení“ (Sharing).

8

Provedte nastavení pro sdílení a klikněte na tlačítko „OK“.



Pro získání informací o nastavení klikněte na tlačítko ? v pravé horní části dialogového rámečku a pak klikněte na nastavení, aby se zobrazila nápověda.

[Nastavení klienta](#)

OBSAH

INDEX



15



2

SDÍLENÍ TISKÁRNY

Nastavení klienta

(část 1)

Postupujte podle níže uvedených kroků, abyste nainstalovali ovladač tiskárny na klientovi.



Tato stránka obsahuje pouze kroky pro Windows XP Home Edition. Máte-li operační systém Windows 95/98/Me/2000/XP Professional, postupujte podle příručky nebo souborů nápovědy operačního systému. Máte-li operační systém Windows NT 4.0, postupujte podle "[Nastavení ve Windows NT 4.0](#)".

1

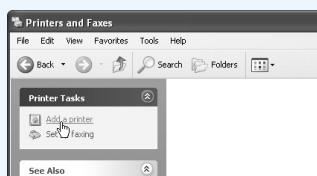
Klikněte na tlačítko „Start“ a pak klikněte na „Ovládací panely“ (Control Panel).

2

Klikněte na „Tiskárny a jiný hardware“ (Printers and Other Hardware) a pak klikněte na „Tiskárny a faxy“ (Printers and Faxes).

3

V menu „Práce s tiskárnou“ (Printer Tasks) klikněte na „Přidat tiskárnu“ (Add a printer). Objeví se „Průvodce přidáním tiskárny“ (Add Printer Wizard).



4

Klikněte na tlačítko „Další“ (Next).



OBSAH

INDEX



16



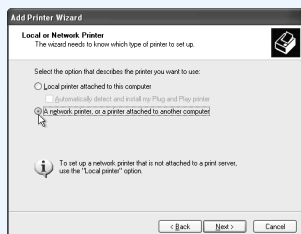
2

SDÍLENÍ TISKÁRNY

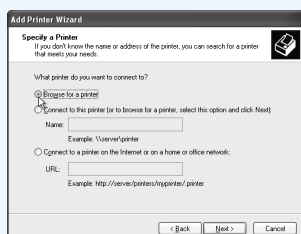
Nastavení klienta

(část 2)

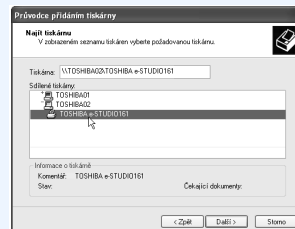
- 5** Vyberte „Síťová tiskárna nebo tiskárna připojená k jinému počítači“ (A network printer, or a printer attached to another computer) a klikněte na tlačítko „Další“ (Next).



- 6** Vyberte „Vyhledat tiskárnu“ (Browse for a printer) a klikněte na tlačítko „Další“ (Next).



- 7** Vyberte tiskárnu, která se má sdílet v síti, a klikněte na tlačítko „Další“ (Next).



Obsah tohoto okna se bude lišit podle vašeho síťového prostředí.

- 8** Zvolte nastavení v okně „Výchozí tiskárna“ (Default Printer) a klikněte na tlačítko „Další“ (Next).

- 9** Klikněte na tlačítko „Dokončit“ (Finish).

OBSAH

INDEX



17



2

SDÍLENÍ TISKÁRNY

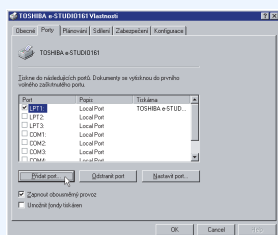
Nastavení klienta

(část 3)

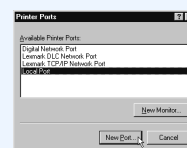
Nastavení ve Windows NT 4.0

Máte-li operační systém Windows NT 4.0, proveďte na nainstalování ovladače následující nastavení vlastností tiskárny. Postup pro instalaci ovladače tiskárny viz „INSTALACE OVLADAČE TISKÁRNY“ v návodu pro instalaci ovladače tiskárny.

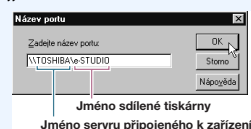
- 1** Klikněte na tlačítko „Start“, zvolte „Nastavení“ (Settings) a pak klikněte na „Tiskárny“ (Printers).
- 2** Klikněte na ikonu ovladače tiskárny „TOSHIBA e-STUDIO161“ a z menu „Soubor“ (File) vyberte „Vlastnosti“ (Properties).
Objeví se vlastnosti ovladače tiskárny.
- 3** Klikněte na záložku „Porty“ a pak klikněte na tlačítko „Přidat port“ (Add Port).
Otevře se dialogový rámeček „Porty tiskáren“ (Printer Ports).



- 4** V seznamu „Dostupné typy portů“ (Available Printer Ports) vyberte „Lokální port“ (Local Port) a pak klikněte na tlačítko „Nový port“ (New Port).
Objeví se dialogový rámeček „Název portu“ (Port Name).



- 5** Zadejte „\\(název serveru připojeného k přístroji)\(název sdílené tiskárny)“ a klikněte na tlačítko „OK“.



- 6** V okně „Porty tiskáren“ (Printer Ports) klikněte na tlačítko „Zavřít“ a pak klikněte na tlačítko „OK“ v okně vlastností tiskárny.

OBSAH

INDEX



18



9

3

INDEX

Index

Podrobné informace o nastavení ovladače tiskárny a stavového okna Print Status Window viz příslušné soubory nápovědy.

J	S
Jak používat online návod ...3	Sdílení 14
N	Sdílení ovladače tiskárny .. 14
Nápověda	T
Ovladač tiskárny 8	Tisk 5
Print Status Window 13	Tisk N na 1 9
Nastavení 8	Tisk vodoznaku 12
Nastavení ovladače tiskárny 8	U
O	Úvod 2
ON LINE 5	V
Orámování 9	Vodoznak 12
„Orientace stránky“ 11	Z
„Otočení o 180 stupňů“ 11	Základní tisk 5
P	Zrušení tiskové úlohy 6
Popis stavového okna Print Status Window 13	
Pozastavení tiskové úlohy ... 6	
Print Status Window 13	
Přizpůsobení velikosti papíru 10	
R	
Řešení potíží 2	

OBSAH



19

MULTIFUNKČNÍ DIGITÁLNÍ SYSTÉMY
Návod k obsluze pro základní funkce



TOSHIBA TEC CORPORATION

1-1, KANDA NISHIKI-CHO, CHIYODA-KU, TOKYO, 101-8442, JAPAN